

## ZARZĄDZENIE NR 1/2020

### DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W ŁOWICZU

z dnia 07.01.2020 r.

#### **w sprawie refundacji kosztów okularów, szkieł korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych dla pracowników zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych**

Na podstawie § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r., Nr 148, poz. 973), art. 207 § 2 pkt 3 i art. 212 pkt 6 i 237<sup>6</sup> § 1 i §3 kodeksu pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), oraz na podstawie § 19 pkt 11 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu stanowiącego załącznik do uchwały nr 221/2019 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 19 sierpnia 2019 r. zarządzam co następuje:

§1.1. Pracodawca refunduje koszty zakupu okularów korygujących wzrok osobom zatrudnionym do pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, u których w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy, w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej tj. badań okresowych lub kontrolnych, wykazano potrzebę ich stosowania.

2. Pracodawca refunduje zakup soczewek kontaktowych w przypadku, gdy lekarz specjalista, na podstawie wyników badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, zaleci ich stosowanie przy obsłudze monitora zamiast okularów korekcyjnych.

3. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, soczewek kontaktowych z zastrzeżeniem ust. 4 przysługuje, jeżeli pracownik użytkuje podczas pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

4. U osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, prowadzących samochody służbowe warunkiem uzyskania dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych jest przedstawienie orzeczenia lekarskiego o konieczności ich używania.

§2.1. Ustala się maksymalną kwotę, którą pracodawca zwróci pracownikowi za zakup okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korygujących wzrok w wysokości 300 zł brutto (słownie: trzysta złotych brutto).

2. Ustala się maksymalną kwotę, którą pracodawca zwróci pracownikowi za zakup soczewek kontaktowych w wysokości 150,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt złotych brutto).

3. Jeżeli kwota na dowodzie zakupu będzie niższa od ustalonej w ust. 1 lub ust. 2 zwraca się pracownikowi całość kwoty wskazanej w tym dowodzie.

4. Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, szkieł korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych są:

a) wniosek pracownika o refundację kosztu zakupu okularów korygujących wzrok szkieł korygujących lub soczewek kontaktowych – wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia,

b) zaświadczenie/opinia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych wydane przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,

c) oryginalny rachunek lub faktura wystawione na pracownika, dokumentujące zakup okularów korygujących wzrok samych szkieł lub soczewek kontaktowych.

§3. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, samych szkieł lub soczewek kontaktowych przysługuje pracownikowi nie częściej niż raz na dwa lata.

§4. Pracownik, który otrzyma refundację zakupu okularów korygujących wzrok, samych szkieł lub soczewek kontaktowych obowiązany jest do korzystania z nich podczas pracy.

§5. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, szkieł kontaktowych, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§6. Traci moc Zarządzenie nr 33/2015 Dyrektora Powiatowego z dnia 24 listopada 2015 roku w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu zatrudnionym na stanowiskach z monitorami ekranowymi.

§7. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi ds. kadr.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinie w Łowiczu  
*Malgorzata Wagner*

RADCA PRAWNY  
*Boćga*  
Joanna Boćga

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia nr 1/2020  
Dyrektora PCPR z dnia 07.01.2020 r.

.....  
miejsowość i data

## WNIOSEK

o refundację kosztu zakupu okularów/szkieł korygujących wzrok/soczewek kontaktowych<sup>1</sup> stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitorów ekranowych.

1. Imię i nazwisko pracownika.....
2. Stanowisko.....

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów/szkieł korygujących/soczewek kontaktowych<sup>1</sup> niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

.....  
Podpis pracownika

W załączeniu:

1. Oryginał rachunku/faktury dokumentującego zakup okularów/szkieł korygujących wzrok/soczewek kontaktowych.
2. Zaświadczenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok, soczewek kontaktowych stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

<sup>1</sup>Podkreślić właściwe