

## ZARZĄDZENIE NR 22/2020

### DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W ŁOWICZU

z dnia 24.09.2020 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 42/2019 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu z dnia 20.08.2019 r., w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu

Na podstawie art. 104 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320) oraz na podstawie § 19 pkt. 11 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu stanowiącego załącznik do uchwały nr 221/2019 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 19 sierpnia 2019 r. zarządzam co następuje:

§1. W § 18 Regulaminu Pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu zmienia się pkt. 2 w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie:

„W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu obowiązuje podstawowy system czasu pracy, w którym czas pracy nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym wynoszącym 1 miesiąc.”

§2. W § 18 Regulaminu Pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu zmienia się pkt. 3 w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie:

„ W celu zwiększenia dostępności załatwiania spraw urzędowych dla interesantów w systemie podstawowym wprowadza się ruchomy rozkład czasu pracy, w każdą środę w godzinach 8.00-16.00 i 9.00-17.00.”

§3. Do § 18 Regulaminu Pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu wprowadza się pkt. 3 a, który otrzymuje brzmienie:

„W podstawowym systemie czasu pracy ustala się następujący rozkład czasu pracy z zastrzeżeniem pkt.4:

|              |             |   |            |
|--------------|-------------|---|------------|
| poniedziałek | 8.00-16.00  |   |            |
| wtorek       | 8.00.-16.00 |   |            |
| środa        | 8.00-16.00  | i | 9.00-17.00 |
| czwartek     | 8.00-16.00  |   |            |
| piątek       | 8.00-16.00  |   | ”          |

§4. Do § 18 Regulaminu Pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu wprowadza się pkt. 3 b, który otrzymuje brzmienie:

„ Pracownik do spraw kadr do 20 dnia każdego miesiąca poprzedzającego kolejny okres rozliczeniowy, ustala i sporządza harmonogram czasu pracy dla pracowników rozpoczynających pracę w środę od godz. 9.00 do 17.00.”

§5. Do Regulaminu Pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu dodaje się załącznik nr 7 - „Wzór Harmonogramu czasu pracy” o brzmieniu jak załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§6. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. kadr.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**p.o. DYREKTORA**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Łowiczu

*Marcin Pluta*

RADCA PRAWNY

*Joanna Bociaga*