

**Informacja
o stanie pomocy społecznej
i polityki prorodzinnej
na terenie Powiatu Łowickiego**

Wspieranie osób niepełnosprawnych

**Współpraca z organizacjami
pozarządowymi w zakresie pomocy
społecznej i polityki prorodzinnej
na terenie Powiatu Łowickiego
(dane za 2014 rok)**

Łowicz 2015 rok

Spis treści:	Strona:
1. Zakres działania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu	2
2. Sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu w zakresie realizacji zadań opieki nad dzieckiem	8
2.1 Rodziny zastępcze	8
2.1.1 Wydatkowanie środków finansowych na dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych i wychowanków rodzin zastępczych (zadania PCPR w Łowiczu)	10
2.2 Wydatkowanie środków finansowych na dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie innych powiatów (zadania Starostwa Powiatowego w Łowiczu).....	13
2.3 Sprawozdanie z funkcjonowania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.....	14
3. System wspierania osób niepełnosprawnych w 2014 roku	18
3.1 Podstawy prawne działania oraz przeznaczenie środków PFRON.....	18
3.2 Rehabilitacja społeczna	23
3.2.1 Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych	23
3.2.2 Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych	25
3.2.3 Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym	25
3.2.4 Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych	28
3.2.5 Rozliczenie środków z Funduszu za 2014 rok.....	30
3.3 Warsztaty Terapii Zajęciowej	31
3.3.1 Warsztaty Terapii Zajęciowej w Parmie	31
3.3.2 Warsztaty Terapii Zajęciowej w Urzeczcu	52
3.4 Powiatowa Społeczna Rada do Spraw Osób Niepełnosprawnych	73
3.5 Współdziałanie z Łódzkim Oddziałem PFRON w zakresie realizacji programów celowych Funduszu	73
3.6 Współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych	74
3.7 Realizacja powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych.....	74
3.8 Program „Aktywny Samorząd”.....	74
4. Sprawozdanie z działalności Punktu Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Łowiczu	77
4.1 Sprawozdanie z realizacji programów korekcyjnego-edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie	77
5. Informacja o realizacji programu „UMIEM WIĘCEJ”	79
6. Informacje z działalności Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łowiczu	81
7. Sprawozdanie finansowe z wykonania budżetu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu za 2014 rok.....	86
8. Informacja z działalności Domu Pomocy Społecznej „Borówek” w 2014r.	90

1. ZAKRES DZIAŁANIA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W ŁOWICZU

PCPR realizuje zadania własne i z zakresu administracji rządowej wynikające z ustaw i przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie, a także Uchwał Rady i Zarządu Powiatu łowickiego.

L.p.	Rodzaj zadań	Zakres zadań
1.	Zadania własne powiatu z zakresu pomocy społecznej.	<ul style="list-style-type: none">• opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka - po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami;• prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;• przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze;• pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, mających braki w przystosowaniu się;• pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą mającym trudności w integracji ze środowiskiem;• prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób;• prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;• prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej;• udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach;

		<ul style="list-style-type: none"> • szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu; • doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu; • podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie realizacji programów osłonowych; • sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego; • sporządzanie bilansu potrzeb powiatu w zakresie pomocy społecznej; • utworzenie i utrzymywanie powiatowego centrum pomocy rodzinie, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.
2.	Zadania powiatu z zakresu administracji rządowej (pomoc społeczna).	<ul style="list-style-type: none"> • pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia; • prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi; • realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia; • udzielanie cudzoziemcom pomocy w zakresie interwencji kryzysowej; • środki na realizację zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia budżet państwa.
3.	Zadania własne powiatu w zakresie pieczy zastępczej.	<ul style="list-style-type: none"> • opracowanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych; • zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych; • organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielnienia; • tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych; • prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym;

		<ul style="list-style-type: none"> • organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego; • organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej w szczególności przez tworzenie warunków do powstawania: <ul style="list-style-type: none"> - grup wsparcia, - specjalistycznego poradnictwa; • powoływanie centrów administracyjnych do obsługi placówek opiekuńczo-wychowawczych; • wyznaczenie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej; • zapewnienie przeprowadzenia przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich; • prowadzenie rejestru danych, o którym mowa w art. 46 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; • kompletowanie we współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka; • finansowanie: <ul style="list-style-type: none"> - świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych lub rodzinach pomocowych, na jego terenie lub na terenie innego powiatu, - pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze lub regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, - szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego oraz szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego; • sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy ; • przekazywanie do biura informacji gospodarczej danych, o których mowa w art. 193 ust. 8 ustawy.
--	--	---

		<p>Art. 181. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) realizacja zadań wynikających z rządowych programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; 2) finansowanie pobytu w pieczy zastępczej osób, o których mowa w art. 5 ustawy. <p>Art. 182.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zadania powiatu w zakresie pieczy zastępczej starosta wykonuje za pośrednictwem powiatowego centrum pomocy rodzinie oraz organizatorów rodzinnej pieczy zastępczej. 2) Do zakresu działania powiatowego centrum pomocy rodzinie należą wszystkie sprawy z zakresu pieczy zastępczej niezastrzeżone na rzecz innych podmiotów. 3) W indywidualnych sprawach z zakresu pieczy zastępczej, należących do właściwości powiatu, decyzje wydaje starosta, upoważniony przez niego kierownik powiatowego centrum pomocy rodzinie lub inni pracownicy powiatowego centrum pomocy rodzinie upoważnieni na wniosek kierownika. 4) Kierownik powiatowego centrum pomocy rodzinie współpracuje z sądem w sprawach dotyczących opieki i wychowania dzieci, których rodzice zostali pozbawieni lub ograniczeni we władzy rodzicielskiej nad nimi. 5) Kierownik powiatowego centrum pomocy rodzinie składa zarządowi powiatu coroczne sprawozdanie z działalności powiatowego centrum pomocy rodzinie oraz przedstawia zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej. 6) Powiatowe programy wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej uchwalane są na podstawie zestawienia potrzeb, o którym mowa w ust. 5.
4.	Zadania powiatu z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Opracowanie i realizacja powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych; 2) Zadania z zakresu zatrudnienia i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych: <ul style="list-style-type: none"> • dokonywanie zwrotów kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej; • przyznawanie osobom niepełnosprawnym środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej; • dokonywanie zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na: <ul style="list-style-type: none"> - adaptację pomieszczeń zakładu pracy dla potrzeb osób niepełnosprawnych, - adaptację lub nabycie urządzeń ułatwiających osobie niepełnosprawnej wykonywanie pracy lub funkcjonowanie w zakładzie pracy, • udzielanie dofinansowania do wysokości 50 % oprocentowania kredytów bankowych zaciąganych przez

		<p>osoby niepełnosprawne na kontynuowanie działalności gospodarczej lub prowadzenie własnego lub dzierżawionego gospodarstwa rolnego;</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokonywanie zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na szkolenia zatrudnionych osób niepełnosprawnych; • finansowanie kosztów szkolenia i przekwalifikowania zawodowego osób niepełnosprawnych; • dokonywanie zwrotu kosztów zatrudnienia pracowników pomagających pracownikom niepełnosprawnym; <p>3) Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych; • dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych; • dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym; • dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych; • dofinansowanie kosztów organizowania i działania warsztatów terapii zajęciowej.
5.	<p>Zadania powiatu z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie Punkt Interwencji Kryzysowej.</p>	<p>1) Do zadań własnych powiatu należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • opracowanie i realizacja powiatowego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie; • opracowanie i realizacja programów służących działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielenie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie; • zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia; • zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach interwencji kryzysowej. <p>2) Do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należy w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tworzenie i prowadzenie specjalistycznych ośrodków wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie; • opracowywanie i realizacja programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie. <p>3) Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w pkt. 2 zapewnia budżet państwa.</p>

6.	Zadania w zakresie orzekania o niepełnosprawności.	<p>1) Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności wydaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku osób do 16 roku życia; • orzeczenia o stopniu niepełnosprawności w przypadku osób powyżej 16 roku życia; • orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień na podstawie ważnych orzeczeń organów rentowych: ZUS, KIZ; <p>2) Legitymacje potwierdzające niepełnosprawność osoby posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, wydane przez powiatowy Zespół.</p> <p>3) Karty parkingowe osobom niepełnosprawnym, mającym znaczne ograniczenie możliwości samodzielnego poruszania się, a także placówkom, zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych, mających znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się.</p>
7.	Sprawozdanie finansowe z wykonania budżetu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu.	(w załączeniu)
8.	Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy społecznej i polityki prorodzinnej na terenie Powiatu łowickiego.	Dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych

2. SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ OPIEKI NAD DZIECKIEM - 2014R.

2.1 Rodziny zastępcze

Od 01 stycznia 2012r. w życie weszła ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 135z późn. zm.) określiła zadania w zakresie pomocy rodzinom zastępczym, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz zasady i cele działania rodzin zastępczych.

Pomoc udzielana jest także rodzinom zastępczym na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362 z późn.zm.).

Pieczą zastępczą jest sprawowana w przypadku niemożności zapewnienia opieki i wychowania przez rodziców. Pieczę zastępczą jest sprawowana w formie rodzinnej i instytucjonalnej i zapewnia realizację planu pracy z rodziną lub gdy jest to niemożliwe dążenie do przysposobienia dziecka, przygotowanie dziecka do godnego, samodzielnego i odpowiedzialnego życia, pokonywania trudności życiowych zgodnie z zasadami etyki, nawiązywanie i podtrzymywanie bliskich, osobistych i społecznie akceptowanych kontaktów z rodziną i rówieśnikami, w celu łagodzenia skutków doświadczenia straty i separacji oraz zdobywania umiejętności społecznych, zaspokojenie potrzeb emocjonalnych dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb bytowych, zdrowotnych, edukacyjnych i kulturalno-rekreacyjnych.

Pieczę zastępczą organizuje powiat i zapewnia dzieciom pobyt w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych. Pieczę zastępczą jest sprawowana w formie rodzinnej i instytucjonalnej.

Formami rodzinnej pieczy zastępczej są:

- 1. Rodzina zastępcza:**
 - a)** spokrewniona, którą tworzą małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim, będący wstępnymi lub rodzeństwem dziecka,
 - b)** niezawodowa, zawodowa którą tworzą małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim, niebędąca wstępnymi lub rodzeństwem dziecka.
- 2. Rodzinne domy dziecka.**

Umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej następuje na podstawie orzeczenia sądu.

Obowiązek sprawowania pieczy nad dzieckiem i jego wychowania rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka podejmuje z dniem faktycznego umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

Rodzinie zastępczej oraz prowadzącemu rodzinny dom dziecka, na każde umieszczone dziecko, przysługuje świadczenie na pokrycie kosztów jego utrzymania, nie niższą niż kwota:

- 1.** 660,00zł miesięcznie - w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej spokrewnionej;
- 2.** 1000,00zł miesięcznie - w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej lub rodzinnym domu dziecka.

Wysokość w/w świadczeń pomniejsza się o kwotę nie wyższą niż 50 % dochodu dziecka, nie więcej jednak niż o 80% w/w świadczeń.

Za dochód dziecka uważa się otrzymywane alimenty, rentę rodzinną oraz uposażenie rodzinne.

Na podstawie zmiany do ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej od 19.09.2014r. przy ustalaniu pomocy pieniężnej nie podlega analizie dochód dziecka.

Liczba rodzin zastępczych i dzieci przebywających w rodzinach zastępczych w 2014r.

Rodzinna piecza zastępcza		
Ilość rodzin zastępczych w tym:		Ilość dzieci przebywających w rodzinach zastępczych
Spokrewnione	61	84
Niezawodowe	31	38
Zawodowe	5	19
Razem:	97	141

W 2014r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu sprawowało opiekę nad 97 rodzinami zastępczymi, w których umieszczonych było 141 dzieci oraz nad 25 wychowankami rodzin zastępczych i 19 wychowankami placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Liczba rodzin zastępczych i dzieci przebywających w rodzinach zastępczych na terenie Powiatu Łowickiego w latach 2001-2014.

Rok	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Ilość rodzin zastępczych w tym:	83	96	100	100	102	92	95	94	91	103	99	101	99	97
Ilość dzieci w rodzinach zastępczych	110	124	130	132	138	127	131	137	136	149	142	148	145	141

Liczba pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych z terenu Powiatu Łowickiego w latach 2001-2014.

Rok	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Ilość	31	45	46	55	58	54	50	48	44	38	37	35	31	25

Liczba pełnoletnich wychowanków placówek z terenu Powiatu Łowickiego w latach 2001-2014.

Pełnoletni wychowankowie placówek opiekuńczo- wychowawczych socjalizacyjnych, młodzieżowych ośrodków - wychowawczych oraz specjalnych ośrodków szkolno- wychowawczych, zakładu poprawczego														
Rok	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Ilość	0	4	8	12	10	14	13	9	16	16	17	14	14	19

Jednym z zadań własnych powiatu łowickiego jest finansowanie świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, na jego terenie lub na terenie innego powiatu oraz pomoc finansową przyznawaną osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze.

Na przestrzeni 2014 roku na pomoc rodzinom zastępczym i pełnoletnim wychowankom rodzin zastępczych w Powiecie Łowickim wydatkowano kwotę **1 283 335,48zł**.

2.1.1 Wydatkowanie środków finansowych na dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych i wychowanków rodzin zastępczych (zadania PCPR w Łowicz)

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2014r. wzł.	Wydatkowana kwota wzł	Wydatkowanie % według planu
1	2	3	4	5
1	Wydatkowanie środków.	1 346 039,40	1 229 448,07	91,34%
1a	Wkład własny w projekt „Umiem Więcej”.	76 258,00	53 887,41	70,67%
	z tego na:			
	– pomoc pieniężną na pokrycie kosztów utrzymania dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych,		1 103 783,95	82,01%
	– pomoc pieniężna jednorazowa w związku z potrzebami przyjmowanego dziecka do rodziny zastępczej,		11 499,00	0,85%
	– pomoc pieniężną na kontynuowanie nauki dla pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych,		100 989,12	7,50%
	– pomoc pieniężna na usamodzielnienie w formie jednorazowego zasiłku pieniężnego,		13 176,00	0,98%
	– pomoc pieniężną na pokrycie kosztów utrzymania dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych -wkład własny w projekt „Umiem Więcej”		53 887,41	70,67% planu 76 258,00 w projekt „Umiem Więcej”

Wśród **141** dzieci funkcjonujących w rodzinach zastępczych na terenie Powiatu Łowickiego:

- **84 dzieci** umieszczonych w rodzinach zastępczych spokrewnionych korzystało z pomocy w wymiarze **660,00zł** pomniejszonej o 50% dochodu dziecka. Na podstawie zmiany do ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej od 19.09.2014r. przy ustalaniu pomocy pieniężnej nie podlega analizie dochód dziecka. Kwota udzielonej pomocy wynosiła – **596 595,09zł**.
- **38 dzieci** umieszczonych w rodzinach zastępczych niezawodowych otrzymywało pomoc w wymiarze **1000,00zł** pomniejszonej o 50% dochodu dziecka. Na podstawie zmiany do ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej od 19.09.2014r. przy ustalaniu pomocy pieniężnej nie podlega analizie dochód dziecka. Kwota wypłaconych świadczeń dla tej grupy dzieci wynosiła – **371 060,36zł**.
- **19 dzieci** przebywających w rodzinach zastępczych zawodowych otrzymało pomoc w wysokości - **190 015,91zł**.

Utworzonym w 2014r. **5 rodzinom zastępczym** które funkcjonują na terenie Powiatu Łowickiego, w których przebywa **6 dzieci** wypłacono jednorazową pomoc pieniężną w związku z potrzebami przyjmowanego dziecka do rodziny zastępczej.

Kwota udzielonej pomocy wynosiła – **11 499,00zł**.

Ponadto pomoc na pokrycie kosztów utrzymania **8** dzieci umieszczonych w **6 rodzinach zastępczych** stanowiła wkład własny w projekt unijny „Umiem Więcej”. Kwota wkładu własnego w projekt wynosiła **53 887,41zł**. **Wydatkowano 70,67% planu (76 258,00zł)**.

W okresie od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. na usamodzielnienie i kontynuowanie nauki udzielono **25 pełnoletnim wychowankom rodzin zastępczych** pomocy pieniężnej na kwotę **114 165,12zł**.

W tym na:

- usamodzielnienie dla **3** wychowanków na kwotę **13 176,00zł**,
- kontynuowanie nauki dla **25** wychowanków na kwotę **100 989,12zł**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu pozyskało w 2014r. dotację z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach „Resortowego programu wspierania rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej”. Całkowity koszt świadczenia wraz z wkładem własnym wynosił **12 000,00zł**

Otrzymana dotacja została wykorzystana na wypłacenie **4** rodzinom zastępczym świadczeń na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka. Zrefundowane świadczenie wynosiło **6 000,00zł**. Wkład własny wynosił **6 000,00zł**.

Z uwagi na **rozwiązanie 1 rodziny zastępczej** nastąpił zwrot dotacji w wysokości **1 000,00zł**.

Na terenie powiatu łowickiego funkcjonowało **5 rodzin zawodowych** w których przebywało **19 dzieci**. Zawodowe rodziny otrzymywały miesięczne wynagrodzenie z tytułu świadczonej opieki i wychowania. W okresie od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. otrzymały wynagrodzenie na podstawie umowy zlecenia w ogólnej wysokości **121 0607,38zł** wraz z pochodnymi.

Na terenie powiatu łowickiego funkcjonują **2 osoby, które pełnią funkcję osób do pomocy**

przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich w rodzinie zastępczej zawodowej. W/w osoby otrzymywały miesięczne wynagrodzenie na podstawie umowy zlecenia. W okresie od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. otrzymały wynagrodzenie w ogólnej wysokości **11 880,00zł** wraz z pochodnymi.

Na podstawie ustawy z dnia 09.06.2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 135 z późn. zm.), w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łowiczu i Urząd Gminy w Kocierzewie, Łowiczu, Łyszkowicach i Nieborowie, które były właściwe ze względu na miejsce zamieszkania dzieci przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej poniosły odpowiednio wydatki w wysokości 10%, 30% i 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku i drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W związku z powyższym PCPR w Łowiczu w 2014r. wystawiał noty księgowe dla następujących gmin, które stanowiły dochód dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu :

- MOPS w Łowiczu poniósł wydatki za **19** dzieci które przebywają w rodzinach zastępczych w wysokości **49 019,90zł**.
- Urząd Gminy w Kocierzewie poniósł wydatki za **3** dzieci przebywających w rodzinie zastępczej w wysokości **10 998,57zł**.
- Urząd Gminy w Łyszkowicach poniósł wydatki za **2** dzieci przebywających w rodzinie zastępczej w wysokości **3 566,93zł**.
- Urząd Gminy w Łowiczu poniósł wydatki za **4** dzieci przebywających w rodzinie zastępczej w wysokości **10 832,48zł**.
- Urząd Gminy w Nieborowie poniósł wydatki za **4** dzieci przebywających w rodzinie zastępczej w wysokości **1 985,68zł**.

Uzyskane środki finansowe przez PCPR w Łowiczu ogółem wynosiły 76 403,56zł.

Na podstawie art. 38 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie wytacza powództwa o zasądzenie świadczeń alimentacyjnych od rodziców biologicznych na dzieci, które przebywają w pieczy zastępczej, w przypadku gdy od umieszczenia dziecka upłynął rok.

Po zasięgnięciu opinii koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz rozeznaniu potrzeb wydatków poniesionych przez rodziny zastępcze na dzieci w nich przebywające, PCPR w Łowiczu wystawił **14 pozwów o alimenty od rodziców biologicznych**. Sąd Rejonowy w Łowiczu, III Wydział Rodzinny i Nieletnich **wydał 9 postanowień** o ustanowieniu alimentów na **12 dzieci** od rodziców biologicznych. W przypadku 5 pozwów nadal toczy się postępowanie.

Alimenty zasądzone kształtują się od **100,00zł** do **600,00zł**.

Ponadto objęto pomocą na usamodzielnienie i kontynuowanie nauki **19** wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych. Łączna kwota udzielonej pomocy dla wychowanków wyniosła **86 468,50zł**.

W tym na:

- usamodzielnienie dla 4 wychowanków, na kwotę **14 823,00zł**,
- kontynuowanie nauki dla 15 wychowanków, na kwotę **71 645,50zł**.

Wydatkowano 86,47% planu (100 000,00zł).

2.2 Wydatkowanie środków finansowych na dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie innych powiatów (zadania Starostwa Powiatowego w Łowiczu).

Na terenie innych powiatów w **10 rodzinach zastępczych** było umieszczonych **12 dzieci** z Powiatu łowickiego (na podstawie podpisanych porozumień powiat łowicki refunduje środki powiatom, w którym przebywają dzieci z powiatu łowickiego). Środki na realizację tego zadania w 2014r. wyniosły **140 893,62zł**.

Wydatkowano 96,68% planu (145 745,00zł).

Na podstawie ustawy z dnia 09.06.2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 135 z późn. zm.), w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej tj. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielawach, poniosły odpowiednio wydatki w wysokości 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W związku z powyższym PCPR w Łowiczu w 2014r. wystawiał dyspozycje dla Starostwa Powiatowego w Łowiczu w celu wystawienia not księgowych dla następującej gminy, **i stanowiły dochód dla Starostwa Powiatowego w Łowiczu :**

- GOPS w Bielawach poniósł wydatki za **1** dziecko które przebywało w rodzinie zastępczej w wysokości **2 417,46zł**.

Uzyskane środki finansowe wynosiły 2 417,46zł.

Zadaniem powiatu jest zapewnieniem dzieciom pieczy zastępczej w placówkach opiekuńczo-wychowawczej oraz finansowanie świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu łowickiego, umieszczonych w placówki opiekuńczo-wychowawcze na terenie innych powiatów.

Podstawą umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej jest orzeczenie Sądu. Po uzyskaniu skierowania z powiatu w którym będzie umieszczone dziecko w placówce opiekuńczo-wychowawczej, dziecko zostaje przewiezione do placówki.

W 2014r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu umieściło **4 dzieci** z terenu powiatu łowickiego.

W okresie od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. przebywało w domach dziecka **25 dzieci** z Powiatu łowickiego na terenie innych powiatów.

Na ten cel wydatkowano w 2014r. kwotę **818 212,15zł**, co stanowi **86,88% wydatkowania planu (941 813,00zł)**.

W 2014 roku:

- **1** dziecko trafiło do adopcji,
- **3** dzieci powróciło do rodziny biologicznej
- **4** dzieci uzyskało pełnoletność i usamodzielniało się.

Na dzień 31.12.2014r. umieszczonych było w placówkach opiekuńczo-wychowawczych 17 - dzieci, w różnych przedziałach wiekowych: 0-3 lat - 0 dzieci, 4-10 lat - 1- dziecko , 11-14 lat - 4 dzieci, 15-18 lat - 9 dzieci, pow. 18 lat - 3 dzieci.

Koszt pobytu dzieci umieszczonych w placówce opiekuńczo-wychowawczej kształtował się na poziomie od **2 849,00zł do 5 623,00zł miesięcznie**.

Na terenie powiatu łowickiego nie funkcjonują placówki opiekuńczo-wychowawcze.

Na podstawie ustawy z dnia 09.06.2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 135 z późn. zm.), w przypadku umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej albo interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości 10% , 30% i 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku i drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W związku z powyższym PCPR w Łowiczu w 2014r. wystawiał dyspozycje dla Starostwa Powiatowego w Łowiczu w celu wystawienia not księgowych dla następujących gmin, **i stanowią dochód dla Starostwa Powiatowego w Łowiczu:**

- Urząd Gminy w Chąśnie poniósł wydatki za **7** dzieci przebywających w placówce opiekuńczo-wychowawczej w wysokości **76 979,42zł**,
- Urząd Gminy w Łyszkowicach poniósł wydatki za **1** dziecko przebywające w placówce opiekuńczo-wychowawczej w wysokości **2 152,03zł**,
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łowiczu poniósł wydatek za **1** dziecko przebywające w placówce opiekuńczo-wychowawczej w wysokości **918,40zł**.

Uzyskane środki finansowe wynosiły 80 049,85zł.

Na podstawie art. 38 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie wytacza powództwa o zasądzenie świadczeń alimentacyjnych od rodziców biologicznych na dzieci, które przebywają w placówce opiekuńczo-wychowawczej, w przypadku gdy od umieszczenia dziecka upłynął rok.

PCPR w Łowiczu wystawił **7 pozwów o alimenty od rodziców biologicznych**. Sąd Rejonowy w Łowiczu, III Wydział Rodzinny i Nieletnich **wydał 5 postanowień o ustanowieniu alimentów na 9 dzieci od rodziców biologicznych**. W przypadku 2 pozwów nadal toczy się postępowanie.

Alimenty zasądzone kształtują się od **50,00zł do 500,00zł**.

2.3 Sprawozdanie z realizacji zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu realizuje zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w powiecie łowickim zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny

i systemie pieczy zastępczej (Dz. U.2013.135 z późn. zm.) oraz na mocy Zarządzenia Nr 17/2012 Starosty Łowickiego z dnia 29 czerwca 2012r.

Do zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej należy w szczególności:

1. Prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka.
2. Kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej.
3. Organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka:
 - zapewnienie badań psychologicznych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rodzinom zastępczym i osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka.
4. Organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, wydawanie świadectw ukończenia tych szkoleń oraz opinii dotyczącej predyspozycji do pełnienia funkcji dyrektora i wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego.
5. Zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby.
6. Zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych.
7. Organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy.
8. Współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkiem pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi.
9. Prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.
10. Zapewnianie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego.
11. Dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej.
12. Prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczę.
13. Przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy, o której mowa w art. 42 ust. 7, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka.
14. Zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego:
 - zapewnienie koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji.
15. Przedstawianie staroście i radzie powiatu corocznego sprawozdania z efektów pracy.
16. Zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających.

- 17.** Organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku.

Uchwałą Nr XXV/181/2012 z dnia 27 czerwca 2012r. Rada Powiatu Łowickiego uchwaliła Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2012-2014 określający m.in. limit rodzin zastępczych na lata 2012-2014.

Rodzina zastępcza jest jedną z form opieki zastępczej, ustanowioną w celu zapewnienia opieki i wychowania dziecku pozbawionemu całkowicie lub częściowo opieki rodzicielskiej.

W roku 2014 z rodzinami zastępczymi pracowało 3 koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej. Specjalistyczne wsparcie udzielane było przez psychologa zatrudnionego na umowę cywilnoprawną w wymiarze 10 godzin tygodniowo oraz pracowników socjalnych PCPR.

W 2014r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu sprawowało opiekę nad 97 rodzinami zastępczymi, w których umieszczonych było 140 dzieci.

Liczba rodzin zastępczych i dzieci przebywających w rodzinach zastępczych na terenie Powiatu Łowickiego w 2014r.	
Ilość rodzin zastępczych ogółem	97
Ilość dzieci w rodzinach zastępczych	140

Rodzaj rodziny	Ilość	Ilość umieszczonych dzieci
Niezawodowe	31	38
Zawodowe	5	19
Spokrewnione	61	83
Ogółem	97	140

Jedno z dzieci umieszczone było w rodzinie zastępczej spokrewnionej, a po jej rozwiązaniu w innej rodzinie zastępczej spokrewnionej dlatego wartości podane przez dział świadczeń nie są zbieżne z wartościami podanymi przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej udzielali wsparcia i pomocy rodzinom zastępczym, współpracowali z asystentami rodziny i z pracownikami socjalnymi z miejskich i gminnych ośrodków pomocy społecznej w celu powrotu dzieci do rodzin biologicznych. Koordynatorzy współpracowali także z ośrodkiem adopcyjnym, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, instytucjami oświatowymi oraz sądem. Systematycznie organizowano zespoły oceniające dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych oraz dokonano ich oceny okresowej, zgodnie z ustawą oceny rodzin zastępczych.

Koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej odwiedzali rodziny zastępcze w celu uzyskania informacji o aktualnej sytuacji opiekuńczo-wychowawczej, edukacyjnej, materialnej, zdrowotnej oraz rodzinnej, a także w celu uzyskaniu informacji o trudnościach z jakimi boryka się rodzina. Podejmowali działania zmierzające do niwelowania problemów, udzielali wsparcia oraz informacji o osobach i instytucjach świadczących specjalistyczną pomoc.

Problemy rodzin zastępczych sprowadzają się głównie do kwestii finansowych oraz problemów natury opiekuńczo-wychowawczej i kontaktów z rodzicami biologicznymi.

W roku 2014r. nie utworzono żadnej nowej rodziny zastępczej zawodowej.

Kwalifikowano kandydatów na rodziny zastępcze zgodnie z Zarządzeniem Nr 15/2013 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu z dnia 16 kwietnia 2013r. w sprawie procedury kwalifikacyjnej dla kandydatów na rodziny zastępcze lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka.

Przeszkolono 8 rodzin spokrewnionych (9 osób) zgodnie z zarządzeniem Dyrektora PCPR z dnia 31 sierpnia 2012r. (finansowane z budżetu PCPR). Przeprowadzono 3 dniowe szkolenie dla 18 osób (14 rodzin zastępczych) w zakresie „Jak wychowywać dziecko zranione dziecięcą traumą rozwojową” (finansowane z projektu UMIEM WIĘCEJ).

W grudniu 2014r. rozpoczęto szkolenie dla rodzin zastępczych niezawodowych wg. Programu PRIDE Rodzinna Opieka Zastępcza/Adopcja. Szkolenie prowadzone było przez dwóch pracowników socjalnych PCPR, którzy uzyskali uprawnienia do szkolenia kandydatów na rodziny zastępcze niezawodowe i zawodowe oraz dyrektorów rodzinnych domów dziecka wg. Programu PRIDE Rodzinna Opieka Zastępcza/Adopcja

Zamieszczano informację o rodzicielstwie zastępczym na stronie internetowej PCPR.

Pozyskano środki z Resortowego Programu Wspierania Rozwoju Rodzinnej Pieczy Zastępczej na rok 2014 w kwocie: 6 000,00 (otrzymane), 5 000,00 (wydatkowane) na pomoc jednorazową dotyczącą przyjęcia dziecka do rodziny. Nie wydatkowano przyznanej kwoty dotacji, ponieważ jedna z rodzin planowana do dofinansowania została rozwiązana. Dotacja stanowiła 50% poniesionych kosztów. Ponadto uzyskano dofinansowanie na refundację części wynagrodzenia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej w kwocie 40 438,00zł.

3. SYSTEMY WSPIERANIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W 2014 ROKU

3.1 Podstawy prawne działania oraz przeznaczenie środków PFRON

Zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dn. 27.08.1997r. (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) oraz rozporządzenia MP i PS z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. Nr 96, poz. 861 z późn. zm.) samorząd powiatowy jako jeden z dysponentów środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wykonuje zadania na rzecz osób niepełnosprawnych w następujących formach:

Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych:

- dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych;
- dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych;
- dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym;
- dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych;
- dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej.

Zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych realizuje Powiatowy Urząd Pracy w Łowiczu:

- zwrot kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej;
- staże dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu.

Zarząd Funduszu w miesiącu lutym 2014 roku przekazał informację o wielkości środków PFRON określonych algorytmem przypadających na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2014 roku.

Dla Powiatu Łowickiego przyznano kwotę w wysokości **1 515 362,00zł**, która została podzielona na poszczególne rodzaje zadań Uchwałą NR LII/340/2014 Rady Powiatu Łowickiego z dnia 26 marca 2014 roku w sposób jak ilustruje poniższa tabela.

Poz.	Treść	Plan na 2014r. wzł
1	2	3
I	Środki finansowe na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej w tym na:	140 000,00
1	Dokonywanie zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej. (art. 26e)	132 180,00
2	Staże dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu. (art.11 ust. 2)	7 820,00
II	Środki finansowe na zadania z zakresu rehabilitacji społecznej:	1 375 362,00
1	Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych.	100 000,00
2	Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.	10 200,00
3	Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym.	307 402,00
4	Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.	70 000,00
5	Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej (art. 35a)	887 760,00
Środki dla powiatu razem		1 515 362,00

Kolejnych zmian w planie finansowym Zarząd Powiatu dokonał w czerwcu poprzez podjęcie uchwały w sprawie przesunięcia środków pomiędzy poszczególnymi zadaniami w rehabilitacji społecznej i zawodowej: Uchwała Nr LVI/364/2014 z dnia 25.06.2014r.

Lp.	Nazwa zadania	Plan na 2014r. przed zmianami (wzł)	Kwota przesunięć	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
I	Zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych:	140 000,00		140 000,00
1.	Dokonywanie zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej (art.26e)	132 180,00	+ 3 000,00	135 180,00
2.	Staże dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu. (art.11 ust. 2)	7 820,00	- 3 000,00	4 820,00
	łącznie rehabilitacja zawodowa	140 000,00		140 000,00
II	Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej określone. w art.35a ust.1 pkt. 7 i 8 ustawy:	1 375 362,00		1 375 362,00
3.	Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych	100 000,00		100 000,00
4.	Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych	10 200,00		10 200,00
5.	Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym	307 402,00		307 402,00
6.	Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych	70 000,00		70 000,00
7.	Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej (art. 35a)	887 760,00		887 760,00
	łącznie rehabilitacja społeczna	1 375 362,00		1 375 362,00
	Środki dla powiatu ogółem:	1 515 362,00	+ 3 000,00	1 515 362,00

Kolejnych zmian w planie finansowym Zarząd Powiatu dokonał w październiku poprzez podjęcie uchwały w sprawie przesunięcia środków pomiędzy poszczególnymi zadaniami w rehabilitacji społecznej i zawodowej: Uchwała Nr LXI/378/2014 z dnia 29.10.2014r.

Lp.	Nazwa zadania	Plan na 2014r. przed zmianami (wzł)	Kwota przesunięć	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
I	Zadania z zakresu zatrudnienia i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych:	140 000,00		137 642,24
1.	Dokonywanie zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej (art.26e)	135 180,00		135 180,00
2.	Stáže dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu. (art.11 ust. 2)	4 820,00	-2 357,76	2 462,24
	łącznie rehabilitacja zawodowa	140 000,00		137 642,24
II	Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej określone. w art.35a ust.1 pkt. 7 i 8 ustawy:	1 375 362,00		1 377 719,76
1.	Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych	100 000,00	- 13 234,00	86 766,00
2.	Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych	10 200,00	- 2 434,62	7 765,38
3.	Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym	307 402,00	+ 58 632,27	366 034,27
4.	Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych	70 000,00	- 40 605,89	29 394,11
5.	Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej (art. 35a)	887 760,00		887 760,00
	łącznie rehabilitacja społeczna	1 375 362,00		1 377 719,76
	Środki dla powiatu ogółem:	1 515 362,00	+ 58 632,27	1 515 362,00

Kolejnych zmian w planie finansowym Zarząd Powiatu dokonał w grudniu poprzez podjęcie uchwały w sprawie przesunięcia środków pomiędzy poszczególnymi zadaniami w rehabilitacji społecznej i zawodowej: Uchwała Nr III/22/2014 z dnia 29.12.2014r.

Lp.	Nazwa zadania	Plan na 2014r. przed zmianami (wzł)	Kwota przesunięć	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
I	Zadania z zakresu zatrudnienia i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych:	137 642,24		137 642,24
1.	Dokonywanie zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej (art.26e)	135 180,00		135 180,00
2.	Staże dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu. (art.11 ust. 2)	2 462,24		2 462,24
	łącznie rehabilitacja zawodowa	137 642,24		137 642,24
II	Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej określone. w art.35a ust.1 pkt. 7 i 8 ustawy:	1 377 719,76		1 377 719,76
1.	Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych	86 766,00	- 1 377,00	85 389,00
2.	Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych	7 765,38		7 765,38
3.	Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym	366 034,27	+ 1 399,00	367 433,27
4.	Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych	29 394,11	- 22,00	29 372,11
5.	Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej (art. 35a)	887 760,00		887 760,00
	łącznie rehabilitacja społeczna	1 377 719,76		1 377 719,76
	Środki dla powiatu ogółem:	1 515 362,00	+ 1 399,00	1 515 362,00

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie w 2014 roku przekazał na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych dla Powiatu Łowickiego środki finansowe w wysokości **1 515 362,00zł**.

W tym:

- na pokrycie kosztów obsługi realizowanych zadań kwotą w wysokości **36 000zł** (tj. 2,5% od przekazanej kwoty).

3.2 Rehabilitacja społeczna

3.2.1 Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

Bariery architektoniczne - to wszelkie utrudnienia występujące w budynku i w jego najbliższej okolicy, które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania uniemożliwiają lub znacznie utrudniają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym.

Bariery techniczne - to przeszkody wynikające z braku zastosowania lub niedostosowania, odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności, przedmiotów lub urządzeń. Likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie tej osoby w społeczeństwie i umożliwić jej funkcjonowanie w życiu codziennym.

Bariery w komunikowaniu się - to ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji.

Plan na 2014 rok wynosił 70 000,00zł.

Plan po zmianach wynosił 29 372,11zł.

Do PCPR w Łowiczu w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2014 roku wpłynęło 25 wniosków na dofinansowanie likwidacji wszystkich barier tj.: architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się

w tym:

- 9 wniosków na likwidację barier architektonicznych,
- 3 wnioski na likwidację barier technicznych,
- 13 wniosków na likwidację barier w komunikowaniu się.

Pozytywnie rozpatrzono i przyznano dofinansowanie dla 13 osób niepełnosprawnych: 1 osoba zrezygnowała z dalszej realizacji zadania z powodów finansowych.

- 11 wniosków rozpatrzono negatywnie,
- 1 osoba zrezygnowała z dalszej realizacji zadania, nie uzupełniając brakujących dokumentów.

W 2014 roku zawarto 12 umów z osobami niepełnosprawnymi na kwotę	29 394,11zł
Wypłacono dofinansowanie dla 12 osób na kwotę	29 371,71zł
• na bariery w komunikowaniu się dla 5 osób	5 000,00zł
• na bariery architektoniczne dla 5 osób	21 837,71zł
• na bariery techniczne dla 2 osób	2 534,00zł

w tym:

– dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej	10 108,00zł
– dla mieszkańców wsi	20 075,00zł
– dla kobiet	17 826,00zł

W ramach likwidacji barier architektonicznych środki wydatkowano głównie na przystosowanie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych do potrzeb osób niepełnosprawnych (montaż kabin natryskowych, uchwytów, siedzisk uchylnych, poszerzenia otworów drzwiowych).

W ramach likwidacji barier w komunikowaniu się udzielono pomocy: 1 osobie przy zakupie komputera, 4 osobą przy zakupie laptopa.

W ramach likwidacji barier technicznych środki wydatkowano na zakup 1 leżaka do kąpielii oraz szyny aluminiowej, 1 podnośnika wannowego.

Liczba osób niepełnosprawnych, którym przyznano dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się, ze środków PFRON z poszczególnych gmin.

L. p	Gmina	Liczba osób
1	Łowicz	1
2	Miasto Łowicz	6
3	Domaniewice	1
4	Kocierzew	0
5	Łyszkowice	1
6	Bielawy	0
7	Chąśno	1
8	Nieborów	1
9	Zduny	1
10	Kiernozia	1

3.2.2 Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych

Dofinansowanie było przeznaczone na działania zmierzające do odnowy i doskonalenia sił psychofizycznych, wspieraniu i promocji twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej oraz akceptacji siebie w społeczeństwie.

Do 30 listopada 2014 roku 3 organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych z Powiatu Łowickiego złożyły 3 wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON organizacji imprez z udziałem osób niepełnosprawnych na kwotę ogółem 9 000,00zł. Zawarto 3 umowy.

Dofinansowanie otrzymały i umowę podpisały następujące podmioty:

- Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarząd Rejonowy z siedzibą w Łowiczu, ul. Stanisławskiego 24,
 - wycieczka integracyjno-turystyczna do Przemyśla dla 20 osób niepełnosprawnych z Powiatu Łowickiego. Przyznano dofinansowanie ze środków PFRON – 3 000,00zł.
- Miejsko-Powiatowe Koło Polskiego Stowarzyszenia Diabetyków w Łowiczu, ul. Podrzeczna 20 (ŁOK)
 - wycieczka integracyjno-turystyczna do Wrocławia i okolic dla 20 osób niepełnosprawnych z Powiatu Łowickiego. Przyznano dofinansowanie ze środków PFRON – 3 000,00zł.
- Łowickie Stowarzyszenie „DAĆ SZANSE” Łowicz, ul. Mostowa 4,
 - „Impreza z okazji Dnia Dziecka” dla osób niepełnosprawnych z Powiatu Łowickiego. Przyznano dofinansowanie ze środków PFRON – 1 800,00zł.

Plan na 2014r. to kwota w wysokości 10 200,00zł.

Dokonano przesunięć w miesiącu październiku w wysokości – 2 434,62zł.

Plan po zmianach wynosił 7 765,38zł.

Ogółem przekazano kwotę dofinansowania w wysokości 7 765,38zł.

3.2.3 Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym

Osoba niepełnosprawna może otrzymać wsparcie finansowe ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia na zakup przedmiotów ortopedycznych lub środków pomocniczych (np. aparatu słuchowego), jeżeli lekarz specjalista uzna, że pacjent musi korzystać z określonego przedmiotu ortopedycznego lub środka pomocniczego i wystawi na nazwisko pacjenta „zlecenie na zaopatrzenie w wyrób medyczny będący przedmiotem ortopedycznym lub środkiem pomocniczym”. Natomiast skierowanie do lekarza specjalisty wystawia lekarz pierwszego kontaktu (rodzinny).

Otrzymane zlecenie musi zostać potwierdzone przez Narodowy Funduszu Zdrowia. Z potwierdzonym do refundacji zleceniem osoba zgłasza się do wybranej placówki na terenie kraju, która podpisała umowę z NFZ w zakresie realizacji zaopatrzenia ortopedycznego lub środka pomocniczego. Może to być np. sklep medyczny, apteka, zakład optyczny czy punkt protetyki słuchu. Wykaz miejsc, gdzie można zrealizować zlecenie dostępny jest na stronach internetowych oddziałów wojewódzkich NFZ i w ich siedzibach.

Zakupu przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych pacjent dokonuje osobiście. Jeśli nie jest w stanie sam udać się do punktu z zaopatrzeniem może mu w tym pomóc inna osoba, posiadająca jego pisemne upoważnienie w dowolnej formie (nie dotyczy to środków pomocniczych wydawanych co miesiąc).

O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, których przeciętny miesięczny dochód za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku nie przekracza:

- 50% przeciętnego wynagrodzenia na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym,
- 65% przeciętnego wynagrodzenia - w przypadku osoby samotnej.

Dofinansowanie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wynosi:

- w przypadku, gdy wartość przedmiotu jest równa limitowi kasy chorych - do 100% kosztów udziału własnego osoby niepełnosprawnej (w limicie ceny ustalonym przez kasę chorych),
- w przypadku, gdy wartość przedmiotu przekracza limit kasy chorych - do 150% sumy kwoty limitu kasy chorych oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej. Podstawą uzyskania dofinansowania jest złożony do PCPR stosowny wniosek wraz z załącznikami.

Wnioskodawca sam dokonuje wyboru sprzedawcy i ponosi za to pełną odpowiedzialność.

Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł część przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

O dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, maksymalnie do 80% jego wartości mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z dysfunkcji.

Do 31.12.2014 roku na dofinansowanie sprzętu rehabilitacyjnego, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych **wpłynęło 310** wniosków na kwotę **531 430,00zł**. W tym: **7** wniosków na dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego na kwotę **9 190,80zł**.

Plan na 2014r. to kwota w wysokości 307 402,00zł.

Plan po zmianach wynosił 367 433,27zł.

Przyznano dofinansowanie dla **270** osób niepełnosprawnych

Wyplacono dofinansowanie dla 268 osób na kwotę 367 434,00zł w tym:

- dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej (47 osób) 87 748,00zł
- dla mieszkańców wsi (167 osób) 242 051,00zł
- dla kobiet (154 osób) 188 325,00zł

Z dofinansowania do sprzętu rehabilitacyjnego zawarto 7 umów na kwotę 7 918,00zł.

W tym:

- zakup 3 rowerów trójkołowych,
- 2 rowerów rehabilitacyjnych,
- 1 orbitrek,
- 1 rotor elektryczny.

Dofinansowanie do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych obejmowało: aparaty słuchowe, obuwie ortopedyczne, protezy kończyn górnych i dolnych, pieluchomajtki, cewniki, przedmioty pionizujące, wózki inwalidzkie, kule łokciowe, materace przeciwodleżynowe, balkoniki, maski do oddychania, urządzenie multifunkcyjne, osprzęt do pompy insulinowej, rurki tracheostomijne, soczewki okularowe, które refunduje NFZ i które, na co dzień służą osobom niepełnosprawnym.

Liczba osób niepełnosprawnych, którym przyznano dofinansowanie do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny i środki pomocnicze, ze środków PFRON z poszczególnych gmin.

L. p	Gmina	Liczba osób
1	Łowicz	25
2	Miasto Łowicz	103
3	Domaniewice	25
4	Kocierzew	12
5	Łyszkowice	17
6	Bielawy	14
7	Chąśno	5
8	Nieborów	27
9	Zduny	28
10	Kiernozia	14

3.2.4 Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych.

Turnus rehabilitacyjny to zorganizowana forma aktywnej rehabilitacji połączonej z elementami wypoczynku, której celem jest ogólna poprawa psychofizycznej sprawności oraz rozwijanie umiejętności społecznych uczestników, między innymi przez nawiązywanie i rozwijanie kontaktów społecznych, realizację i rozwijanie zainteresowań, a także przez udział w innych zajęciach przewidzianych programem turnusu.

Rodzaje turnusów:

- usprawniająco-rekreacyjny,
- rekreacyjno-sportowy i sportowy,
- szkoleniowy,
- psychoterapeutyczny,
- rozwijający zainteresowania i uzdolnienia,
- nauki niezależnego funkcjonowania z niepełnosprawnością.

Ośrodki, w których organizowane są turnusy, zapewniają osobom niepełnosprawnym odpowiednie warunki pobytu, dostosowane do rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników turnusu, oraz bazę do prowadzenia rehabilitacji i realizacji określonego turnusu. Turnusy organizowane są wyłącznie na terenie kraju i trwają co najmniej 14 dni. Raz w roku osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym.

Dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym dokonuje się na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127 poz. 776 z późn. zm.), a w szczególności na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. Nr 230, poz. 1694).

Dofinansowanie do pobytu na turnusie rehabilitacyjnym opiekuna może być przyznane osobie niepełnosprawnej o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo równoważnym oraz osobie niepełnosprawnej w wieku do 16 lat pod warunkiem, że wniosek lekarza, zawiera wyraźne wskazanie wraz z uzasadnieniem konieczności pobytu opiekuna.

Uprawnionymi do korzystania z dofinansowania do turnusów rehabilitacyjnych są osoby niepełnosprawne w wieku:

- do 16 roku życia posiadające ważne orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez właściwy organ,
- powyżej 16 roku życia posiadające ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne tj. ZUS, KIZ.

Dofinansowanie w 2014 roku przedstawiało się następująco:

Stopień niepełnosprawności	Kwota dofinansowania
Znaczny	826,00zł
Umiarkowany	765,00zł
Lekki	703,00zł
Opiekun	551,00zł
ZPCH	551,00zł

Plan na 2014 rok to kwota w wysokości 100 000,00zł.

Plan po zmianach wynosił 85 389,00zł.

W 2014r. o dofinansowanie do turnusów ze środków PFRON ubiegało się **415** osób niepełnosprawnych w tym **90 opiekunów**.

Przyznano dofinansowanie do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym dla **146** osób.

Z uwagi na brak środków z Funduszu dofinansowania nie otrzymało **269** osób.

Do końca roku z przyznanego dofinansowania zrezygnowały **23** osoby

Wypłacono dofinansowanie dla 123 osób na łączną kwotę 85 389,00zł w tym:

- dorośli niepełnosprawni (**55 osób + 8 opiekunów**) **44 904,00zł**
- dorośli niepełnosprawni z zakładu pracy chronionej **8 osób** **4 408,00zł**
- dzieci i młodzież niepełnosprawna (**27 osób + 25 opiekunów**) **36 077,00zł**

Udział osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych ma ogromny wpływ na funkcjonowanie osób w życiu codziennym. Rehabilitacja społeczna w połączeniu z zabiegami rehabilitacyjnymi usprawnia organizm i poprawia ogólne samopoczucie, co przekłada się na poprawę jakości życia tych osób.

Liczba osób niepełnosprawnych wraz z opiekunami, którym przyznano dofinansowanie ze środków PFRON z poszczególnych gmin.

L. p	Gmina	Liczba osób
1	Łowicz	13
2	Miasto Łowicz	67
3	Domaniewice	7
4	Kocierzew	7
5	Łyszkowice	8
6	Bielawy	6
7	Chąśno	5
8	Nieborów	21
9	Zduny	8
10	Kiernożia	3
11	Skierniewice	1

3.2.5 Rozliczenie środków z Funduszu za 2014 rok (wzloty).

Zgodnie ze sprawozdaniem finansowo-rzeczowym: ogółem wykorzystano **1 551 362,00zł** środków w tym:

- na rehabilitację zawodową wykorzystano **137 642,00zł**
- na rehabilitację społeczną wykorzystano **1 377 720,00zł**
- na pokrycie kosztów obsługi realizowanych zadań **36 000,00zł**

Zwrot do Funduszu środków pozostających na wyodrębnionym rachunku bankowym wg stanu na 31.12.2014 roku.

L. p	Wyszczególnienie	Kwota (w zł z gr.)
Środki niewykorzystane do dnia 31.12.2014r.		
1.	Środki na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej	0,40
2.	Zobowiązania z tytułu kosztów działania warsztatów terapii zajęciowej art. 35a ust. 1 pkt. 8	0,00
3.	Razem (w.1+2)	0,40
4.	Koszty obsługi realizowanych zadań	1 886,00
5.	Ogółem (w.3+4)	1 886,40
Wpływy podlegające zwrotowi do PFRON		
6.	z art. 26, art.26d, art.26e	0,00
7.	z art. 12 wraz z odsetkami	0,00
8.	z rozliczenia wtz wraz z odsetkami	338,00
9.	zwroty z rozliczeń- pozostałe zadania	0,00
10.	odsetki od środków PFRON na wyodrębnionym rachunku	1 428,00
11.	Razem(sumaw.6-10)	1 766,00
Środki zwrócone ogółem (5+11) zgodnie z dokonanym przelewem/ przelewami .		3 652,40
Wpływy błędnie zwiększające stan środków		-
Wpływy błędnie zmniejszające stan środków		-
Stan konta na 31.12.2014r.		3 652,40

3.3 Warsztaty Terapii Zajęciowej

Warsztat Terapii Zajęciowej to wyodrębniona organizacyjnie i finansowo placówka stwarzająca osobom niepełnosprawnym niezdolnym do podjęcia pracy możliwość rehabilitacji społecznej i zawodowej w zakresie pozyskania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia.

Realizacja przez warsztat celu, o którym mowa w ustawie o rehabilitacji odbywa się przy zastosowaniu technik terapii zajęciowej zmierzających do rozwijania umiejętności wykonywania czynności życia codziennego, zaradności osobistej, ogólnego rozwoju i sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia w środowisku, a także psychofizycznych sprawności oraz podstawowych i specjalistycznych umiejętności zawodowych umożliwiających uczestnictwo w szkoleniu zawodowym albo podjęcie pracy.

Na terenie Powiatu Łowickiego funkcjonują dwa warsztaty:

- Warsztat Terapii Zajęciowej w Parmie 37, gm. Łowicz;
- Warsztat Terapii Zajęciowej w Urzeczcu, gm. Zduny.

Działalność Warsztatów finansowana jest w 90 % ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, pozostałe 10 % pochodzi z budżetu powiatu łowickiego.

3.3.1 Warsztat Terapii Zajęciowej w Parmie

Warsztat Terapii Zajęciowej w Parmie prowadzony jest przez Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych „Tacy Sami”. Zajęcia odbywają się w budynku stanowiącym własność gminy Łowicz.

Placówka działa na podstawie umowy ŁD 3/WTZ/508/99 o finansowanie kosztów zorganizowania i działalności warsztatu terapii zajęciowej z dnia 30 listopada 1999 roku pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie, a Stowarzyszeniem Osób Niepełnosprawnych „Tacy Sami” w Łowiczu i Umowy Nr 1/WTZ/P/2014 z dnia 17 stycznia 2014r. z Powiatem Łowickim. Na bieżącą działalność otrzymuje kwotę roczną w wysokości 443 880,00zł tj. 90% z PFRON-u oraz 49 320,00zł z tj. 10%.

Środki w roku 2014 były przekazywane w transzach kwartalnych. Po zakończeniu kwartału składana była informacja z ich wydatkowania do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu (rozliczenie, załącznik Nr 1).

Warsztat Terapii Zajęciowej w Parmie jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godzinach 7.45 – 15.45.

Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywa się w grupach 5-cio osobowych w pracowniach terapeutycznych:

- ✓ gospodarstwa domowego,
- ✓ komputerowej,
- ✓ „szkole życia”,
- ✓ plastycznej,
- ✓ krawiecko – rękodzielniczej,
- ✓ ceramiczno-wikliniarskiej,

zgodnie z Planem Działalności Warsztatu i programami poszczególnych pracowni.

Każdy z uczestników realizuje indywidualny program rehabilitacji i terapii, który jest tworzony i weryfikowany na podstawie zgromadzonych dokumentów, wywiadu środowiskowego, obserwacji, działań i zachowań w Warsztacie, oraz ocenie dokonywanej przez Radę Programową.

Program rehabilitacji i terapii realizowany jest w pracowni wiodącej i innych pracowniach według indywidualnych potrzeb.

Prowadzone jest także wsparcie psychologiczne, pomoc pielęgniarska oraz zajęcia logopedyczne.

Dużą wagę przywiązuje się do umiejętności zdrowego i aktywnego życia i wypoczynku.

W programie terapeutycznym Warsztatu przewidziane jest także prowadzenie zajęć poza godzinami pracy i siedzibą Warsztatu.

Realizowane w Warsztacie indywidualne programy rehabilitacji i terapii są autorskimi programami tej placówki w których bierze się pod uwagę:

- ✓ zaradność osobistą,
- ✓ samodzielność społeczną,
- ✓ rehabilitację społeczną i zawodową,
- ✓ rehabilitację ruchową,
- ✓ formy i metody pracy.

Programy są okresowo oceniane, modyfikowane i doskonalone.

Rada Programowa Warsztatu dokonuje oceny postępów w rehabilitacji każdego uczestnika co pół roku. Jest to ocena opisowa dokonywana na posiedzeniu Rady przy udziale ocenianego uczestnika. Raz na rok dokonywana jest okresowa ocena realizacji indywidualnego programu określająca postępy pracy uczestnika. Co trzy lata dokonywana jest ocena kompleksowa postępów rehabilitacji, jest to ocena punktowa zaproponowana przez Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych w Warszawie.

Rodzaj prowadzonych zajęć obowiązkowych

Ogólne usprawnienie, formy zajęć:

- ✓ terapia grupowa, indywidualna i zbiorowa,
- ✓ arteterapia,
- ✓ muzyko-, choreo-, teatroterapia,
- ✓ filmoterapia,
- ✓ wsparcie psychologiczne i terapia psychologiczna,
- ✓ ergoterapia,
- ✓ esteterapia,
- ✓ biblioterapia,
- ✓ hortiterapia,
- ✓ przygotowanie do pracy, zajęcia rekreacyjne,
- ✓ konkursy,
- ✓ logopedia.

Rozwijanie umiejętności życia codziennego, formy zajęć:

- ✓ trening czynności życia codziennego,
- ✓ trening samoobsługi i higieny osobistej,
- ✓ trening w zakresie wyglądu zewnętrznego,
- ✓ zajęcia z gospodarstwa domowego,
- ✓ rozwijanie umiejętności ogrodniczych,
- ✓ trening ekonomiczny,
- ✓ umiejętności odpowiedniego zachowania się.

Przygotowanie do życia w środowisku społecznym, formy zajęć:

- ✓ trening umiejętności interpersonalnych,
- ✓ trening wiedzy o samym sobie,
- ✓ trening asertywności,
- ✓ trening rozwiązywania problemów oraz trudnych sytuacji,
- ✓ ćwiczenia komunikowania się,
- ✓ ćwiczenia komunikacji przez Internet,
- ✓ ćwiczenia orientacji przestrzennej,
- ✓ ćwiczenia w pełnieniu roli uczestnika WTZ, domownika, obywatela.

Rozwijanie psychofizycznych sprawności niezbędnych do pracy, formy pracy:

- ✓ trening przygotowania do podjęcia pracy,
- ✓ trening umiejętności pracy w zespole i współodpowiedzialności za wykonane zadanie,
- ✓ ćwiczenia motywacji i tempa pracy,
- ✓ podnoszenie sprawności ruchowej,
- ✓ ćwiczenia wytrwałości i odpowiedzialności,
- ✓ ćwiczenia dokładności wykonywanych czynności i prac,
- ✓ ćwiczenia w zakresie samodzielnego planowania.

Rozwijanie umiejętności zawodowych, formy pracy:

- ✓ ćwiczenia stosowanie technik komputerowych i multimedialnych,
- ✓ zajęcia krawieckie, tkackie, hafciarskie,
- ✓ zajęcia artystyczne,
- ✓ zajęcia plastyczne,
- ✓ zajęcia gastronomii i kuchenne,
- ✓ zajęcia ogrodnicze.

Rozwijanie innych umiejętności przy zastosowaniu różnych technik terapii, formy zajęć:

- ✓ ćwiczenia umiejętności posługiwania się głosem,
- ✓ ćwiczenia rozwijania wrażliwości słuchowej, dotykowej,
- ✓ ćwiczenia percepcji wzrokowej,
- ✓ ćwiczenia kompleksowego odbierania wrażeń zmysłowych,
- ✓ ćwiczenia mowy i dedukcji,
- ✓ ćwiczenia wyobraźni,
- ✓ ćwiczenia orientacji kierunkowej i przestrzennej,
- ✓ ćwiczenia umiejętności poznawania, nazywania i odzwierciedlania uczuć,
- ✓ ćwiczenia ruchu przez taniec.

Metody pracy:

- ✓ słowne,
- ✓ praktyczne,
- ✓ oglądowe,
- ✓ waloryzacyjne,
- ✓ objaśniające – poglądowe,
- ✓ samodzielnego dochodzenia do wiedzy,

- ✓ programowe,
- ✓ weryfikujące.

Trening umiejętności zachowań społecznych:

- ✓ trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej,
- ✓ trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej,
- ✓ trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia,
- ✓ trening zachowań rynkowych i ekonomicznych,
- ✓ trening rozwiązywania problemów w trudnych sytuacjach międzyludzkich,
- ✓ trening przygotowania do podjęcia pracy.

Rodzaj organizowanych dodatkowych zajęć dla uczestników:

- ✓ imprezy kulturalne,
- ✓ wycieczki,
- ✓ bale, zabawy, spotkania integracyjne,
- ✓ udział w konkursach.

Trening ekonomiczny:

- ✓ w Warsztacie Terapii Zajęciowej w Parmie uczestnicy odbywają trening ekonomiczny w formie bezgotówkowej oraz w formie gotówkowej, otrzymują w ramach treningu ekonomicznego środki finansowe w wysokości do 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę, środki te wypłacane są zgodnie z obowiązującym Regulaminem Organizacyjnym,
- ✓ wysokość tych środków określana jest na podstawie „Miesięcznej oceny zaangażowania uczestnika w zajęciach” przygotowywanej przez terapeutę prowadzącego i zatwierdzonej przez Kierownika WTZ,
- ✓ dla każdego uczestnika prowadzona jest indywidualna ewidencja rozliczeń finansowych treningu ekonomicznego. Podstawą rozliczenia wydatkowanych środków jest faktura lub paragon,
- ✓ główne przeznaczenie środków finansowych z treningu ekonomicznego przez uczestników Warsztatu jest na realizację potrzeb terapeutyczno- socjalnych.

Metody nagradzania:

- ✓ pochwały,
- ✓ wyróżnienia,
- ✓ nagrody rzeczowe (w konkursach),
- ✓ imprezy integracyjne i kulturalne.

Ocena kontaktów uczestników z pracownikami Warsztatu

Kontakty oparte są na wzajemnym szacunku, zrozumieniu i akceptacji. Przebiegają one w życzliwej i przyjaznej atmosferze, stwarzającej uczestnikom poczucie bezpieczeństwa. Pozwala to również na aktywną współpracę w procesie terapii oraz zwiększa zainteresowanie uczestników efektami rehabilitacji wzmacniając ich zaangażowanie w działalność WTZ.

Prowadzona w Warsztacie dokumentacja merytoryczna:

- ✓ regulamin organizacyjny Warsztatu,
- ✓ plan działalności Warsztatu,

- ✓ dzienniki pracy poszczególnych pracowni,
- ✓ dokumentacja stanowiąca podstawę zakwalifikowania osoby niepełnosprawnej do uczestnictwa w Warsztacie,
- ✓ wywiady środowiskowe,
- ✓ karty informacyjne uczestnika,
- ✓ indywidualne programy rehabilitacji i terapii,
- ✓ oceny postępów rehabilitacji,
- ✓ zeszyty obserwacji prowadzone przez terapeutów, psychologa, logopedę oraz pielęgniarkę,
- ✓ protokoły z posiedzeń Rady Programowej,
- ✓ protokoły z zebrań z rodzicami,
- ✓ ewidencja materiałów do terapii (dla każdej pracowni),
- ✓ ewidencja wytworzonych wyrobów(dla każdej pracowni).

Działalność Rady Programowej

Rada Programowa została powołana Zarządzeniem Nr 4/2007 Kierownika Warsztatu z dnia 20.06.2007r.

Radę Programową stanowią:

- Kierownik,
- Instruktorzy poszczególnych pracowni,
- Psycholog,
- Rehabilitant,
- Pracownik socjalny,
- Pielęgniarka.

Oraz inne osoby biorące udział w prowadzonej terapii.

Przewodniczącym rady Programowej jest Kierownik Warsztatu.

Rada programowa pełni istotną rolę w funkcjonowaniu WTZ. Spotkania odbywają się co do zasady raz w miesiącu, zdarza się jednak iż Rada Programowa spotyka się także w innych sprawach wynikających ze specyfiki pracy. W roku 2014 odbyło się 21 posiedzeń Rady Programowej.

Do jej nadrzędnych zadań należy m.in.:

- ✓ przygotowanie rocznych indywidualnych programów terapii dla uczestników,
- ✓ dokonywanie okresowej, rocznej i kompleksowej oceny realizacji tych programów,
- ✓ kwalifikowanie nowych uczestników,
- ✓ ustalanie wysokości treningu ekonomicznego dla każdego uczestnika,
- ✓ rozwiązywanie bieżących problemów związanych z funkcjonowaniem WTZ.

Współpraca z rodzicami lub opiekunami uczestników.

- ✓ formy kontaktów i współpracy z rodzinami uczestników:
 - indywidualne rozmowy,
 - rozmowy telefoniczne i korespondencja,
 - wizyty w domu rodzinnym uczestnika,
 - uczestnictwo w imprezach okolicznościowych organizowanych przez Warsztat,
 - wycieczki integracyjne,

- pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów,
 - spotkania z członkami Rady Programowej.
- ✓ rodzaje pomocy świadczonej rodzinom uczestników:
- pomoc w rozwiązywaniu spraw dotyczących zdrowia uczestników i zmniejszających skutki ich niepełnosprawności,
 - pomoc przy rozwiązywaniu życiowych problemów rodzinnych,
 - udzielanie informacji o możliwościach pomocy finansowej ze środków PFRON,
 - udzielanie informacji o przysługujących prawach.
- ✓ uczestnictwo rodziców i opiekunów uczestników w życiu Warsztatu:
- współpraca z członkami Rady Programowej,
 - współorganizowanie i uczestnictwo w imprezach okolicznościowych, wycieczkach i spotkaniach integracyjnych organizowanych przez WTZ,
 - pomoc w kiermaszach, aukcjach.

Współpraca ze środowiskiem lokalnym.

- ✓ Warsztat Terapii Zajęciowej w Parmie współpracuje z:
- organizacjami pozarządowymi działającymi w imieniu i na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej,
 - instytucjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - publiczną administracją samorządową i państwową,
 - sponsorami,
 - innymi Warsztatami Terapii Zajęciowej,
 - mass-mediami.

Inne informacje

Prowadzona w Warsztacie dokumentacja administracyjna:

- Książka korespondencyjna.
- Książka kontroli.
- Książka kontroli sanitarnej.
- Rejestr korespondencji.
- Rejestry znaczków, delegacji, kart drogowych i pieczętek.
- Karty drogowe.
- Rejestr książek.
- Akta osobowe pracowników.
- Księgi inwentarzowe.
- Druki OT.
- Karty kontowe środków trwałych.
- Dokumentacja księgową.
- Finansowa i merytoryczna dokumentacja sprawozdawcza z działalności Warsztatu.

Procentowy udział poszczególnych wydatków związanych z działalnością WTZ w wykorzystaniu środków finansowych w 2014 roku.

L.P	Rodzaje kosztów działalności	Udział procentowy
1.	Wynagrodzenia osobowe	60,62%
2.	Pochodne wynagrodzeń	11,59%
3.	Materiały do terapii zajęciowej	2,63%
4.	Materiały(środki czystościowe i biurowe)	1,16%
5.	Opał i woda	4,40%
6.	Eksploatacja pojazdu	7,48%
7.	Podróże służbowe	0,00%
8.	Usługi materialne – obce	2,06%
9.	Usługi niematerialne, prowizje bankowe	0,21%
10.	Energia	1,17%
11.	Ubezpieczenie uczestników i mienia	0,51%
12.	Szkolenia pracowników	0,10%
13.	Trening ekonomiczny	4,15%
14.	Wyposażenie	1,22%
15.	Wycieczki	0,00%
15.	ZFŚS	2,70%
RAZEM		100%

Rozliczenie rocznego dochodu osiągniętego w 2014 roku ze sprzedaży produktów wykonanych przez uczestników WTZ w ramach realizowanego programu terapii

Stan na 01.01.2014r. to 45 277,18zł		
Źródło wpływu		Wysokość wpływu
1.	Sprzedaż wielkanocna	2 538,04
2.	Sprzedaż: „Dożynki” Bobrowniki, „Święto kwiatów, owoców i warzyw”	618,00
	Sprzedaż wernisażowa Warszawa	3 500,00
3.	Sprzedaż „Boże narodzenie”	5 778,00
4.	Sprzedaż prac na miejscu w placówce	592,00
Razem przychody w 2014r. to 13 026,04zł razem 58 303,22zł		
Wydatki		Wielkość wydatku
1.	Śniadanie wielkanocne	559,94
2.	Wycieczka Darłówek	31 720,27
4.	Zawody Sochaczew	500,00
6.	Bal karnawałowy	384,58

8.	Teatrzyki(2 razy)	590,00
9.	Wigilia	577,85
10.	Różne (dyskoteki, Dzień Kobiet)	454,82
11.	Wystawa Warszawa	780,00
Razem wydatki 2014r.		35 567,46
Saldo na 31.12.2014r.		22 735,76

Uczestnicy WTZ

Liczba uczestników WTZ w Parmie w 2014 roku – 30 osób

w tym :

- ✓ kobiet - 13
- ✓ mężczyzn - 17

Liczba osób uczestniczących w WTZ w 2014 roku wg wieku:

Wiek	Liczba
18 – 20	1
21 – 30	13
31 – 40	6
41 – 50	5
51 – 60	5

Rodzaj niepełnosprawności osób uczestniczących w WTZ w 2014 roku

Rodzaj niepełnosprawności uczestników WTZ wg schorzenia wiodącego	Ilość osób
upośledzenie umysłowe	7
choroba psychiczna	7
uszkodzenia narządu ruchu	2
uszkodzenia narządu wzroku	5
neurologiczne	6
niepełnosprawność sprzężona	2
całościowe zaburzenia rozwojowe	1
Razem	30

Stopień niepełnosprawności osób uczestniczących w WTZ w 2014 roku

Stopień niepełnosprawności	Liczba osób
znaczny	21
umiarkowany	9
lekki	-----
Razem	30

Zestawienie osób, które opuściły WTZ w 2014r.

Przyczyny opuszczenia warsztatu	Liczba osób
Rezygnacja własna	4
Razem	4

Zestawienie osób, które zostały przyjęte na „zastępstwo” w WTZ w 2014 roku

Przyczyny zastępstwa w warsztatach	Liczba osób
W związku z długotrwałą chorobą uczestnika warsztatów	2
Razem	2

Oceny postępów uczestników w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej dokonane przez Radę Programową w 2014r.

Dokonane oceny okresowe	Dokonane oceny roczne	Dokonane oceny kompleksowe
56	26	1

Posiedzenie Rady Programowej w m-cu	Dokonane oceny okresowe	Dokonywane oceny roczne	Dokonane oceny kompleksowe
I	15	-	-
II	13	-	-
III	-	-	-
IV	-	-	-
V	-	--	-
VI	11	-	-
VII	13	-	-
VIII	4	-	-
IX	-	13	-
X	-	13	1
XI	-	-	-
XII	-	-	-

Decyzje podjęte przez Radę Programową:

- ✓ Rozpatrywano bieżące sprawy dotyczące terapii i pracy z uczestnikiem.
- ✓ Podejmowano decyzje odnośnie posunięć wychowawczych, a także stosowanych metod dostosowujących do zachowania w grupie.
- ✓ Ustalano potrzebę wykonania wywiadu środowiskowego – w celu pomocy w rozwiązaniu istniejących problemów uczestnika oraz interweniowano w momencie gdy działa się mu krzywda.

- ✓ Analizowano i opracowywano Indywidualne Programy Terapii dla osób tego wymagających.
- ✓ Dokonywano rotacji w pracowniach.
- ✓ Dokonywanie okresowych ocen realizacji indywidualnego programu rehabilitacji przy udziale uczestnika.
- ✓ Dokonano ocen rocznych uczestników WTZ.
- ✓ Jeśli wymagała konieczność rozwiązania indywidualnego problemu uczestnika na zebraniu Rady Programowej, wspólnie staraliśmy się wypracować dobre, racjonalne rozwiązanie.
- ✓ W każdym miesiącu dokonywano przydziału środków finansowych na trening ekonomiczny dla poszczególnych uczestników.
- ✓ Planowano zakupy materiałów do terapii, a także możliwości i miejsca sprzedaży wykonanych wyrobów.
- ✓ Planowano zajęcia i spotkania integracyjne (plenery, wycieczki, uroczystości wewnętrzne).
- ✓ Rozpatrywano sprawy przyjęcia nowych osób do Warsztatu oraz konieczność przyjęcia uczestników „na zastępstwo„ chorujących.
- ✓ Stosowano środki wychowawcze zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym w stosunku do uczestników tego wymagających.

Osiągnięcia uczestników WTZ w 2014r.

Liczba uczestników wykazujących poprawę w poszczególnych zakresach		
Zaradność osobista i samodzielność	Rehabilitacja społeczna	Rehabilitacja zawodowa
6	6	14

W stosunku do 4 uczestników nie można było dokonać oceny rocznej ze względu na krótki okres pobytu w placówce (poniżej 1 roku).

W 2014 roku znaczna większość uczestników poczyniła postępy z zakresu rehabilitacji zawodowej. W tej grupie znalazło się czternastu uczestników.

Uczestnicy ci wykazali poprawę w następujących umiejętnościach:

- ✓ szybsze tempo pracy,
- ✓ lepsza technika,
- ✓ zwiększenie efektywności wykonywanych prac,
- ✓ poprawa w estetyce prac,
- ✓ posiadli już umiejętność dostosowania się do poleceń instruktora,
- ✓ nauczyli się przygotowywać samodzielnie stanowisko pracy,
- ✓ starają się dostosować do czasu pracy i przerw,
- ✓ wprowadzają własne pomysły, zwiększali kreatywność w tworzeniu prac,
- ✓ stali się bardziej dokładni i systematyczni, chętni do wykonywania czynności zawodowych,

- ✓ pracowali również podczas nieobecności instruktora,
- ✓ szukali własnych pomysłów i rozwiązań,
- ✓ pracowali samodzielnie, nawet podczas nieobecności instruktora.

Poprzez prowadzone w WTZ treningi podstawowych umiejętności życia codziennego uczestnicy uczą się nawyków wynikających z podstawowych postaw funkcjonowania.

Postępy w ramach rehabilitacji społecznej poczyniło 6 uczestników i polegały one głównie na:

- ✓ chętniej zadawanych pytaniach i prośbach o pomoc,
- ✓ poprawie komunikacji między sobą,
- ✓ próbach samodzielnego rozwiązywania napięć i kłótni,
- ✓ umiejętności hamowania własnych emocji,
- ✓ próbach samodzielnego załatwiania sprawy tak w Warsztacie jak i na zewnątrz,
- ✓ dokonywania prostych zakupów wcześniej zaplanowanych,
- ✓ udział w spotkaniach integracyjnych.

Postępy w zaradności osobistej i samodzielności

W tej grupie znalazło się 6 uczestników. Uczestnicy ci w stopniu dostatecznym posiadają umiejętności zaradności i samodzielności. Umieją wykonywać podstawowe czynności domowe.

Postępy polegają głównie na tym, że wskazana grupa :

- ✓ sama potrafi przygotować herbatę, prosty posiłek,
- ✓ ubrać się stosownie do pory roku czy pogody,
- ✓ samodzielnie wykonać czynności porządkowe, które niegdyś sprawiały kłopot,
- ✓ znacznie poprawiła się również higiena osobista, wynikająca z nauki i przyswajania nawyków mycia rąk i dbania o siebie,
- ✓ nabycie umiejętności samodzielnego golenia się i mycia zębów.

Kadra WTZ

Liczba zatrudnionych osób – 16

Liczba etatów - 12

Rodzaj wykształcenia	Liczba osób	Stanowiska
Wyższe (w tym wyższe zawodowe)	10	kierownik 6 instruktorów psycholog logopeda kierowca
Średnie- policealne	4	księgowa rehabilitant pracownik socjalny pracownik administracyjno- gospodarczy
Średnie	1	pielęgniarka
Zawodowe	1	palacz

Jak wynika z powyższej tabeli zdecydowana większość kadry WTZ posiada wykształcenie wyższe (10 osób). Pracownicy ustawicznie podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe kontynuując naukę na studiach wyższych i uczestnicząc w różnego rodzaju szkoleniach finansowanych z WTZ.

Wykaz Pracowników WTZ uczestniczących w szkoleniach w 2014r.

Stanowisko	Temat szkolenia, miejsce	Termin	Finansowanie
Instruktorzy terapii zajęciowej (6 osób)	Wypracowanie innowacyjnych narzędzi diagnozowania kompetencji zawodowo – społecznych, zainteresowań zawodowych osób niepełnosprawnych umysłowo ułatwiających im aktywność zawodową i społeczną	20-22.10.2014r.	ze środków UE
Pracownicy (10 osób)	Szkolenie BHP		płatne WTZ

W 2014 roku pracownicy WTZ uczestniczyli w szkoleniach podnoszących ich kwalifikacje zawodowe. Z założenia podnosiły efektywność wykonywanej pracy jak również skuteczność pracy z uczestnikami.

Rozliczenie środków finansowych z PFRON wydatkowanych przez WTZ Parma w 2014 roku.

Lp	Rodzaje kosztów	Plan na 2014 rok	Kwota wydatkowa na przez WTZ w I kwartale	Kwota wydatkowa na przez WTZ w II kwartale	Kwota wydatkowa na przez WTZ w III kwartale	Kwota wydatkowa na przez WTZ w IV kwartale	Kwota zwrotu do PFRON tabela 4-6
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Wynagrodzenie	299 000,00	84 285,32	75 345,24	69 516,23	69 853,21	0,00
2	Narzuty na wynagrodzenia	57 135,00	13 448,12	17 063,50	13 435,82	13 179,31	8,25
3	Materiały do terapii zajęciowej (w tym do prac. gosp. domowego)	13 000,00	1 277,14	1 061,40	356,83	10 304,63	0,00

4	Materiały (środki czystości art. biurowe)	5 714,00	0,00	377,29	441,40	4 895,30	0,01
5	Opał i woda	7 250,00	0,00	0,00	7 140,00	109,98	0,02
6	Eksploatacja pojazdu	18 900,00	5 451,57	120,00	7 831,70	5 496,73	0,00
7	Podróże służbowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Usługi materialne - obce opłaty pocztowe, ochrona obiektu, telef.	10 149,00	1 434,11	3 955,24	1 193,49	6 565,35	0,81
9	Usługi niematerialne (prowizje bankowe)	1 050,00	220,50	272,00	245,50	309,00	3,00
10	Energia	5 750,00	1 038,16	1 951,29	980,77	1 779,55	0,23
11	Ubezpiecz. Uczestników i mienia	2 500,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	0,00
12	Szkolenia pracowników	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
13	Trening ekonomiczny	3 622,00	3 621,65	0,00	0,00	0,00	0,35
14	Wyposażenie	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00
15	Wycieczki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	ZFŚS	13 310,00	0	9 982,50	3 327,50	0,00	0,00
	Ogółem	443 880,00	110 776,57	110 128,46	104 469,24	118 493,06	12,67

Rozliczenie środków finansowych z budżetu Powiatu Łowickiego przekazanych na bieżącą działalność WTZ w Parmie w 2014 roku.

Lp.	Rodzaje kosztów	Plan na 2014 rok	Kwota przekazana przez Powiat łowicki	Kwota wydatkowana przez WTZ w Parmie I pół.	Kwota wydatkowa na przez WTZ w Parmie II pół.	Odsetki bankowe	Kwota do zwrotu na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Łowiczu
1	2	3	4	5	6	7	8
			49 320,00				
1.	Opał i woda	14 500,00		0,00	14 500,00	0,00	0,00
2.	Eksploatacja pojazdu	18 020,00		11 281,30	6 738,70	0,00	0,00
3.	Trening ekonomiczny	16 800,00		6 544,10	10 255,90	0,00	0,00
	Razem	49 320,00	49 320,00	17 825,40	31 494,60	0,00	0,00

Sprawozdanie z pracy poszczególnych pracowni

Pracownia ceramiczno - wikliniarska

W pracowni ceramiczno wikliniarskiej pracuje i tworzy pięciu uczestników. Są to dwie osoby niewidome, jedna niedowidząca, jedna niepełnosprawna fizycznie- jeżdżąca na wózku oraz jedna osoba autystyczna, która w sierpniu 2014 roku trafiła do pracowni za uczestnika, który został skreślony z listy z powodu rażącego naruszenia regulaminu Warsztatu.

Zajęcia w pracowni ceramiczno wikliniarskiej pomagają uczestnikom wyćwiczyć mechanizmy kompensujące braki zmysłu wzroku poprzez inne zmysły, tj. dotyk, słuch. Pomagają usprawnić manualnie, doskonalić koordynację, podnosić samodzielność. Kształtują też cierpliwość, wytrwałość oraz poczucie odpowiedzialności za wykonaną pracę.

W pracowni ceramiczno wikliniarskiej uczestnicy tworzą z wikliny i gliny. W roku 2014 z wikliny wyplatano różnorakie koszyki (na cukierki, grzyby), robiono na zamówienie wielki kosz dożynkowy na owoce oraz tace owalne na korku lub ceratce. Na Święta Wielkanocne wyplatano koszyczki, z których robiono stroiki, natomiast na Święta Bożego Narodzenia tworzone stożki wiklinowe, które przystrajano na kształt choinek. Z gliny tworzone aniołki, miseczki różnego kształtu, półmiski oraz wywijane, ozdobne miski.

Poza tworzeniem prac uczestnicy brali również udział w różnych imprezach integracyjnych. W lutym uczestniczyli w wystawie retrospektywnej naszych prac warsztatowych, która odbyła się w Warszawie w przestrzeni lokalu „Po Prostu Art Bistro” oraz w balu karnawałowym organizowanym przez nasz Warsztat. W kwietniu w Warsztacie odbyło się Śniadanie Wielkanocne, w którym brało udział czterech uczestników z pracowni. W maju uczestnicy brali udział w Pikniku Europejskim Osób Niepełnosprawnych na Błoniach w Łowiczu oraz w integracyjnym plenerze plastycznym w Żelazowe Woli. W czerwcu odbyła się wystawa poplenerowa w łowickim muzeum,

w której także brali udział, natomiast od 20 czerwca do 27 czerwca uczestnicy wyjechali na wycieczkę do Darłówka. We wrześniu jeden uczestnik z pracowni brał udział w zawodach sportowych w Sochaczewie natomiast wszyscy uczestnicy brali udział w corocznej imprezie integracyjnej, organizowanej przez nasz Warsztat pt: „Dzień Ziemniaka”. W grudniu uczestnicy brali udział w spotkaniu z piosenkarką Moniką Kuszyńską, które uświetniło wystawę prac naszych uczestników w łowickim muzeum. W grudniu uczestniczyli również w spotkaniu wigilijnym w naszym Warsztacie.

Pracownia komputerowa

Głównym celem pracowni komputerowej jest zapoznanie się z podstawowymi zasadami funkcjonowania i obsługi komputera oraz sprzętu biurowego. Zajęcia w pracowni komputerowej prowadzone są za pomocą różnych metod i form pracy w zależności od stopnia niepełnosprawności oraz umiejętności uczestników. Podopieczni uczą się praktycznej obsługi komputera, poznają system operacyjny oraz najważniejsze jego programy czyli edytor tekstu bądź programy do grafiki komputerowej (Paint, Corel Draw).

Obsługa komputera oraz umiejętność jej stosowania zwiększają możliwości funkcjonowania w społeczeństwie, porozumiewania się na odległość, zapobiega wykluczeniu w niektórych sferach życiowych. Sprzyja rozwojowi ogólnemu, stymuluje do pisania, czytania (praca z programem „Mistrz Klawiatury II”), śpiewania oraz poszukiwania ciekawych informacji.

Dzięki dostępowi do Internetu uczestnicy uczą się korzystania z nieograniczonych zasobów sieci. Uczestnicy uczą się korzystać z różnych wyszukiwarek, zakładają konta elektroniczne, wysyłają maile, korzystają z różnych portali społecznościowych. Z pomocą gier komputerowych rozwijają spostrzegawczość, koncentrację, refleks oraz rozszerzają umiejętności manualne.

Podopieczni pracowni komputerowej wykonują wiele prac pomocniczych m.in. pakowanie wyrobów wykonanych na terenie WTZ-ów, docinanie kartek świątecznych. Bardziej zaawansowani uczestnicy wykonują trudniejsze zadania np. dyplomy, zaproszenia, wizytówki oraz kartki okolicznościowe. Współpraca z innymi uczy ich integracji oraz prawidłowego funkcjonowania w grupie.

W pracowni komputerowej są również osoby niewidome dla tego też wprowadzane są różne formy pracy które pozwalają na rozwój. Dzięki specjalistycznemu oprogramowaniu osoby niewidome mają możliwość korzystania z Internetu. Stanowi to dla nich niezwykle ważny bodziec do dalszego rozwoju i możliwość poszerzenia swoich umiejętności.

W pracowni znajdują się komputery, które są przeznaczone dla każdego z uczestników a także drukarka atramentowa, drukarka laserowa, kserokopiarka, cyfrowy aparat fotograficzny oraz wiele innych urządzeń wykorzystywanych w codziennej pracy biurowej.

W 2014 roku podopieczni chętnie brali udział w imprezach organizowanych przez WTZ oraz instytucje zewnętrzne. Chęć zdobycia wysokich osiągnięć w zawodach sportowych mobilizowała do treningów i przełamywania własnych słabości. Aktywnie uczestniczyli zarówno w życiu pracowni komputerowej jak i całych warsztatów, chętnie brali udział zarówno w zajęciach jak i imprezach integracyjnych. Uczestnicy stają się bardziej odpowiedzialni za powierzone zadania, dokładniejsi, wytrwali i zwiększają tempo pracy.

Pracownia krawiecko-rękodzielnicza

Terapia prowadzona w pracowni krawiecko-rękodzielniczej ma na celu ogólny rozwój oraz poprawę sprawności, które są niezbędne do prowadzenia przez osobę niepełnosprawną niezależnego i samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie oraz do podjęcia pracy zgodnie z indywidualnymi możliwościami psychofizycznymi.

Zajęcia służą wyrabianiu zaradności życiowej, nauczają wspólnoty z grupą i odpowiedzialności za powierzone zadanie. Wdrażają osoby niepełnosprawne do uczestnictwa w życiu społecznym warsztatu i uczą pomagać innym. W ich wyniku osoby niepełnosprawne przełamują bariery.

W zajęciach prowadzonych w pracowni krawiecko-rękodzielniczej biorą udział osoby niepełnosprawne ze znaczną niepełnosprawnością fizyczną i/lub intelektualną. W zależności od indywidualnych możliwości i zdolności osób niepełnosprawnych dobierane są techniki pracy oraz stopień ich trudności. Dobór technik oraz stopień ich trudności traktowany jest indywidualnie, a każdy z uczestników otrzymuje szansę samorealizacji.

Osoby niepełnosprawne biorące udział w zajęciach uczą się szyć ręcznie i maszynowo, poznają różne techniki tkackie, haft gobelinowy, uczą się pracy na krośnie oraz tworzą stroiki okolicznościowe. Uczestnicy uczą się w jaki sposób prawidłowo przygotowywać stanowiska, materiały oraz narzędzia do pracy. Szczególne znaczenie w tych działaniach ma dobór i przygotowywanie odpowiednich narzędzi wraz z materiałami do powierzonego zadania.

Zajęcia prowadzone w pracowni krawiecko-rękodzielniczej pobudzają wyobraźnię i kreatywność. Podnoszą samoocenę osób niepełnosprawnych, zachęcają do własnej twórczości, umożliwiają dokonywanie wyboru. Kształtują cierpliwość, wytrwałość oraz poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę. Uczą samodzielnego rozwiązywania problemów i podnoszą wiarę we własne siły. Przy tworzeniu prac osoby niepełnosprawne wprowadzają do nich elementy własnej twórczości. Biorą udział w wyborze techniki, tematu oraz samodzielnie dobierają kolorystykę pracy. Dbają o jej estetykę.

W trakcie zajęć osoby niepełnosprawne poszerzają swoje zainteresowania i wiedzę, poprawiają sprawność manualną i koordynację wzrokowo-ruchową.

Pracownia bierze czynny udział w wystawach i kiermaszach organizowanych z okazji świąt. Uczestnicy biorą także udział w rehabilitacji, zawodach sportowych i plenerach plastycznych.

Pracownia „Szkoła Życia”

Zajęcia prowadzone w tej pracowni mają na celu wyrabianie samodzielności w zakresie stymulowania umiejętności samoobsługowych oraz prostych czynności pielęgnacyjnych poprzez dbałość o higienę i wygląd zewnętrzny (golenie się, mycie rąk), utrzymywanie porządku i czystości na stanowisku pracy. Podopieczni uczą się przestrzegania reguł postępowania wynikających z podziału ról w grupie, zachowań zgodnych z obowiązującymi normami. Dodatkowo podtrzymują i usprawniają podstawowe umiejętności szkolne z zakresu czytania, pisania, liczenia oraz biorą udział w treningu ekonomicznym, gdzie uczą się rozróżniania banknotów, poznają wartość pieniądza, przygotowują listę zakupów itp.

W pracowni prowadzona jest również terapia manualna, gdzie podopieczni ćwiczą sprawności manualne i motoryczne, poprzez wyzwalanie inwencji twórczych, projektowanie własnych wzorów prac z zakresu papieroplastyki oraz różnych form plastycznych. Uczestnicy co roku wykonują okazjonalne ozdoby na święta Wielkanocne oraz Bożego Narodzenia. Odpowiedzialni są również za

pielęgnacje klombu, skalniaków na terenie warsztatu. Uczą się jak dbać i pielęgnować kwiaty doniczkowe, które pielęgnują w pracowni.

W maju tego roku został do pracowni przyjęty nowy uczestnik. Ponadto w minionym roku podopieczni brali udział w wielu imprezach integracyjnych min. w lutym odbyła się wystawa prac w przestrzeni lokalu „Po Prostu Art Bistro” oraz bal karnawałowy; w kwietniu odbyło się śniadanie wielkanocne z udziałem zaproszonych gości; w maju podopieczni brali udział w Pikniku Europejskim oraz plenerze integracyjnym w Żelazowej Woli; w czerwcu odbyła się wystawa poplenerowa oraz wyjazd na wycieczkę do Darłowa; we wrześniu uczestnicy brali udział w zawodach sportowych w Sochaczewie oraz imprezie „Jesienne impresje”; w grudniu odbyło się spotkanie z Moniką Kuszyńską połączone z wystawą prac oraz jak co roku wigilia.

Pracownia gospodarstwa domowego

Do pracowni gospodarstwa domowego uczęszcza pięcioro uczestników z różnym stopniem niepełnosprawności począwszy od umiarkowanego, a skończywszy na znacznym.

W pracowni gospodarczej prowadzone są zajęcia mające na celu wdrażanie podstawowych czynności dotyczących przygotowania prostych i wieloetapowych dań oraz naukę bezpiecznego korzystania ze sprzętów AGD znajdujących się w każdym gospodarstwie domowym zachowując przy tym zasady bezpieczeństwa i higieny pracy. Podopieczni podczas zajęć utrwalali już zdobyte umiejętności.

Dodatkowo w ramach terapii podopieczni zdobywają umiejętności z zakresu wiedzy ogólniej dotyczącej życia codziennego (utrwalanie umiejętności samoobsługi, dbania o czystość własnego ciała i odzieży), kształtowania osobowości oraz poprawnych kontaktów interpersonalnych (wdrażanie podstawowych czynności życia społecznego). Uczestnicy brali również udział w treningu ekonomicznym (uczyli się rozróżniania nominałów banknotów i monet poprzez kolor, wielkość, kształt).

W minionym roku pracownia gospodarcza była odpowiedzialna za przygotowanie zaplecza kulinarnego przy organizowaniu pleneru artystycznego w Żelazowej Woli oraz cyklicznie powtarzającego się spotkania integracyjnego, które odbywa się we wrześniu („Jesienne impresje”). Spotkanie to ma na celu propagowanie i rozpowszechnianie tematyki zdrowej żywności. Potrawy podawane na stole charakteryzują się bogactwem witamin i mikroelementów. Przygotowana była m.in.: zupa pomidorowa z ryżem, gziczka z ziemniakami, sałatki wielowarzywne, babka ziemniaczana oraz wiele zdrowych przekąsek. Podczas trwania spotkania odbywał się pokaz umiejętności twórczych naszych podopiecznych jak i zaproszonych gości.

Przygotowane były również potrawy okolicznościowe podawane podczas śniadania wielkanocnego (biały barszcz, pasztet, sałatki wielowarzywne itp. jak i wigilii zupa grzybowa z makaronem, śledzie w śmietanie, śledzie w oleju jak i w occie).

Podopieczni brali również czynny udział w spotkaniach organizowanych poza placówką. Były to między innymi: udział w występie teatralnym w Koluszkach, pokaz taneczny poloneza podczas Pikniku Europejskiego organizowanego na łowickich błoniach, zawodach sportowych w Sochaczewie, plenerze plastycznym w Żelazowej Woli.

Pracownia plastyczna

W pracowni plastycznej podopieczni rozwijali swoją psychofizyczną sprawność przy stosowaniu technik arteterapii tzn.: malarstwa, grafiki, rysunku, rzeźby. Wykonywali prace malarskie na różnego rodzaju podłożach. W pracowni powstawały prace w oparciu o wzór z natury oraz z wyobraźni.

Uczestnicy brali udział w zajęciach plenerowych organizowanych w Żelazowej Woli zakończonych wystawą poplenerową w Muzeum w Łowiczu.

Prace uczestników pracowni plastycznej zaprezentowane zostały w przestrzeni Po Prostu Art Bistro w Warszawie.

Plenery i wystawy miały na celu uaktywnienie i uspołecznienie osób niepełnosprawnych. Umożliwiły postrzeganie przez społeczeństwo naszych podopiecznych jako twórczych i kreatywnych. Nasi podopieczni natomiast wyrabiali sobie właściwy stosunek do przyrody, byli uwrażliwiani na piękno i świat natury, który znalazł odzwierciedlenie w powstałych pracach. Rozwijali swoje poczucie smaku i estetyki, wyrażali własną ekspresję twórczą.

Prace powstałe w pracowni można było podziwiać w Muzeum w Łowiczu przy okazji spotkania z Panią Moniką Kuszyńską.

W pracowni plastycznej podopieczni uczyli się projektowania, aranżowania, komponowania na płaszczyźnie. Poznawali technikę linorytu, drzeworytu i monotypii utrwalali i zdobywali umiejętności posługiwania się prasą wkłesłodrukową, doskonalili umiejętność malowania farbami akrylowymi.

W pracowni powstawały projekty kartek okolicznościowych (bożonarodzeniowych i wielkanocnych).

Podopieczni wykonywali prace na konkurs „Muzeum i Park w Żelazowej Woli”. Katarzyna Piątkowska, Piotr Kasprzyk i Anna Jęczkowska otrzymali nagrody.

W ramach terapii uczestnicy wdrażani byli do prac porządkowych w pracowni oraz na terenie warsztatu. Uczestniczyli w treningu ekonomicznym.

Sala rehabilitacyjna

Zajęcia na sali rehabilitacyjnej prowadzone są dla wszystkich uczestników Warsztatu. Odbywają się one indywidualnie lub grupowo w zależności od potrzeb uczestników z uwzględnieniem ich stopnia niepełnosprawności.

Zajęcia indywidualne prowadzone są z osobami, które nie mają możliwości współpracować w grupie, gdyż wymagają szczególnej uwagi czy bezpośredniego nadzoru. Każdy z uczestników ma indywidualny program rehabilitacji zatwierdzony przez lekarza rehabilitacji.

Formy rehabilitacji wykorzystywane w pracy z uczestnikami to między innymi:

- ✓ kinezyterapia:
 - UGUL z osprzętem;
 - ćwiczenia bierne;
 - ćwiczenia manualne rąk z przyborami;
 - ćwiczenia samowspomagające;
 - ćwiczenia ogólnousprawniające;
 - ćwiczenia ogólnokondycyjne;

- ćwiczenia usprawniania chodu;
- ćwiczenia równoważne;
- ćwiczenia oddechowe;
- ćwiczenia kształtujące;
- ćwiczenia rozluźniające;
- ćwiczenia relaksacyjne;
- ćwiczenia czynne w odciążeniu;
- ćwiczenia czynne oporowe.

✓ fizykoterapia:

- lampa sollux;
- lampa bioptron.

Do dyspozycji uczestników w sali rehabilitacyjnej są: rowery treningowe, bieżnia, orbitek, atlas, stół do tenisa stołowego, stoliki do ćwiczeń manualnych, rotor kończyn górnych i dolnych, drabinki, fotel do masażu.

W każdym miesiącu realizowane były zajęcia grupowe o różnorodnej tematyce. Były to: gry i zabawy, ćwiczenia rytmiczne, zajęcia relaksacyjno koncentrujące mające na celu wyciszenie i upłynnienie oddechu, korekcyjne, badawczo- powietrzne (mechanizm oddychania), zajęcia z osobami niewidomymi.

W okresie letnim przygotowaliśmy się do zawodów sportowych organizowanych w Sochaczewie. W klasyfikacji drużynowej zajęliśmy trzecie miejsce.

Uczestnicy chętnie biorą udział w organizowanych dyskotekach oraz spotkaniach integracyjnych organizowanych w placówce. Zajęcia te pozwalają na rozładowanie negatywnych emocji, rozluźnienia napięcia nerwowego i odprężenia od typowych zajęć terapeutycznych.

Gabinet logopedyczny

Wszyscy uczestnicy objęci opieką logopedyczną w latach ubiegłych uczęszczali na zajęcia logopedyczne w 2014r. Byli to uczestnicy u których stwierdzono zaburzenia mowy i wady takie jak:

- ✓ dyslalia wieloraka,
- ✓ dyslalia audiogenna,
- ✓ seplenienie lateralne,
- ✓ niedokształcenie mowy typu afatycznego lub spowodowane upośledzeniem umysłowym,
- ✓ zaburzona płynność mowy,
- ✓ nieutrwalona artykulacja głosek detalizowanych.

Przeprowadzono badania mowy nowych uczestników warsztatu. Badania objęły:

- ✓ rozumienie mowy – wyrazów, zdań prostych i złożonych,
- ✓ mowę spontaniczną – płynność, słownictwo, tempo, fonację, stosowanie form gramatycznych, umiejętność badania zdań, opowiadania,
- ✓ artykulację – poprawność artykulacyjną głosek izolowanych i używanych w wyrazach i zdaniach,
- ✓ sprawność narządów mowy,
- ✓ słuch fonetyczny.

Podczas zajęć logopedycznych wywoływano głoski przedniojęzykowo – zębowe (s, z, c, dz) oraz przedniojęzykowo – dźwiękowe (sz, ź, cz, dź) i utrwalono ich prawidłową artykulację w wyrazach, wyrażeniach dwuwyrazowych i zdaniach. Kształtowano umiejętność różnicowania tych głosek. Usprawniano narządy artykulacyjne, szczególnie mięśnie warg i języka. Celem poprawienia płynności mowy, prowadzono ćwiczenia wydłużające wydech w czasie fonacji samogłosek, spółgłosek, ciągów sylabowych i wyrazowych. W trakcie każdego zajęcia logopedycznego prowadzono ćwiczenia słownikowe bogacące zasób słownictwa biernego i czynnego oraz kształtowano umiejętność budowy zdań poprawnych pod względem gramatycznym. Likwidowano występujące elizje głosek oraz parafazy głoskowe i słowne. W przypadku dyslalii audiogennej spowodowanej obustronnym niedosłuchem doskonalono umiejętność odczytywania mowy z ust.

Kontynuowano ćwiczenia czytania sylab, wyrazów i prostych zdań. Z niektórymi uczestnikami prowadzono ćwiczenia w zakresie:

- ✓ rozpoznawania i nazywania liter, cyfr i liczb,
- ✓ odczytywania godzin na zegarze,
- ✓ pisania liter, wyrazów i prostych zdań.

Wśród uczestników terapii logopedycznej obserwowano poprawę umiejętności wypowiedzania się, co wpłynęło na jakość kontaktów słownych z otoczeniem, znacznie je ułatwiając.

Działalność pracownika socjalnego

Praca pracownika socjalnego w roku 2014 polegała przede wszystkim na:

- ✓ pierwszy bezpośredni kontakt z kandydatami do WTZ i ich rodzinami, udzielenie niezbędnych informacji związanych z działalnością Warsztatu,
- ✓ kompletowanie i prowadzenie dokumentacji socjalnej uczestników,
- ✓ kształtowanie prawidłowych postaw wzajemnych i stosunków międzyludzkich,
- ✓ udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych, urzędowych i socjalno-bytowych,
- ✓ udzielanie pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy,
- ✓ współpraca z rodzinami,
- ✓ przeprowadzanie wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania uczestnika,
- ✓ współpraca z lekarzami, zwłaszcza z psychiatrą,
- ✓ współdziałanie z rehabilitantem, instruktorami terapii zajęciowej i pielęgniarką celem dostosowania form rehabilitacji,
- ✓ wzmacnianie uczestników aby stali się silniejsi i bardziej zaradni,
- ✓ rozmowy indywidualne z uczestnikami.

Opieka medyczna

Opieka medyczna w placówce polegała głównie na udzielaniu porad, wykonywaniu drobnych zabiegów tj.: opatrywanie ran, wydawaniu leków, pomiarze ciśnienia, pomiarze wagi i ciała. Zaopatrywanie gabinetu w leki i materiały opatrunkowe: wyposażanie kotłowni, biura i apteczki kierowcy. Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej. Przegląd pomieszczeń pod względem sanitarnym, prowadzenie oświaty zdrowotnej indywidualnej dla każdego z uczestników.

Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, jeżeli zachodzi taka konieczność. Rozwiązywanie problemów zdrowotnych. Zapobieganie sytuacjom stresowym. Prowadzenie dokumentacji zdrowotnej.

Opieka psychologiczna

Uczestnicy mieli możliwość korzystania z pomocy psychologicznej m.in. w formie indywidualnych rozmów terapeutycznych, rozmów kierowanych w grupach oraz ćwiczeń i gier ogólnorozwojowych. Wielokrotnie rozmowy dotyczyły analizy aktualnych wydarzeń oraz postępowania poszczególnych osób, a także sposobów radzenia sobie z emocjami i trudnościami w kontaktach z innymi. Analizowano i ćwiczone zachowanie się w określonych sytuacjach społecznych. Podejmowano także działania interwencyjne i mediacyjne w sytuacjach trudnych. Większość z nich prowadziła do zakończenia konfliktu oraz przyjęcia jego konsekwencji.

W ciągu całego roku miał miejsce monitoring funkcjonowania uczestników w sytuacjach codziennych i zadaniowych. Przeprowadzono konsultacje z instruktorami poszczególnych pracowni.

Zajęcia dodatkowe

Uczestnicy brali udział w licznych zajęciach i imprezach okolicznościowych organizowanych w placówce jak i poza nią. Jak zawsze towarzyszy im wiele miłych radosnych chwil w gronie przyjaznych ludzi. Takie spotkania niosą dużo radości i wspomnień. Stanowią również bardzo ważny punkt w realizacji indywidualnych programów rehabilitacji. Wiąże się to bowiem z dostosowaniem w nowych okolicznościach z grupą osób zupełnie nieznaną, jak i nauką podstawowych norm zachowań.

- ✓ 16.02.2014r. Walentynki,
- ✓ 05.02.2014r. Wernisaż prac uczestników WTZ w Art. Bistro „ Po prostu „ Warszawa,
- ✓ 25.02.2014r. Bal „Zaczarowany świat” w Koruszkach,
- ✓ 27.02.2014r. Bal karnawałowy,
- ✓ 16.04.2014r. Śniadanie wielkanocne,
- ✓ 09.05.2014r. „Piknik Europejski” Łowickie Błonie,
- ✓ 27.05.2014r. Plener plastyczny w Żelazowej Woli,
- ✓ 23-27.06.2014r. turnus rehabilitacyjny w Darłównku,
- ✓ 05.09.2014r. zawody sportowe w Sochaczewie,
- ✓ 24.09.2014r. „Jesienne impresje – magia warzyw”,
- ✓ 18.12.2014r. spotkanie z wokalistką Moniką Kuszyńską, wystawa prac uczestników WTZ w Muzeum w Łowiczu,
- ✓ 18.12.2014r. uroczysta Wigilia.

Do placówki przyjeżdżają również aktorzy z teatru w Krakowie z przedstawieniami kulturalnymi. W roku 2014 uczestnicy chętnie brali udział w 2 przedstawieniach.

3.3.2 Warsztat Terapii Zajęciowej CARITAS DIECEZJI ŁOWICKIEJ w Urzeczcu

Warsztat Terapii Zajęciowej to wyodrębniona organizacyjnie i finansowo placówka stwarzająca osobom niepełnosprawnym niezdolnym do podjęcia pracy możliwość **rehabilitacji społecznej i zawodowej** w zakresie pozyskania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia.

Warsztat prowadzony jest w obiekcie stanowiącym własność gminy Zduny znajdującym się w Urzeczcu 22 w oparciu o Regulamin Warsztatu w zakresie określonym umową nr ŁD 1/WTZ/730/2000 z dnia 06.12.2000 roku o finansowaniu kosztów zorganizowania i działalności warsztatu terapii zajęciowej i umową nr 2/WTZ/U/2014 z dnia 17 stycznia 2014 o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - kosztów działalności warsztatu terapii zajęciowej oraz umową nr 3/SP/WTZ/U/2014 z dnia 03 marca 2014 roku w Łowiczu zawartą pomiędzy: Powiatem Łowickim a Caritas Diecezji Łowickiej.

Plan terapii zajęciowej i rehabilitacji obejmuje 30-stu podopiecznych, którzy ukończyli 18 rok życia, mają orzeczoną znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności i posiadają wskazanie do terapii zajęciowej zawarte w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności wydanym przez właściwy organ. Podopiecznymi warsztatu są osoby w większości o znacznym stopniu niepełnosprawności z różnymi schorzeniami m.in.: upośledzenie umysłowe, choroby psychiczne, choroby narządu wzroku, upośledzenie narządu ruchu, epilepsja, choroby neurologiczne.

Realizacja przez warsztat celu, o którym mowa w ustawie o rehabilitacji odbywa się przy zastosowaniu technik terapii zajęciowej zmierzających do rozwijania umiejętności wykonywania czynności życia codziennego, zaradności osobistej, ogólnego rozwoju i sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia w środowisku, a także psychofizycznych sprawności oraz podstawowych i specjalistycznych umiejętności zawodowych umożliwiających uczestnictwo w szkoleniu zawodowym albo podjęcie pracy.

Warsztat Terapii Zajęciowej CARITAS Diecezji Łowickiej w Urzeczcu jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30. W roku 2014 na zajęcia do Warsztatu uczęszczały osoby z gminy: Kiernozia, Zduny, Bielawy, Domaniewice i Łowicz, w tym 4 osoby z Domu Pomocy Społecznej w Borówku.

Uczestnicy z terenu dowożeni byli busem VOLKSWAGEN T-5 KOMBI zakupionym w 2005 roku przy dofinansowaniu ze środków PFRON i przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych (3 kursy poranne i 3 kursy popołudniowe) oraz autobusem PKS (dotyczy to uczestników mieszkających w Łowiczu oraz dwóch uczestników z miejscowości Zduny. Budynek, w którym mieści się Warsztat należy do gminy Zduny. Został on przystosowany do potrzeb uczestników przez podmiot prowadzący WTZ – CARITAS Diecezji Łowickiej.

Każdy z uczestników realizował indywidualny program rehabilitacji i terapii, który był tworzony i weryfikowany na podstawie zgromadzonych dokumentów, wywiadu w domu rodzinnym uczestnika, obserwacji, działań i zachowań w Warsztacie oraz szczegółowej punktowej oceny.

Program realizowany był w pracowni wiodącej i innych pracowniach według indywidualnych potrzeb. Każda z pracowni realizowała swoje cele i zadania według opracowanych harmonogramów poszczególnych pracowni oraz harmonogramów zajęć dla danego uczestnika tworzonych na I i II półrocze 2014 roku.

Realizowane indywidualne programy rehabilitacji i terapii są autorskimi programami naszej placówki. Zostały one podzielone na działy:

- ✓ zaradność osobista,
- ✓ samodzielność społeczna – wypełnianie ról społecznych,

- ✓ rehabilitacja społeczna i zawodowa,
- ✓ formy pracy,
- ✓ metody pracy,
- ✓ wskazania do zajęć dodatkowych,
- ✓ formy współpracy z rodzicami lub opiekunami prawnymi.

W każdym dziale jest kilka podpunktów, które umożliwiają uszczegółowienie, skonkretyzowanie i zindywidualizowanie programów dla poszczególnych uczestników. Programy były okresowo oceniane, modyfikowane i doskonalone.

Plan Działalności Warsztatu na 2014 rok zakładał m.in.:

Cel działania

WTZ realizował zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzające do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia. W Warsztacie prowadzona była również rehabilitacja. W pracy terapeutycznej najważniejsze było przystosowanie społecznozawodowe uczestników i osiągnięcie poprzez terapię zajęciową jak najwyższego poziomu ich dojrzałości społecznej i samodzielności.

Zajęcia w Warsztacie

Ogólne usprawnianie i doskonalenie sprawności samoobsługowej i ruchowej pozwalające na uzyskanie niezależności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb życia codziennego. Kształtowanie umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, komunikowania się w miejscach użyteczności publicznej, bezpiecznego poruszania się po ulicach oraz korzystania ze środków komunikacji publicznej. Wdrażanie do samokontroli zachowań i prawidłowych reakcji w różnych sytuacjach. Utrwalanie i poszerzanie wiedzy szkolnej. Rozwój zainteresowań oraz przygotowanie do aktywnego i twórczego spędzania czasu wolnego. Przygotowanie do pełnienia roli obywatela i pracownika.

Trening umiejętności zachowań społecznych:

- ✓ trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej,
- ✓ trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej,
- ✓ trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia,
- ✓ trening zachowań rynkowych i ekonomicznych,
- ✓ trening w rozwiązywaniu problemów w trudnych sytuacjach międzyludzkich,
- ✓ trening w zakresie edukacji seksualnej,
- ✓ trening przygotowania do podjęcia pracy.

Oczekiwane efekty

Podniesienie poziomu samodzielności w życiu codziennym, zwiększenie wiary we własną wartość i przydatność społeczną, rozwijanie wrażliwości na los innych ludzi, obycie towarzyskie.

Podniesienie kompetencji społecznych i pobudzenie aktywności społecznej.

Poprawa kondycji fizycznej, zwiększenie sprawności ruchowej, obniżenie napięć psychoruchowych i nauczenie odreagowywania tych napięć. Zwiększenie wrażliwości na piękno otaczającego świata i nauczenie wyzwalania własnej ekspresji twórczej poprzez wykonywanie prac użytkowych i artystycznych. Zwiększenie samodyscypliny, punktualności, odpowiedzialności za powierzone zadanie i mienie, tempa pracy, dokładności i wytrwałości oraz terminowego jej kończenia. Nabycie i utrwalenie wiadomości wykorzystywanych w życiu codziennym i przyszłej pracy zawodowej oraz doskonalenie umiejętności praktycznych. Nauczenie aktywnego spędzania

czasu wolnego. Poznanie i zrozumienie roli zadań społecznych i zawodowych – wypełnianie ról społecznych.

Formy organizacyjne realizacji zadań

Dział Rehabilitacyjno-Terapeutyczny:

Organizowanie zajęć wyrabiających:

- ✓ samodzielność,
- ✓ zaradność,
- ✓ przystosowanie do życia codziennego,
- ✓ przystosowanie do pracy.

Działania Warsztatu służą przygotowaniu uczestników do aktywnego włączenia się w życie społeczne oraz podjęcia pracy zawodowej odpowiadającej ich możliwościom intelektualnym i predyspozycjom.

Zajęcia terapeutyczne przystosowujące do pracy:

Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywała się w grupach 5-osobowych w sześciu pracowniach terapeutycznych:

- ✓ gospodarstwa domowego,
- ✓ krawieckiej,
- ✓ komputerowo-edukacyjnej,
- ✓ przyrodniczo-ogrodniczej,
- ✓ arteterapii,
- ✓ plastycznej.

W Warsztacie funkcjonują także: pokój psychologa i logopedy, sala rehabilitacyjna (wyposażona w UGUL, materace, rowerki treningowe, bieżnię, wiosła, stepper, drabinki, zestaw przyrządów do ćwiczeń - atlas, ławeczki, tablicę do koszykówki, piłki do koszykówki, stół do ping-ponga i inny sprzęt sportowy wykorzystywany do zajęć sportowych na powietrzu).

Pracownia gospodarstwa domowego

Uczy podopiecznych czynności dnia codziennego, samodzielności w przygotowaniu różnego rodzaju typu potraw, tworzenia jadłospisu z uwzględnieniem zasobów pracowni i zasad racjonalnego gospodarowania, umiejętności rozróżniania i nazywania artykułów żywnościowych, mycia naczyń kuchennych, estetycznego nakrywania do stołu, estetyki spożywania posiłków, zasad zdrowego żywienia, dbania o czystość i higienę w kuchni, dbania o czystość i estetykę mieszkania oraz jego otoczenia, posługiwania się urządzeniami do utrzymania czystości, dbania o czystość osobistą i posiadanej odzieży. Uczestnicy nabywają tutaj umiejętności wykonywania przedmiotów artystycznych zdobiących dom, sprawnego wykorzystania i posługiwania się narzędziami i urządzeniami kuchennymi (zmywarka, kuchenka mikrofalowa, kuchnia gazowa, pralka automatyczna, wirówka, żelazko, krajalnica, robot kuchenny, blender, opiekacz do kanapek, gofrownica, toster, frytkownica, czajnik elektryczny), zachowania bezpieczeństwa swojego i innych, poznania i przestrzegania zasad BHP oraz utrzymywania higieny osobistej i w miejscu pracy.

Zajęcia w tej pracowni motywują do rozwijania zainteresowań kulinarnych (czytanie prasy i książek o tematyce kulinarnej, wymiana przepisów pomiędzy uczestnikami) oraz uczą estetyki w przyrządzaniu i podawaniu potraw.

- ✓ nauczenie przygotowania różnego rodzaju typu potraw,

- ✓ nauczenie pojęć i posługiwania się narzędziami i urządzeniami kuchennymi,
- ✓ przestrzeganie zasad BHP,
- ✓ nauczenie mycia naczyń kuchennych, estetycznego nakrywania do stołu, estetyki spożywania posiłków, zasad zdrowego żywienia, dbania o czystość i higienę w kuchni,
- ✓ nauczenie dbania o czystość i estetykę mieszkania i jego otoczenia,
- ✓ nauczenie posługiwania się urządzeniami do utrzymania czystości,
- ✓ nauczenie dbania o czystość osobistą i posiadanej odzieży,
- ✓ nauczenie dekorowania wnętrz mieszkalnych i umiejętności wykonywania przedmiotów artystycznych zdobiących dom,
- ✓ nauczenie rozróżniania i hodowania roślin doniczkowych i ogrodowych,
- ✓ kształtowanie umiejętności w zakresie preorientacji zawodowej.

Wartość terapeutyczna

Wyrobienie zaradności życiowych i umiejętności zachowania adekwatnego do sytuacji.

Nabywanie umiejętności przygotowywania różnego typu potraw i korzystania z przepisów kulinarnych. Poznanie zasad zdrowego żywienia. Nauczenie posługiwania się urządzeniami domowymi. Wyrobienie nawyku dbania o czystość i higienę w kuchni. Ukształtowanie nawyku porządkowania miejsca pracy, otoczenia wypoczynku, dbanie o czystość pomieszczeń i sanitariatów, poprawienie samoobsługi w zakresie ubierania się i higieny osobistej. Nauczenie właściwego dbania o rośliny doniczkowe i ogrodowe. Rozwijanie poczucia smaku i estetyki. Wyrobienie właściwego stosunku do przyrody, uwypuklenie wrażliwości na piękno i świat natury, uświadomienie konieczności dbania o środowisko. Uświadomienie upływu czasu, kształtowanie stosunków przestrzennych.

Nauczenie współpracy z grupą i odpowiedzialności za powierzone zadanie, usprawnienie manualne, doskonalenie koordynacji i spostrzegawczości, wiara we własną wartość i przydatność społeczną, podniesienie samodzielności. Kształtowanie cierpliwości, wytrwałości oraz poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę. Kształtowanie umiejętności w zakresie preorientacji zawodowej.

Pracownia arteterapii

Arteterapia to inaczej terapia przez sztukę, mająca wiele form: choreoterapia, muzykoterapia, teatroterapia, biblioterapia, psychodrama oraz plastyka. Te różne formy ekspresji twórczej służą celom korekcyjnym i rozwojowym m.in.: poprzez przedstawienia teatralne, naukę śpiewu, gry na różnorodnych instrumentach, zajęcia taneczne i plastyczne, a także pozwalają uczestnikom w zależności od potrzeb wspomagać proces psychoterapeutyczny oraz być ścieżką rozwoju osobistego dla osób zainteresowanych odkrywaniem swoich uzdolnień. Uczestnicy z tej pracowni biorą udział w różnego rodzaju przedsięwzięciach artystycznych (festiwalach i przeglądach twórczości artystycznej i muzycznej osób niepełnosprawnych, przygotowanie i udział w przedstawieniach teatralnych, okolicznościowych, itp.).

Pracownia krawiecka

Uczestnicy w tej pracowni uczą się podstaw szycia ręcznego (haftu krzyżkowego, matematycznego, richelieu, płaskiego), maszynowego oraz prostego kroju, a także dziergania wzorów i wykonywania wzorów hafciarskich. Poznają rodzaje i właściwości materiałów dziewiarskich, hafciarskich, tkackich i krawieckich, poznają i stosują narzędzia służące do wykonywania prac krawieckich, dziewiarskich, hafciarskich, zostają zapoznani z możliwościami wykorzystywania łączenia różnych materiałów oraz doboru kolorów. Uczą się wykonywania obrazów haftowanych i z naklejanej włóczki oraz przedmiotów użytkowych i dekoracyjnych,

upominków i kart okolicznościowych wykonywanych techniką szycia, dziergania, tkania i haftowania. Poza tym szyją różnego rodzaju okolicznościowe stroje, wykonują drobne przeróbki krawieckie, a także: kartki świąteczne, pisanki, prace na konkursy plastyczne. Prowadzone są również tutaj dodatkowe zajęcia edukacyjne (pisanie, rozwiązywanie prostych zadań matematycznych i zagadek logicznych), biblioterapia, muzykoterapia oraz uzupełniające zajęcia plastyczne.

- ✓ nauczenie wykonywania prostego szycia ręcznego i mechanicznego,
- ✓ nauczenie dziergania wzorów dziewiarskich i wykonywania wzorów hafciarskich i tkackich,
- ✓ poznanie rodzajów i właściwości materiałów dziewiarskich, hafciarskich, tkackich i krawieckich,
- ✓ opanowanie podstawowych operacji technologicznych,
- ✓ poznanie i stosowanie narzędzi służących do wykonywania prac krawieckich, dziewiarskich, hafciarskich i tkackich,
- ✓ pokazanie możliwości wykorzystywania łączenia różnych materiałów, doboru kolorów i projektowania wzorów,
- ✓ nauczenie wykonywania obrazów haftowanych i z naklejanej włóczki oraz przedmiotów użytkowych i dekoracyjnych, upominków i kart okolicznościowych wykonywanych techniką szycia, dziergania, tkania i haftowania.

Uczestnicy w roku sprawozdawczym byli przydzieleni do innych pracowni realizując swoje IPR ze względu na nieobecność terapeuty zajęciowego.

Wartość terapeutyczna

Poznanie różnych technik dziewiarskich, hafciarskich, tkackich i krawieckich. Rozwijanie poczucia smaku i estetyki. Usprawnienie czynności manualnych rąk i palców, ćwiczenie koordynacji wzrokowo-ruchowej, spostrzegawczości. Rozwój wyobraźni i poczucia sprawstwa kształtowanego przez możliwość tworzenia i wykorzystania własnej pracy do celów artystycznych, użytkowych i zawodowych. Kształtowanie cierpliwości, wytrwałości i poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę oraz umiejętności funkcjonowania i pracy w grupie. Kształtowanie umiejętności w zakresie preorientacji zawodowej.

Pracownia komputerowo-edukacyjna

Uczestnicy zapoznają się tutaj z obsługą komputera, pracą z edytorami tekstu, programami informatycznymi, biurowymi, graficznymi i muzycznymi, obsługą poczty elektronicznej, pracą w sieci i korzystania z internetu. Poznają sprzęt informatyczny, uczą się obsługi kopiarki, drukarki i skanera, zapoznają się z obsługą sprzętu RTV i aparatu fotograficznego oraz uczą się komputerowej obróbki wykonanych wcześniej przez siebie zdjęć aparatem cyfrowym. Do terapii wykorzystywane są wszelkiego rodzaju programy multimedialne, graficzne, muzyczne i logiczno-edukacyjne. Uczestnicy wykonują tu zaproszenia, foldery, wizytówki, kalendarze, listy okolicznościowe, a także komputerowe prezentacje i inne prace artystyczne w poszczególnych programach. Odpowiednio skonfigurowany komputer pozwala rozwinąć ich umiejętności, pomysłowość, kreatywność i wyobraźnię, pobudzić ich rozwój intelektualny i emocjonalny oraz zindywidualizować proces kształcenia, czyniąc go przyjaznym (rozrywka, gry).

- ✓ nauka pracy z komputerem i obsługi programów informatycznych,
- ✓ nauka pracy w sieci i korzystania z internetu,
- ✓ tworzenie i redagowanie stron www,
- ✓ poznanie sprzętu informatycznego,

- ✓ wykonywanie komputerowych prezentacji oraz prac artystycznych i użytkowych,
- ✓ nauka posługiwania się cyfrowym sprzętem RTV, kamerą video i aparatem fotograficznym,
- ✓ przyuczenie do obsługi kserokopiarki i posługiwania się skanerem,
- ✓ nauka obsługiwanania sprzętu audio-video,
- ✓ tworzenie etiud filmowych i zdjęć autorskich oraz komputerowa ich edycja,
- ✓ przygotowanie uczestników do podjęcia telepracy,
- ✓ kształtowanie umiejętności w zakresie reorientacji zawodowej,
- ✓ nauka korzystania z doradztwa zawodowego i instytucji rynku pracy.

Wartość terapeutyczna

Rozwój intelektualny. Poznanie nowoczesnych technik komunikacyjnych i praktyczne ich wykorzystanie. Rozwój umiejętności samokształcenia, inicjatywy i wyobraźni, możliwość wyrażania ekspansji twórczej, poczucie sprawstwa kształtowanego przez możliwość tworzenia prezentacji multimedialnych i wykorzystania własnej pracy do celów użytkowych i zawodowych. Wyrobienie umiejętności radzenia sobie z pracą zawodową w systemie telepraca. Nabycie kompetencji w aktywnym poszukiwaniu pracy.

Pracownia przyrodniczo-ogrodnicza

Odbywają się tutaj zajęcia ogólnorozwojowe mające na celu usprawnianie psychiczne i fizyczne uczestnika oraz tzw. terapia przez kontakt z przyrodą, sylwo- i talasoterapia. Na zajęciach podopieczni rozwijają swoje umiejętności plastyczne wykorzystując w pracach materiały znalezione w naturze tj. kamienie, gałęzie, liście, kwiaty, muszle, piasek, które łączone są z tradycyjnymi materiałami plastycznymi (farby, papier kolorowy, masa solna, sznurek do makramy itp.). Uczestnicy zajmują się także hodowlą nowych sadzonek, pielęgnacją kwiatów i ogródka warzywnego, uczą się rozróżniania i hodowania roślin doniczkowych i ogrodowych, a podczas zajęć słuchają muzyki relaksacyjnej i poważnej oraz odbywają uzupełniające zajęcia edukacyjne.

Cele/zadania/wartości terapeutyczne:

- ✓ usprawnienie czynności manualnych rąk i palców,
- ✓ ćwiczenie koordynacji wzrokowo-ruchowej, spostrzegawczości,
- ✓ rozwój wyobraźni i wrażliwości na piękno przyrody, możliwości wyrażenia ekspresji twórczej,
- ✓ rozwój wyobraźni poprzez możliwość tworzenia i wykorzystania własnej pracy do celów artystycznych, użytkowych i zawodowych,
- ✓ kształtowanie cierpliwości, wytrwałości i poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę oraz umiejętności funkcjonowania i pracy w grupie,
- ✓ nauczenie właściwego dbania o rośliny doniczkowe i ogrodowe,
- ✓ rozwijanie poczucia smaku i estetyki,
- ✓ wyrabianie właściwego stosunku do przyrody, uwypuklenie wrażliwości na piękno i świat natury, uświadomienie konieczności dbania o środowisko,
- ✓ obserwacja przyrody poprzez zjawiska przyrodnicze,
- ✓ budowa, rozwój i funkcjonowanie człowieka w środowisku i zgodnie z naturą,
- ✓ nauka komunikacji interpersonalnej i pracy w grupie,
- ✓ kształtowanie umiejętności w zakresie reorientacji zawodowej,
- ✓ poznanie właściwości różnych materiałów znalezionych w naturze,

- ✓ poznawanie zasad dotyczących codziennego dbania o zwierzęta,
- ✓ poznawanie wymagań poszczególnych gatunków zwierząt,
- ✓ poznawanie elementów przyrody ożywionej: hodowanie roślin doniczkowych i nowalijek,
- ✓ opieka nad roślinami w Warsztacie,
- ✓ uprawa i dbanie o ogródek warsztatowy i „oczko wodne” na terenie WTZ,
- ✓ rysowanie i malowanie różnymi technikami, wykonywanie prac o tematyce przyrodniczej z różnych materiałów (nasiona, sznurek itp.),
- ✓ poznawanie różnych środowisk życia: las, łąka, pole itp.,
- ✓ poznawanie elementów przyrody nieożywionej: rzeźba terenu, klimat, zbiorniki wodne, pory roku, kontynenty, położenie Polski,
- ✓ wykonywanie stroików i wiązanek ozdobnych,
- ✓ kształtowanie pojęć: wielkości, jakości, czasu, przestrzeni, ciężaru,
- ✓ prędkości, odległości, kształtu itp.,
- ✓ organizowanie czasu wolnego: zabawy, wycieczki do lasu, ogniska, etc.
- ✓ ćwiczenia na wolnym powietrzu (wykorzystywanie, ukształtowanie terenu do ćwiczeń),
- ✓ nauka koncentracji na ćwiczeniach (zwracanie uwagi na to by ćwiczący nie rozpraszał się i aktywnie brał udział w zajęciach).

Pracownia plastyczna

Tutaj każdy z uczestników poznaje i stosuje wielorakie techniki, właściwości i formy pracy z różnego rodzaju materiałami: farbami (witrażowymi, plakatowymi, tempery, akrylami, akwarelami), kredkami (bambino, świecowymi, ołówkowymi), pastelami (suchymi i olejnymi), ołówkami o różnej twardości i miękkości, pędzlami, papierem o różnej fakturze, tekturą, masą solną, papierową, szkłem, itp. Podopieczni poznają sposoby mieszania i nakładania barw, malowania na różnych fakturach i materiałach, uczą się podstawowych pojęć plastycznych (światło, cień, kompozycja, perspektywa, przestrzeń). Osoby w tej pracowni doskonalą swoją sprawność manualną rąk i palców, ćwiczą koordynację wzrokowo-ruchową i spostrzegawczość, poznają narzędzia służące do wykonywania prac plastycznych oraz uczą się bezpiecznego ich stosowania i utrzymywania w stanie sprawności. Poprzez różnorodność pomysłów oraz łączenie wielu form i technik powstają kompozycje malarskie, które pobudzają wyobraźnię, samodzielność, dokładność, kreatywność, wpływają na rozwój wrażliwości estetycznej, a także kształtują cierpliwość, wytrwałość i poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę oraz usprawniają percepcję wzrokową i wzrokoworuchową. Podopieczni uczą się komunikacji interpersonalnej i pracy w grupie, kształtując swoje umiejętności w zakresie preorientacji zawodowej:

- ✓ poznanie różnych technik plastycznych i rękodzieła artystycznego, które wpływają na rozwój wrażliwości estetycznej oraz usprawniają percepcję wzrokową i wzrokoworuchową,
- ✓ doskonalenie sprawności manualnej,
- ✓ poznanie rodzajów i właściwości materiałów do plastyki i rękodzieła artystycznego,
- ✓ nauczenie prostych technik wykonywania wyrobów artystycznych i użytkowych z różnego typu materiałów,
- ✓ opanowanie podstawowych operacji technologicznych,
- ✓ poznanie narzędzi służących do wykonywania prac plastycznych, bezpieczne ich stosowanie i utrzymywanie w stanie sprawności,

- ✓ poznanie właściwości różnych materiałów,
- ✓ nauczenie możliwości wykorzystywania łączenia różnych materiałów, doboru kolorów i projektowania wzorów, w tym projektowania komputerowego.

Wartość terapeutyczna

Poznanie różnych technik wyrazu artystycznego, rozwijanie poczucia smaku i estetyki.

Poznanie właściwości różnych materiałów (np. papier, skóra, ceramika, itp.).

Usprawnienie czynności manualnych rąk i palców, ćwiczenie koordynacji wzrokowo-ruchowej, spostrzegawczości.

Rozwój wyobraźni i wrażliwości na piękno, możliwości wyrażenia ekspresji twórczej.

Kształtowanie cierpliwości, wytrwałości i poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę.

Nauka komunikacji interpersonalnej i pracy w grupie.

Kształtowanie umiejętności w zakresie reorientacji zawodowej.

Zajęcia uzupełniające

Zajęcia rehabilitacyjne z dziedziny:

- ✓ fizjoterapii,
- ✓ wsparcia psychologicznego,
- ✓ logopedii,
- ✓ inne w miarę potrzeb.

Zajęcia dodatkowe:

- ✓ ogniska,
- ✓ wycieczki,
- ✓ warsztaty i plenery artystyczne,
- ✓ warsztaty zawodowe,
- ✓ spotkania w WTZ i u przyjaciół placówki,
- ✓ imprezy integracyjne i okolicznościowe,
- ✓ udział w festiwalach i konkursach twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych,
- ✓ udział w olimpiadach i zawodach sportowych,
- ✓ organizowanie wystaw artystycznych, kiermaszów i aukcji prac wykonanych WTZ,
- ✓ dyskoteki i zabawy taneczne,
- ✓ turnusy rehabilitacyjne,
- ✓ inne:
 - pomoc rodzicom i opiekunom w załatwianiu spraw związanych ze zdrowiem i niepełnosprawnością uczestników,
 - czuwanie nad wykonywaniem badań okresowych,
 - konsultacje ze specjalistami w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia uczestnika.

W zakresie realizacji swoich zadań ustawowych Warsztat współpracuje z:

- ✓ rodzinami uczestników lub ich opiekunami prawnymi,
- ✓ placówkami służby zdrowia i opieki społecznej, edukacji, kultury i sportu,
- ✓ władzami i urzędami państwowymi i samorządowymi,
- ✓ Państwowym Funduszem rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- ✓ Kościołem Katolickim i jego organizacjami,

- ✓ organizacjami pozarządowymi działającymi w imieniu i na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej (m.in. z Fundacją CARITAS Diecezji Łowickiej),
- ✓ innymi instytucjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych,
- ✓ innymi Warsztatami Terapii Zajęciowej nie tylko z regionu, ale i mieszczącymi się w całym kraju,
- ✓ lokalnym Radiem Victoria w celu promocji działań Warsztatu w dziedzinie likwidacji barier w stosunku do osób niepełnosprawnych,
- ✓ firmami i osobami fizycznymi, które wspierają rozwój WTZ.

Formy współpracy z rodzicami lub opiekunami

- ✓ wywiady środowiskowe przeprowadzone oraz wizyty terapeutów zajęciowych/pielęgniarki w domu rodzinnym uczestnika,
- ✓ indywidualne konsultacje i poradnictwo,
- ✓ kontakty telefoniczne i korespondencja,
- ✓ wizyty z domu rodzinnym uczestników,
- ✓ udział w spotkaniach z Radą Programową WTZ,
- ✓ współorganizowanie i uczestnictwo w spotkaniach integracyjnych, w imprezach okolicznościowych organizowanych przez Warsztat,
- ✓ pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów życiowych,
- ✓ inne.

Zakres prowadzonej w Warsztacie terapii zajęciowej i rehabilitacji zawodowej dotyczył m.in.: usprawnienia psychicznego i fizycznego uczestnika, proorientacji zawodowej i uzależniony był od właściwości psychofizycznych danego uczestnika. Stosowane były następujące metody terapii zajęciowej: grupowa, indywidualna i zbiorowa, indywidualna na tle grupy oraz różnorodne formy terapii zajęciowej: arteterapia, muzyko-, choreo- i teatroterapia, filmoterapia, poezjoterapia, ludoterapia, ergoterapia, estetoterapia, biblioterapia, psychoterapia i wsparcie psychologiczne, ćwiczenia manualne, terapia pedagogiczna przy komputerze, logopedia i zajęcia logopedyczne, terapia przez kontakt z przyrodą, sylwo- i talasoterapia, przygotowanie do pracy, warsztaty zawodowe, zajęcia rekreacyjne, zajęcia kulinarne, zajęcia komputerowe, zajęcia edukacyjne, zajęcia plastyczne, obróbka papieru, krawiectwo, hafciarstwo, koronkarstwo i inne.

Zakres i metody zaradności osobistej oraz rozwijania umiejętności życia codziennego dotyczył m.in.: ćwiczeń w zakresie samoobsługi i higieny osobistej, treningu w zakresie wyglądu zewnętrznego, zajęć z gospodarstwa domowego (higieniczne i estetyczne przyrządzenie posiłków oraz ich spożywanie, utrzymywanie porządku w najbliższym otoczeniu, prace porządkowe w domu, obsługa urządzeń technicznych i audiowizualnych), rozwoju umiejętności ogrodniczych, dokonywaniu prostych zakupów („trening ekonomiczny”), samodzielności w poruszaniu się po bliskim terenie, orientacji w elementarnych zasadach życia codziennego i zapewnieniu bezpieczeństwa, umiejętności odpowiedniego zachowania się, zasady savoir vivre.

Stosowane formy zajęć do przygotowania do życia w środowisku społecznym to m.in.: trening umiejętności interpersonalnych, trening wiedzy o sobie samym, trening asertywności, trening rozwiązywania problemów w trudnych sytuacjach międzyludzkich, trening mediacji i negocjacji, ćwiczenia umiejętności komunikacyjnych, ćwiczenia aktywności w sytuacjach społecznych, ćwiczenia z orientacji przestrzennej, ćwiczenia w pełnieniu roli uczestnika WTZ, domownika, katolika, obywatela, klienta i pracownika.

Prowadzone formy zajęć służące rozwijaniu psychofizycznych sprawności niezbędnych w pracy to m.in.: trening przygotowania do podjęcia pracy, trening umiejętności pracy w zespole i współodpowiedzialności za wykonywane zadanie, rozwijanie motywacji i tempa pracy,

podnoszenie sprawności ruchowej i manualnej, ćwiczenia koncentracji i pamięci, ćwiczenia wytrwałości i odpowiedzialności doprowadzania powierzonego zadania do końca, ćwiczenia w zakresie dokładności pracy oraz przestrzegania dyscypliny pracy, ćwiczenia w zakresie samodzielnego planowania, kontrolowania i wykonywania zadania.

Rozwijanie umiejętności zawodowych odbywało się poprzez: stosowanie technik komputerowych i multimedialnych, w tym stosowania specjalistycznych programów użytkowych, przygotowania do telepracy, zajęcia krawieckie, hafciarskie, rękodzieł artystycznego, plastyczne, gastronomiczne i kuchenne, ogrodnicze, dekoracji i wystroju wnętrza, warsztaty zawodowe.

Ponadto prowadzone były dodatkowe ćwiczenia służące rozwijaniu innych umiejętności przy zastosowaniu różnych technik terapii: ćwiczenia umiejętności posługiwania się głosem, rozwijania wrażliwości słuchowej i dotykowej, percepcji wzrokowej, ćwiczenia mowy i dykcji, wyobraźni, orientacji kierunkowej i przestrzennej, umiejętności poznawania, nazywania i odzwierciedlania uczuć.

Stosowane były metody pracy: słowne, praktyczne, oglądowe, waloryzacyjne, objaśniająco - poglądowe, samodzielnego dochodzenia do wiedzy, programowane, weryfikujące, ośrodków pracy, trening umiejętności zachowań społecznych (trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej, trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej, trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia, trening zachowań rynkowych i ekonomicznych, trening w rozwiązywaniu problemów w trudnych sytuacjach międzyludzkich, trening przygotowania do podjęcia pracy).

W Warsztacie uczestnicy otrzymywali na koniec każdego miesiąca w ramach treningu ekonomicznego środki finansowe wypłacane zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Warsztatu. Wysokość tych środków określana była na podstawie *Miesięcznej oceny zaangażowania uczestnika w zajęciach* przygotowanej na specjalnym druku przez terapeutę zajęciowego prowadzącego daną pracownię w porozumieniu z innymi członkami Rady Programowej prowadzącymi zajęcia terapeutyczne z danym uczestnikiem i zatwierdzanej przez kierownika Warsztatu. Kwota miesięczna mogła zostać podwyższona lub obniżona w zależności od zaangażowania w zajęciach i postępów w rehabilitacji (wyniki *Miesięcznej oceny zaangażowania uczestnika w zajęciach*). Dla każdego uczestnika prowadzona była indywidualna ewidencja rozliczeń finansowych w treningu ekonomicznym. Uczestnicy wcześniej wypisywali oświadczenie dotyczące wykorzystania środków pieniężnych otrzymywanych w ramach „treningu ekonomicznego” - zgodnie z potrzebami i decyzjami wynikającymi z indywidualnego programu rehabilitacyjnego po uprzednim uzgodnieniu z terapeutą zajęciowym prowadzącym pracownię oraz kierownikiem Warsztatu. Oświadczenia te znajdują się w dokumentacji każdego uczestnika, a kopia u terapeuty zajęciowego w segregatorze danego uczestnika. Wypłata środków finansowych i ich przekazanie na realizację treningu ekonomicznego w Warsztacie była udokumentowana w formie miesięcznych list potwierdzonych podpisami uczestników lub w ich imieniu podpisami rodziców albo prawnych opiekunów. Wydatkowane środki finansowe w roku ubiegłym rozliczane były na podstawie paragonów bądź rachunków na specjalnym druku opracowanym przez kierownika Warsztatu i zatwierdzonym przez Radę Programową.

Rada Programowa Warsztatu dokonała oceny postępów w rehabilitacji każdego uczestnika. Punktowa ocena postępów uczestnika przeprowadzana była według systemu zaproponowanego przez Biuro Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych w Warszawie. Działania te dotyczyły rehabilitacji ogólnej i zawodowej, a ich celem była kompleksowa ocena dynamiki postępów uczestnika Warsztatu.

Radę Programową WTZ tworzą następujący pracownicy Warsztatu: kierownik, terapeuci zajęciowi, rehabilitant, psycholog. W pracach Rady Programowej uczestniczy również pielęgniarka, logopeda oraz zapraszany na posiedzenia Rady Programowej Dyrektor CARITAS Diecezji łowickiej

i przedstawiciel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu.

Przewodniczącym Rady Programowej jest kierownik Warsztatu.

Rada Programowa w 2014 roku realizowała swoje zadania poprzez:

- ✓ kwalifikację kandydatów do uczestnictwa w warsztacie,
- ✓ opracowanie rocznych indywidualnych programów rehabilitacji i terapii dla każdego uczestnika Warsztatu, ich modyfikację w miarę potrzeb oraz wskazanie osoby odpowiedzialnej za realizację tego programu (jeśli uczestnik przeniesiony zostaje do innej pracowni tworzony jest wówczas nowy IPR i T dla danego uczestnika i wskazana zostaje osoba odpowiedzialna za realizację tego programu),
- ✓ dokonanie rocznej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji i terapii uczestników za rok 2013 (13.01.2014r.),
- ✓ podsumowanie opisowej 3-letniej kompleksowej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji uczestników Warsztatu będącej podstawą do zajęcia stanowiska w kwestii osiągniętych przez uczestnika postępów w rehabilitacji (art. 10a ust. 5 ustawy o rehabilitacji) od stycznia 2011 do grudnia 2013 roku (23.01.2014r.),
- ✓ dokonanie oceny indywidualnych efektów rehabilitacji i terapii przy udziale uczestnika Warsztatu (na koniec każdego miesiąca, podsumowanie półroczne postępów uczestników osiągniętych w okresie od stycznia do czerwca b.r. odbyło się 09 lipca 2014 roku),
- ✓ ustalanie składów osobowych poszczególnych grup terapeutycznych,
- ✓ określanie zasad dysponowania środkami finansowymi związanymi z treningiem ekonomicznym oraz ich przeznaczeniem dla każdego uczestnika (podjęto decyzję o przyznaniu premii poszczególnym uczestnikom).

Posiedzenia Rady Programowej WTZ odbywały się systematycznie i były udokumentowane w formie protokołów (w 2014 roku odbyło się w sumie 15 posiedzeń).

Poza prowadzoną rehabilitacją i terapią zgodnie z indywidualnym programem rehabilitacji dla każdego uczestnika organizowano zajęcia dodatkowe i uzupełniające. Uczestniczono w wyjazdach poza teren placówki: plenerach plastycznych, warsztatach zawodowych, olimpiadach i zawodach sportowych w Łasku, Pabianicach, Sochaczewie, Żychlinie, imprezach integracyjnych i okolicznościowych, spotkaniach z zaprzyjaźnionym Warsztatem w Parmie, Konstancynie Łódzkiej, Domu Pomocy Społecznej w Łasku, turnusach rehabilitacyjnych, różnorodnych konkursach, zabawach i balach tanecznych, festiwalach i przeglądach twórczości artystycznej i muzycznej osób niepełnosprawnych, festynach, wystawach, kiermaszach i aukcjach prac wykonanych w WTZ.

Podobnie jak w ubiegłych latach uczestnicy brali udział w zorganizowanych w siedzibie WTZ-Urzecze tzw. „Dniach Filmowych”, podczas których odbywały się projekcje filmów na „dużym ekranie” (filmy obyczajowe, przygodowe, przyrodnicze, komedie, dokumentalne, animowane). Po zakończonej projekcji prowadzone były dyskusje z podopiecznymi na tematy poruszone w danym filmie.

Ważniejsze wydarzenia w ramach rehabilitacji społecznej:

- ✓ W miesiącu styczniu - udział w konkursie plastycznym „Świat Nikiforów” – VIII edycja (kategorie: „Święta Bożego Narodzenia” oraz „W moich snach”) – projekt

realizowany przez Fundację Wspólna Droga United Way z Warszawy programu społecznego „Nikifory” objętego honorowym patronatem Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

- ✓ Uczestnik z pr. plastycznej został laureatem konkursu i uczestniczył w profesjonalnych warsztatach plastyczny w Domu Plenerowym Akademii Sztuk Pięknych w Dłużewie.
- ✓ 18 stycznia - projekcja filmu „Iluzjonista”.
- ✓ 21 stycznia – projekcja filmu „Czekając na Joe”.
- ✓ 24 stycznia – występ zespołu WRZOS dla uczestników WTZ połączony ze wspólnym śpiewaniem kolęd i pastorałek, uczestnicy WTZ ponownie wystawili Jasełka dla zaproszonych gości.
- ✓ 4 lutego – projekcja filmów: „Kiedyś będziemy szczęśliwi” oraz „Maska”.
- ✓ 12 lutego – dyskoteka karnawałowa w siedzibie WTZ.
- ✓ 14 lutego – Walentynki.
- ✓ 24 lutego – projekcja filmu „Wałęsa człowiek z nadziei”.
- ✓ 27 lutego – „Tłusty Czwartek” – pieczenie pączków i faworków, dyskoteka oraz wyjazd delegacji do WTZ w Parmie.
- ✓ w miesiącu marcu – udział w IX edycji konkursu plastycznego „Na szkle malowane – Piękno martwej natury” zorganizowanego przez Zespół Szkół Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Waliszew i Okolic im. Jana Pawła II w Starym Waliszewie.
- ✓ 4 marca – ostatki.
- ✓ 21 marca – pożegnanie zimy i topienie Marzanny w pobliskiej rzece.
- ✓ 26 marca - wyjazd uczestników wraz z opiekunami do Zespołu Szkół Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Waliszew i Okolic im. Jana Pawła II w Starym Waliszewie na rozstrzygnięcie konkursu plastycznego „Na szkle malowane” (uczestnicy naszego Warsztatu zajęli I, II i III miejsce oraz otrzymali wyróżnienie).
- ✓ W okresie przedświątecznym - Wystawa Wielkanocna 2014 prac wykonanych przez uczestników WTZ-Urzecze w Bibliotece Publicznej i Domu Kultury gminy Zduny oraz Wystawa Wielkanocna prac.
- ✓ podopiecznych WTZ-Urzecze w NZOZ Stacji Opieki CARITAS w Łowiczu oraz w biurze CARITAS.
- ✓ 1 kwietnia – projekcja filmu „Mój biegun”.
- ✓ 16 kwietnia - uroczyste Śniadanie Wielkanocne dla uczestników, pracowników i zaproszonych gości, Misterium Paschalne w wykonaniu uczestników oraz prezentacja multimedialna.
- ✓ przełom marca i kwietnia - udział w XVI edycji konkursu plastycznego SZTUKA JAK BALSAM – „Cudowne miejsce gdzieś bardzo daleko” zorganizowanym przez Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi oraz Wojewódzką i Miejską Bibliotekę Publiczną im. Marszałka Józefa Piłsudskiego.
- ✓ przełom kwietnia i maja – uprawy o ogródku warzywnym.
- ✓ 9 maja – udział w V Pikniku Europejskim na Błoniach w Łowiczu (występ uczestników, prezentacja WTZ-Urzecze dorobku artystycznego i wystawa prac).
- ✓ 15 maja – projekcja filmu „Gwiazdny pył”.

- ✓ 15 – 16 maja wyjazd uczestnika z pr. plastycznej do Dłużewa na warsztaty plastyczne w Domu Plenerowym Akademii Sztuk Pięknych (nagroda za konkurs NIKIFORY 2014).
- ✓ 18 maja – udział uczestników i opiekunów w Dniu Godności Osoby z niepełnosprawnością w Żychlinie (występ uczestników, prezentacja WTZ-Urzecze i dorobku artystycznego naszej placówki).
- ✓ w miesiącu maju – udział w konkursie plastycznym „Moja Rodzina” w Ozorkowie.
- ✓ 22 maja – wyjazd do Łasku na IX Wojewódzką Olimpiadę dla Osób Niepełnosprawnych „Ziemia Łódzka 2014”.
- ✓ 27 maja – udział w plenerze plastycznym w Żelazowej Woli.
- ✓ przełom maja i czerwca – udział w konkursie organizowanym przez PFRON - XII edycji Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego SZTUKA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH – „Piękno natury”.
- ✓ 4 czerwca – DZIEŃ RODZINY w siedzibie Warsztatu dla rodzin naszych uczestników (przedstawienie, słodki poczęstunek oraz prezentacja multimedialna).
- ✓ 4 czerwca – X Piknik Integracyjny w Ozorkowie i rozstrzygnięcie konkursu plastycznego.
- ✓ 4 czerwca - rozstrzygnięcie konkursu plastycznego SZTUKA JAK BALSAM i uroczyste wręczenie nagród XVI edycji konkursu plastycznego.
- ✓ 5 czerwca - udział w Regionalnych Indywidualnych Mistrzostwach w Lekkiej Atletyce „Sprawni razem” na Stadionie OSiR w Łowiczu.
- ✓ 7 czerwca – wyjazd uczestników do Bielic na XXII Europejskie Biegi Młodych Olimpijczyków.
- ✓ 11 czerwca – wyjazd na VIII Ogólnopolski Przegląd Twórczości Muzycznej WIOSNA RADOSNA w Żychlinie (wyróżnienie).
- ✓ 15 czerwca – wyjazd do Pabianic na Przegląd Twórczości Artystycznej WYGRAMY ŻYCIE (występ uczestników, prezentacja WTZ-Urzecze dorobku artystycznego i wystawa prac, zdobycie wyróżnienia dla zespołu uczestników naszego Warsztatu).
- ✓ 17 czerwca – ognisko WTZ.
- ✓ 21 - 22 czerwca - wystawa prac uczestników WTZ-Urzecze podczas Dni Łowicza (prezentacja dorobku artystycznego naszego Warsztatu).
- ✓ 27 czerwca – prezentacja multimedialna oraz zabawa dla uczestników „Jaka to melodia”.
- ✓ 30 czerwca – projekcja filmu „Wyjazd integracyjny”.
- ✓ przełom czerwca i lipca – kolejna wystawa prac uczestników WTZ Urzecze w biurze CARITAS oraz w Domu Rekolekcyjno-Wypoczynkowym w Kołobrzegu.
- ✓ 6 sierpnia – projekcja filmu „Jaś Fasola”.
- ✓ 24 sierpnia - wystawa prac uczestników WTZ-Urzecze podczas Biesiady Łowickiej.
- ✓ 14 sierpnia – projekcja filmu „Kaligula i Kod Templariuszy”.
- ✓ 4 września – ognisko WTZ-Urzecze i wycieczka do pobliskiego lasu.
- ✓ 5 września – wyjazd uczestników na XXI Ogólnopolskie Zawody Sportowe Osób Niepełnosprawnych do Sochaczewa.
- ✓ 7 września – udział w Dniu Aktywności Społecznej w Brzezinach (występ uczestników, prezentacja WTZ-Urzecze i dorobku artystycznego naszej placówki).
- ✓ 10 września – projekcja filmu „Goście, goście” oraz pokaz slajdów ze zdjęciami z wyjazdów.

- ✓ 18 września – udział w Wojewódzkiej Spartakiadzie w Kutnie.
- ✓ 19 września – projekcja filmu „Transformers 4”.
- ✓ 24 września - wyjazd delegacji uczestników do Parmy na spotkanie „Jesienne impresje”.
- ✓ 30 września – wyjście do pobliskiego lasu (nauka rozpoznawanie grzybów jadalnych).
- ✓ przełom września i października – przygotowanie strojów i udział w konkursie mody EKO 2014 w Łodzi.
- ✓ 2 października - dyskoteka dla uczestników.
- ✓ 6 października – wyjazd do Łodzi n konkurs mody EKO 2014. (zajęcie II miejsca).
- ✓ 9 października – projekcja filmu „Iron men3”.
- ✓ 17 października – pokaz slajdów z konkursów i wyjazdów.
- ✓ 30 października – projekcja filmu „Czarownica”.
- ✓ 27 listopada - Zabawa Andrzejkowa w siedzibie WTZ.
- ✓ 6 grudnia - Mikołajki dla uczestników i kadry WTZ (upominki).
- ✓ Na przełomie listopada i grudnia uczestnicy w swoich pracowniach przygotowywali prace bożonarodzeniowe, które zamówiła zaprzyjaźniona firma na prezenty świąteczne dla swoich pracowników oraz karki świąteczne i zaproszenia.
- ✓ W miesiącu grudniu- Wystawa Bożonarodzeniowa w siedzibie CARITAS w Łowiczu.
- ✓ 12 grudnia – przyjazd młodzieży z Zespołu Szkół Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Waliszew i Okolic im. Jana Pawła II w Starym Waliszewie (wspólne wykonywanie kartek świątecznych i ozdób choinkowych oraz strojenie choinek).
- ✓ 17 grudnia - uroczyste Spotkanie Opatkowe w siedzibie Warsztatu (Jasełka przygotowane przez uczestników, poczęstunek dla zaproszonych gości).

W ramach zajęć praktycznych z „treningu ekonomicznego” zorganizowane zostały w grupach wyjazdy uczestników z opiekunami do poszczególnych marketów oraz wybranych sklepów znajdujących się na terenie Łowicza w celu zapoznania się ze specyfiką i umiejętnym wydatkowaniem środków pieniężnych otrzymanych w ramach prowadzonego w Warsztacie „treningu ekonomicznego”, poznania poszczególnych artykułów spożywczych, przemysłowych, chemicznych, kosmetycznych, zapoznania się z cenami produktów niezbędnych do codziennego funkcjonowania w środowisku oraz zakupem niezbędnych artykułów przez uczestników zgodnie z wypisanym przez nich oświadczeniem.

Warsztat Terapii Zajęciowej w Urzeczu współpracował z organizacjami pozarządowymi działającymi w imieniu i na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej (z Fundacją CARITAS Diecezji Łowickiej), instytucjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych, innymi Warsztatami Terapii Zajęciowej, a także lokalnym Radiem Victoria w celu promocji działań Warsztatu w dziedzinie likwidacji barier w stosunku do osób niepełnosprawnych.

Budynek w którym ma swoją siedzibę Warsztat w Urzeczu ze względu na swój wiek, a także zaniedbania podczas remontu przy tworzeniu placówki wymaga ciągłych poprawek i napraw, które przynajmniej doraźnie pozwolą na normalne funkcjonowanie, uszczelniono dach i poprawiono rynny, dokonano przeglądu i naprawy systemu monitoringu uzupełniono lub wymieniono w ramach posiadanych środków finansowych wyposażenie warsztatu oraz materiały pomocnicze do terapii między innymi: sprzęt do gospodarstwa domowego i wyposażenie biura.

Plan kosztów na bieżącą działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w Urzeczcu na 2014 rok:

- ze środków PFRON to kwota w wysokości 443 880,00zł.
- z budżetu Powiatu Łowickiego to kwota w wysokości 49 320,00zł.

Rozliczenie środków finansowych z PFRON wydatkowanych przez WTZ w Urzeczcu w 2014 roku.

Lp.	Tytuł	Limit	2014	Pozostało do zwrotu
1.	Wynagrodzenia	296 200,00	296 200,00	0,00
2.	Narzuty na wynagrodzenia	55 914,00	55 673,21	240,79
3.	Materiały do terapii	5 400,00	5 396,49	3,51
4.	Materiały(środki czystości, art. biurowe)	3 500,00	3 498,90	1,10
5.	Opał i woda	20 000,00	19 999,67	0,33
6.	Eksploatacja pojazdu	26 750,00	26 749,40	0,60
7.	Podróże służbowe	586,00	585,53	0,47
8.	Usługi materialne (usługi obce, opłaty pocztowe ochrona obiektu, telefon)	12 800,00	12 608,78	191,22
9.	Usługi niematerialne(prowizje bankowe)	220,00	188,38	31,62
10.	Energia	3 700,00	3 699,43	0,57
11.	Ubezpieczenie uczestników i mienia	2 000,00	2 000,00	0,00
12.	Szkolenia pracowników	400,00	400,00	0,00
13.	Trening ekonomiczny	4 410,00	4 410,00	0,00
14.	Wyposażenie	2 000,00	1 998,01	1,99
15.	Wycieczki uczestników WTZ	0,00	0,00	0,00
16.	ZFŚS	10 000,00	10 000,00	0,00
Razem		443 880,00	443 407,80	472,20

Środki z aukcji przedmiotów wytworzonych przez uczestników WTZ w Urzeczcu w 2014 roku.

Z roku 2013	29 273,35
Zebrane w 2014r.	1 965,00
Wydatkowano	341,98
Pozostało	30 896,37zł

Rozliczenie środków finansowych z budżetu Powiatu łowickiego przekazanych na bieżącą działalność WTZ w Urzeczu w 2014 roku.

Lp.	Tytuł	Limit	I transza wykorzystano	II transza wykorzystano
1.	Opał i woda	12 600,00	3 751,03	8 848,97
2.	Eksploatacja pojazdu	15 120,00	11 909,27	3 210,73
3.	Trening ekonomiczny	21 600,00	8 541,00	13 059,00
RAZEM		49 320,00	24 201,30	25 118,70

UCZESTNICZY WTZ-URZECZE w 2014 roku

Liczba uczestników w przedziale wiekowym:

- 21-30 lat – 10 osób,
- 31-40 lat – 12 osób,
- 41-50 lat – 7 osób,
- 51-60 lat – 1 osoba.

Liczba kobiet: 11.

Liczba mężczyzn: 19

Rodzaj niepełnosprawności uczestników WTZ według schorzenia wiodącego (liczba osób):

Rodzaj niepełnosprawności	Liczba osób
Upośledzenie umysłowe	9
Choroby psychiczne	11
Uszkodzenie narządu ruchu	-
Uszkodzenie słuchu	-
Uszkodzenie wzroku	1
Neurologiczne	-
Niepełnosprawność sprzężona	9

Stopień niepełnosprawności (liczba osób):

Stopień niepełnosprawności	Liczba osób
Znaczny	21
Umiarkowany	9
Lekki	-

Liczba osób, które opuściły placówkę w 2014 roku: 2 osoby

Przyczyna opuszczenia Warsztatu:

- koniec ważności orzeczenia (osoby te oczekują na nowe orzeczenie ze wskazaniem do terapii zajęciowej).

Kod i stopień niepełnosprawności uczestników WTZ Urzeczce w 2014r.

L. Dz.	Stopień niepełnosprawności	Kod niepełnosprawności według orzeczenia	Kod niepełnosprawności według nowych oznaczeń
1.	znaczny	N-R	10-N/05-R
2.	umiarkowany	02-P/06-E	02-P/06-E
3.	znaczny	I-Ps	01-U
4.	znaczny	P	02-P
5.	znaczny	P	02-P
6.	znaczny	*	01-U
7.	znaczny	I-Ps	01-U
8.	znaczny	O	04-O
9.	znaczny	01-U	01-U
10.	umiarkowany	01-U	01-U
11.	znaczny	P	02-P
12.	znaczny	P	02-P
13.	znaczny	Ps	02-P
14.	umiarkowany	04-O/02-P	04-O/02-P
15.	umiarkowany	06-E/02-P	06-E/02-P
16.	znaczny	I-Ps	01-U
17.	znaczny	10-N	05-R 10-N 05-R
18.	znaczny	*	01-U
19.	umiarkowany	02-P	02-P
20.	znaczny	02-P	02-P
21.	znaczny	05-R /10-N	05-R/10-N
22.	znaczny	P	02-P
23.	znaczny	P	02-P
24.	znaczny	01-U	01-U
25.	umiarkowany	01-U	01-U
26.	umiarkowany	01-U / 02-P	01-U / 02-P
27.	znaczny	N-R	10-N/05-R
28.	umiarkowany	02-P	02-P
29.	umiarkowany	02-P	02-P
30.	znaczny	R-N	05-R/10-N

* § 26 pkt. 1 lit. c rozporządzenia

Kadra WTZ- Urzecz w 2013 roku

Liczba osób zatrudnionych – 14 osób na umowę o pracę

Liczba etatów – 10,5

Rodzaj wykształcenia	Liczba osób	Wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje	Stanowisko
Wyższe	11	-	Kierownik, logopeda, psycholog, prac. administracyjno-biurowy, terapeuci zajęciowi
Średnie pomaturalne	2	-	rehabilitant, księgowka
Średnie	-	-	
Zawodowe	1	-	kierowca
Podstawowe	-	-	

Informacja o ocenie uczestników w 2014 roku w zakresie :

- ✓ Dojrzałości osobistej i samodzielności
- ✓ Rehabilitacji zawodowej
- ✓ Rehabilitacji społecznej

Liczba uczestników poddana ocenie na koniec roku 2014: 30 osób

Ocena	Bardzo dobra	Dobra	Zadawalająca	Dostateczna	Słaba	Razem
Rehabilitacja zawodowa	5	7	11	6	1	30
Rehabilitacja społeczna	5	12	6	7		30
Dojrzałość osobista i samodzielność	8	7	9	6		30

Stan funkcjonowania uczestników został oceniony na podstawie obserwacji dokonanej przez terapeutów zajęciowych poszczególnych pracowni oraz Rady Programowej. Powyższe wyniki są rezultatem analizy kwestionariuszy „Oceny postępów rehabilitacji zawodowej i ogólnej” za rok 2014. Przy ocenie postępów w prowadzonej rehabilitacji zawodowej brano pod uwagę: samowystarczalność, zasoby, postawę zawodową, tempo pracy, motorykę, akceptację współpracowników, stosunek do opiekuna pracy oraz wrażenie ogólne. W ocenie rehabilitacji społecznej uwzględniono obserwację zachowania w grupie, konfliktowość, uczestnictwo w organizowaniu uroczystości, oraz poziom zaangażowania się w ich organizację. W ocenie dojrzałości osobistej i samodzielności brano pod uwagę: samoobsługę w ubieraniu się, myciu się, przygotowanie prostych posiłków, dokonywanie prostych zakupów, utrzymanie porządku w najbliższym otoczeniu, samodzielne poruszanie się w bliskim terenie, orientację w elementarnych zasadach życia codziennego.

Decyzje Rady Programowej w 2014 roku:

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 02.01.2014r. / nr I**
 - Plan działalności WTZ-Urzecze na 2014 rok.
 - Przedłużenie umowy z uczestniczką na czas nieokreślony i sporządzenie harmonogramów pracowni na I semestr 2014 roku.
 - Określenie zasad dysponowania środkami finansowymi związanymi z „treningiem ekonomicznym” oraz ich przeznaczenia dla każdego uczestnika w 2014 roku.

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 13.01.2014r. / nr II.**
 - Podsumowanie oceny rocznej postępów uczestników w zakresie rehabilitacji i terapii zajęciowej od stycznia do grudnia 2013 roku.
 - Dokonanie kompleksowej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji i terapii na podstawie oceny:
 - stopnia zdolności do samodzielnego wykonywania czynności życia codziennego,
 - umiejętności interpersonalnych, w tym komunikowania się oraz współpracy w grupie,
 - stopnia opanowania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia, z uwzględnieniem sprawności psychofizycznej, stopnia dojrzałości społecznej i zawodowej oraz sfery emocjonalno-motywacyjnej,
 - opracowanie rocznych indywidualnych programów rehabilitacji i terapii dla każdego uczestnika Warsztatu, ich modyfikacja w miarę potrzeb oraz wskazanie osoby odpowiedzialnej za realizację tego programu,
 - przydział uczestników do pracowni (ustalenie składów osobowych poszczególnych grup terapeutycznych),
 - sprawozdanie roczne za 2013 rok z działalności WTZ-Urzecze
 - ocena roczna logopedy za 2013 rok.

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 23.01.2014r. / nr III.**
 - Podsumowanie opisowej 3-letniej kompleksowej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji uczestników Warsztatu będącej podstawą do zajęcia stanowiska w kwestii osiągniętych przez uczestnika postępów w rehabilitacji (art. 10a ust. 5 ustawy o rehabilitacji) od stycznia 2011 do grudnia 2013 roku na podstawie oceny:
 - stopnia zdolności do samodzielnego wykonywania czynności życia codziennego,
 - umiejętności interpersonalnych, w tym komunikowania się oraz współpracy w grupie,
 - stopnia opanowania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia, z uwzględnieniem sprawności psychofizycznej, stopnia dojrzałości społecznej i zawodowej oraz sfery emocjonalno-motywacyjnej,
 - Ocena postępów w rehabilitacji:

- zajęcie stanowiska co do możliwości podjęcia przez uczestnika warsztatu zatrudnienia czy to na zamkniętym, czy otwartym rynku pracy oraz omówienie zakresu i sposobów prowadzenia „treningu ekonomicznego” z uczestnikiem wynikającego z IPRiT i podpisanego oświadczenia,
 - zajęcie stanowiska w kwestii rokowań co do przyszłych postępów w rehabilitacji umożliwiających podjęcie zatrudnienia,
 - a w przypadku braku postępów w rehabilitacji i złych rokowań co do możliwości osiągnięcia postępów w rehabilitacji, o potrzebie skierowania do ośrodka wsparcia.
- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 28.02.2014r. / nr IV.**
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc styczeń zrealizowany w WTZ w Urzeczu.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc luty 2014r.
 - ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 31.03.2014r. / nr V.**
 - Ocena 3-miesięczna uczestników WTZ-Urzecze.
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc luty zrealizowany w WTZ w Urzeczu.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za marzec 2014r.
 - ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 25.04.2014r. / nr VI.**
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc marzec zrealizowany w WTZ w Urzeczu (racjonalne planowanie wydatków).
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc kwiecień 2014r.
 - ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 30.05.2014r. / nr VII.**
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc kwiecień zrealizowany w WTZ w Urzeczu.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc maj 2014r.
 - ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 30.06.2014r. / nr VIII.**
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc maj zrealizowany w WTZ w Urzeczu.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc czerwiec 2014r..
 - Sporządzenie programów pracy poszczególnych pracowni i harmonogramów ich realizacji na II półrocze 2014 roku.

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 09.07.2014r. / nr IX.**
 - Podsumowanie oceny półrocznej postępów uczestników w zakresie rehabilitacji i terapii zajęciowej od stycznia do czerwca 2014 roku.
 - Przydział uczestników do poszczególnych pracowni (ustalenie składów osobowych poszczególnych grup terapeutycznych).
 - Opracowanie nowych indywidualnych programów rehabilitacji i terapii dla uczestników Warsztatu w poszczególnych pracowniach oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za realizację tych programów.
 - Ocena półroczna logopedy za 2014 rok dla poszczególnych uczestników, z którymi były prowadzone zajęcia logopedyczne.
 - Omówienie zasad sporządzenia opinii dla rodziców/opiekunów z oceny uczestników.

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 29.08.2014r. / nr X.**
 - Rozpatrzenie wniosku terapeuty zajęciowego z pr. Komputerowo-edukacyjnej o zmniejszenie środków finansowych w ramach treningu ekonomicznego uczestnikowi.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc lipiec i sierpień 2014r.

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 30.09.2014r. / nr XI.**
 - Ocena 3-miesięczna uczestników WTZ-Urzecze.
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc lipiec i sierpień zrealizowany w WTZ w Urzeczu.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc wrzesień 2014r..
 - Wygaśnięcie ważności orzeczenia uczestnika – komisja.

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 31.10.2014r. / nr XII.**
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc wrzesień 2014 zrealizowany w WTZ w Urzeczu.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc październik 2014r.

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 28.11.2014r. / nr XIII.**
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc październik 2014 zrealizowany w WTZ w Urzeczu.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc listopad 2014r.
 - Rozpatrzenie wniosku o przyznanie premii mikołajkowej uczestnikom w miesiącu listopadzie w ramach „treningu ekonomicznego”.

- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 09.12.2014r. / nr XIV.**
 - Wygaśnięcie ważności orzeczenia uczestniczki – komisja.
- ✓ **Protokół z posiedzenia Rady Programowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji łowickiej w Urzeczu z dnia 19.12.2014r. / nr XV.**
 - Podsumowanie i omówienie wyjazdów na „trening ekonomiczny” za miesiąc listopad 2014 zrealizowany w W TZ w Urzeczu.
 - Wniosek o „trening ekonomiczny” za miesiąc grudzień 2014r.
 - Rozpatrzenie wniosku o przyznanie premii świątecznej uczestnikom w miesiącu grudniu w ramach „treningu ekonomicznego”.
 - Ocena roczna uczestników od I do XII 2014r.
 - Ważność orzeczenia uczestników.

3.4 Powiatowa Społeczna Rada do Spraw Osób Niepełnosprawnych

Podstawą prawną do działania Rady stanowi ustawa z dn. 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010r. Nr 214, poz. 1407 z późn. zm.).

Powiatową Społeczną Radę do Spraw Osób Niepełnosprawnych powołuje i odwołuje Starosta, spośród zgłoszonych kandydatów. Składa się ona z 5 osób powołanych wśród przedstawicieli działających na terenie powiatu łowickiego, organizacji pozarządowych, fundacji oraz przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego. Kadencja Rady trwa 4 lata. Przewodniczący Rady jest wybierany przez jej członków. Na jego wniosek Rada wybiera spośród swoich członków wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.

Powiatowa Społeczna Rada do Spraw Osób Niepełnosprawnych została powołana Zarządzeniem Nr 24/2011 Starosty łowickiego z dnia 10.10.2011r.

Powiatowa Rada jest organem opiniodawczo-doradczym.

Do jej zakresu działania należy:

- inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do:
 - integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
 - realizacji praw osób niepełnosprawnych.
- opiniowanie projektów uchwał i programów przyjmowanych przez radę powiatu pod kątem ich skutków dla osób niepełnosprawnych.

3.5 Współdziałanie z łódzkim Oddziałem PFRON w zakresie realizacji programów celowych Funduszu

Pracownicy działu pomocy osobom niepełnosprawnym prowadzą stałą współpracę z Oddziałem PFRON w Łodzi. W roku ubiegłym dzięki szerokiemu rozpropagowaniu informacji nt. programów celowych Funduszu oraz zaangażowaniu w bezpośrednią pomoc w wypełnianiu wniosków i gromadzeniu odpowiednich dokumentów, niepełnosprawni mieszkańcy naszego powiatu weszli w posiadanie nowoczesnego sprzętu komputerowego, wózków inwalidzkich o napędzie elektrycznym.

Do zadań PCPR należy również utrzymywanie stałych merytorycznych kontaktów z Funduszem w zakresie sprawozdawczości oraz rozliczania i przekazywania środków finansowych.

3.6 Współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ściśle współpracuje z organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych, które w procesie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych odgrywają istotną rolę. Organizacje te tworzą tzw. „trzeci sektor” działając na obszarze pomiędzy administracją państwową, a osobą niepełnosprawną, jako ważne podmioty współtworzące społeczeństwo obywatelskie.

Przedstawiciele organizacji pozarządowych zasiadają w Powiatowej Społecznej Radzie ds. Osób Niepełnosprawnych.

3.7 Realizacja powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych

W 2014 roku opracowano „Powiatowy Program Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych na lata 2014-2020”. Celem strategicznym programu jest podjęcie i realizacja działań, które doprowadzą do stworzenia warunków pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym i gospodarczym oraz upowszechnienie im dostępu do różnorodnych form rehabilitacji społecznej i zawodowej.

W 2014 roku kontynuowano realizację przyjętego Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych. Wśród celów i zadań są również zadania wymienione w niniejszym sprawozdaniu.

3.8. Program „Aktywny Samorząd”

Powiat łowicki w 2014 roku przystąpił do realizacji pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”. Bezpośrednim realizatorem programu było Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu.

Program obejmował następujące obszary wsparcia dla osób niepełnosprawnych:

1. Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną i zawodową.

W tym:

- a) Obszar A – likwidacja bariery transportowej:**
 - zadanie 1: pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu;
 - zadanie 2: pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B.
- b) Obszar B – likwidacja barier w dostępie do uczestniczenia w społeczeństwie informacyjnym:**
 - zadanie 1: pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania;
 - zadanie 2: dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania.
- c) Obszar C – likwidacja barier w poruszaniu się:**
 - zadanie 1: pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym;
 - zadanie 2: pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym;

- zadanie 3: pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości;
- zadanie 4: pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny (co najmniej na III poziomie jakości).

d) Obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej.

2. Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

Powiat łowicki otrzymał środki finansowe PFRON przeznaczone na realizację w/w zadań w wysokości **258 728,00zł**

Do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu wpłynęło 36 wniosków na kwotę **409 372,13zł**. Z czego: - podpisano 20 umów.

Wyplacono dofinansowanie dla 20 osób na łączną kwotę 157 975,00zł w ramach obszarów:

Moduł	Obszar	Zadanie	Liczba osób, którym wypłacono dofinansowanie	Kwota
<u>Moduł I:</u> Likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną i zawodową	<u>Obszar A:</u> Likwidacja bariery transportowej	<u>Zadanie 1:</u> Pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu	0	0
		<u>Zadanie2:</u> Pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B	0	0
	<u>Obszar B:</u> Likwidacja barier w dostępie do uczestnictwa w społeczeństwie informacyjnym	<u>Zadanie1:</u> Pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania	1	4 496,00
		<u>Zadanie 2:</u> Dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania	0	0

	<u>Obszar C:</u> Likwidacja barier w poruszaniu się	<u>Zadanie 1:</u> Pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym	4	69 244,00
		<u>Zadanie 2:</u> Pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym	1	2 000,00
		<u>Zadanie 3:</u> Pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości,	2	53 460,00
		<u>Zadanie 4:</u> Pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny (co najmniej na II poziomie jakości)	0	0
	<u>Obszar D:</u> Pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej		0	0
<u>Moduł II:</u> Pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym			12	28 775,00
RAZEM			20	157 975,00

4. SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI PUNKTU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ PRZY PCPR W ŁOWICZU

Punkt Interwencji Kryzysowej realizuje zadania powiatu w zakresie specjalistycznego wsparcia i przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

W bieżącym roku specjaliści dyżurujący w Punkcie Interwencji Kryzysowej ogółem udzielili 275 porad dla 336 osób, (w tym 127 z terenów wiejskich), w tym:

- psycholog - 172 porady,
- prawnik – 44 porady,
- pracownik socjalny w okresie od 1 marca 2014r. – 28 porad. Założono 2 Niebieskie Karty, które przekazano do właściwego Zespołu Interdyscyplinarnego,
- psychoterapeuta rodziny w okresie od 1 września 2014r. – 31 porad.

W miesiącach lipiec i sierpień w PIK była planowa przerwa urlopową, w tym czasie dyżurował tylko psycholog.

Psycholog dodatkowo wspierał rodziny zastępcze, dzieci w nich umieszczone i pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych. Uczestniczył w ocenie kandydatów do sprawowania funkcji rodziny zastępczej oraz zespołach oceniających dzieci umieszczone w pieczy zastępczej.

Informacje dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz możliwości wsparcia przekazywane były także przez pracowników socjalnych PCPR w godzinach urzędowania PCPR.

Należy zauważyć, że coraz więcej osób, szczególnie dzieci potrzebuje wsparcia psychologa.

Pracownik socjalny PCPR jest członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego przy MOPS w Łowiczu co ma pozytywny wpływ na współpracę instytucji i organizacji pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy oraz usprawnienie przepływu informacji o przypadkach wystąpienia takich zjawisk i podjęcie wspólnych działań.

4.1 Sprawozdanie z realizacji programów korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie

W okresie od 18 sierpnia do 6 listopada 2014r. realizowany był program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy w rodzinie, na który dotację PCPR otrzymała z Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego. Program prowadzony był w warunkach izolacji w Zakładzie Karnym w Łowiczu. Udział w programie rozpoczęło 9 mężczyzn. Jeden z nich musiał zrezygnować, bowiem opuścił ZK ze względu na zmianę środka zapobiegawczego na dozór elektroniczny. 8 mężczyzn ukończyło program.

Pomimo nawiązania współpracy z sądem, policją i ośrodkami pomocy społecznej oraz licznymi rozmowami z klientami Punktu Interwencji Kryzysowej w Łowiczu nie udało się programem korekcyjno-edukacyjnym objąć osób stosujących przemoc w rodzinie z warunkowym zawieszeniem wykonania kary lub ujętych w „Niebieskich Kartach”.

Realizowany w 2014 roku program edukacyjno-korekcyjny dla sprawców przemocy w rodzinie prowadzony był przez grupę specjalistów: pracownika socjalnego – koordynatora programu, prawnika i 2 psychologów – psychoterapeutów. Program obejmował 2 sesje indywidualne i 22 grupowe podzielone na blok edukacyjny i korekcyjny. Zajęcia prowadzone były w formie wykładów, ćwiczeń i warsztatów.

Zajęcia w łącznym wymiarze 72 godzin dydaktycznych prowadzone były dwa razy w tygodniu po trzy godziny dydaktyczne.

Po zakończeniu programu została przeprowadzona ewaluacja w postaci ankiet oceniających.

Środki finansowe przekazane na realizację programu zostały wydatkowane na wynagrodzenia, zakup materiałów piśmienniczych.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5. INFORMACJA O REALIZACJI WSPÓŁFINANSOWANEGO PRZEZ EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY PROJEKTU UMIEM WIĘCEJ W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI PRIORYTET VII, PODDZIAŁANIE 7.1.2

Projekt UMIEM WIĘCEJ realizowany był w edycji dwuletniej 2013-2014. W 2014r. pozyskane środki finansowe wydatkowano na realizację zaplanowanych działań, a mianowicie:

Program Aktywności Lokalnej:

- ✓ usługi wspierające aktywizację edukacyjną – zajęcia wyrównawcze (korepetycje) dla młodzieży 15-18 lat – 12 osób,
- ✓ 10 dniowy wyjazdowy kurs podstawowa obsługa komputera z zabiegami rehabilitacyjnymi dla 20 osób niepełnosprawnych,
- ✓ vouchery na zakup usług społecznych dla 20 osób niepełnosprawnych,
- ✓ sześciomiesięczne staże u pracodawcy dla 2 osób,
- ✓ indywidualne doradztwo zawodowe.

Osoby niepełnosprawne – zadanie aktywna integracja:

- ✓ zorganizowanie dla 66 osobowej grupy niepełnosprawnych plus 8 opiekunów turnusu rehabilitacyjnego z programem aktywności zawodowej oraz indywidualnego wsparcia psychologicznego, wraz z pokryciem kosztów transportu i wyposażenia na turnus,
- ✓ kurs prawa jazdy kat. B. dla 3 osób niepełnosprawnych.

Rodziny zastępcze, wychowankowie rodzin zastępczych, itp. – aktywna integracja:

- ✓ grupowe i indywidualne doradztwo zawodowe,
- ✓ grupowe warsztaty komunikacji interpersonalnej,
- ✓ grupowe i indywidualne poradnictwo prawne,
- ✓ poradnictwo rodzinne indywidualne i grupowe,
- ✓ warsztaty zakładanie własnej działalności gospodarczej,
- ✓ wypłata 5 świadczeń na zagospodarowanie w formie rzeczowej,
- ✓ kurs prawa jazdy kat. B. dla pełnoletnich wychowanków – 6 osób,
- ✓ specjalistyczne szkolenie dla rodzin zastępczych – „Jak wychowywać dziecko zranione dziecięcą traumą rozwojową?” (20 osób),
- ✓ warsztaty integracyjno-szkoleniowe dla rodzin zastępczych,
- ✓ szkolenie makijaż-wizaż, vouchery na zakup usług społecznych – 8 osób.

W ramach zadania „działania o charakterze środowiskowym” zorganizowano m.in.: piknik integracyjny i wyjazd na basen dla dzieci z rodzin zastępczych oraz 2 wycieczki: integracyjną weekendową wycieczkę do Zakopanego z jednodniowym zwiedzaniem Słowacji i integracyjną weekendową wycieczkę do Wrocławia. Dla wszystkich uczestników projektu zakupiono upominki,

które zostały wręczone podczas spotkania podsumowującego projekt.

W ramach powstałych oszczędności zorganizowano konferencję „Rodzinnie” dla rodzin zastępczych i osób zajmujących się tą problematyką – pracownicy socjalni, kuratorzy sądowi, pedagodzy szkolni, itp. Pozostała kwota oszczędności została zaplanowana do wydatkowania w okresie 01.01-30.04.2015r. – zgoda Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi na przedłużenie realizacji projektu w oparciu o oszczędności i dodatkowe środki finansowe.

Wartość projektu w 2015r. - 268 556,76zł.

Wartość projektu w latach 2008-2014

Lp.	Rok	Wartość projektu wg umowy		ogółem
		dotacja	wkład własny	
1.	2008	80 036,89	9 389,80	89 426,69
2.	2009	355 845,71	41 747,27	397 592,98
3.	2010	381 282,60	44 731,48	426 014,08
4.	2011	551 854,53	64 742,71	616 597,24
5.	2012	552 502,85	64 818,77	617 321,62
6.	2013	575 625,86	67 531,53	643 157,39
7.	2014	598 865,86	70 258,00	669 123,86
Ogółem		3 096 014,30	363 219,56	3 459 233,86

W roku 2014r. wydatkowano na realizację projektu UMIEM WIĘCEJ – 582 365,87zł, w tym: wkład własny – 53 887,41zł.

6. DZIAŁALNOŚĆ POWIATOWEGO ZESPOŁU DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W ŁOWICZU

Informacje ogólne. Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łowiczu został powołany Zarządzeniem Starosty Łowickiego w 1999r., jako zadanie z zakresu administracji rządowej. Celem działania zespołu jest realizacja zadań z zakresu orzekania o niepełnosprawności, orzekania o stopniu niepełnosprawności, orzekania o wskazaniach do ulg i uprawnień oraz wydawanie kart parkingowych osobom mającym znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania, a także placówkom, zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych, mających znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się.

Do zadań zespołu należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności, o wskazaniach do ulg i uprawnień,
- 2) przyjmowanie wniosków o wystawienie legitymacji osoby niepełnosprawnej i wniosków o wydanie karty parkingowej,
- 3) wydawanie zawiadomień o konieczności uzupełnienia braków formalnych, o konieczności uzupełnienia dokumentacji medycznej, o terminie posiedzenia składu orzekającego, o nierozpatrzeniu sprawy w terminie, zawiadomień o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania, zawiadomień o przestaniu odwołania do organu drugiej instancji,
- 4) wydawanie orzeczeń o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności, o wskazaniach do ulg i uprawnień,
- 5) wydawanie orzeczeń o umorzeniu postępowania,
- 6) wydawanie orzeczeń o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności w postępowaniu odwoławczym w wyniku samokontroli,
- 7) udzielanie informacji o trybie i zasadach działania w zakresie postępowania orzeczniczego i odwoławczego,
- 8) przyjmowanie i przesyłanie do Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Łódzkim odwołań od wydanych orzeczeń,
- 9) wystawianie skierowań na badanie specjalistyczne wykonywane w Wojewódzkim Zespole,
- 10) wydawanie kart parkingowych.

Powiatowy Zespół orzeka na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego albo, za ich zgodą, na wniosek ośrodka pomocy społecznej. Wnioski najczęściej składane są dla następujących celów: uzyskania świadczeń rodzinnych, w tym zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych, możliwość zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakładach pracy, głównie w zakładach pracy chronionej, na otwartym rynku pracy na stanowiskach dostosowanych do potrzeb i możliwości, dla celów szkolenia w związku z niemożnością wykonywania zawodu wyuczonego z powodu niepełnosprawności, pobierania świadczeń socjalnych z pomocy społecznej, uczestniczenia w warsztatach terapii zajęciowej, korzystania ze środków finansowych PFRON (m.in. możliwość dofinansowania do uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych, dofinansowania do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych i innych, refundacja składek na ubezpieczenie społeczne rolników), możliwość ubiegania się o kartę parkingową, wskazanie zamieszkiwania w oddzielnym pokoju, a także możliwość korzystania z innych ulg i uprawnień, przysługujących osobom niepełnosprawnym (ulgi komunikacyjne i telekomunikacyjne, zwolnienia

od opłat abonamentowych za radio i telewizję, możliwość odliczenia niektórych wydatków od dochodu, udziały w projektach współfinansowanych ze środków UE). Wojewoda po zasięgnięciu opinii starostów ustala obszar działania powiatowego zespołu, który może obejmować swoim zasięgiem więcej niż jeden powiat oraz siedziby wyjazdowych składów orzekających w powiatach, w których nie powołano zespołu. Wydatki związane z tworzeniem i działalnością zespołów pokrywane są ze środków finansowych budżetu państwa. Wydatki te mogą być również pokrywane ze środków finansowych jednostek samorządu terytorialnego. Nadzór nad orzekaniem sprawuje Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, bezpośredni nadzór nad zespołem pełni wojewoda.

Starosta przedkłada wojewodzie kwartalne informacje o realizacji zadań i wystawia legitymację dokumentującą niepełnosprawność lub stopień niepełnosprawności. W powiatowym zespole w łowiczu zadania te wykonuje przewodniczący zespołu, działając z upoważnienia starosty.

Zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych zespół obsługuje Elektroniczny System Monitoringu Osób Orzekanych o Niepełnosprawności (EKSMOON), w którym przetwarza się dane osobowe.

Kadra zespołu.

W 2014r. zatrudnione były dwie osoby w pełnym wymiarze czasu pracy: przewodnicząca zespołu i pracownik administracyjny oraz powołanych było 9 lekarzy o następujących specjalizacjach: rehabilitacji medycznej, neurologii, ortopedii, psychiatrii, okulistyki, chorób wewnętrznych, otorynolaryngologii oraz pediatrii, a także sekretarz, psycholog, pedagog, pracownicy socjalni i doradcy zawodowi, z którymi zawarte były umowy cywilno-prawne. Członkowie zespołu pracowali w składach orzekających, których skład ustalał przewodniczący zespołu w zależności od schorzenia zasadniczego i chorób współistniejących, różnego typu zaburzeń, wieku osoby i celu wskazanego we wniosku.

Struktura organizacyjna zespołu.

Z dniem 12 lutego 2014r. Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łowiczu został wyodrębniony organizacyjnie spoza struktur Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu Uchwałą Nr 539/2014 Zarządu Powiatu Łowickiego w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu. Tym samym zostały spełnione zalecenia pokontrolne zawarte w Wystąpieniu pokontrolnym Wojewody Łódzkiego z dnia 18 czerwca 2010r. oraz zawarte w Wystąpieniu pokontrolnym Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Łódzkim z dnia 27 października 2008r.

Zarządzeniem Nr 7/2014 Starosty Łowickiego z dnia 12 lutego 2014 został ustalony Regulamin Organizacyjny Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łowiczu, w którym określono szczegółową organizację, zakres działania oraz tryb pracy zespołu.

Elementy wydania orzeczenia.

Na wydanie orzeczenia składały się następujące czynności: wstępna weryfikacja wniosku poprzez dokładną analizę dokumentacji medycznej i określenie czy jest ona wystarczająca do wydania orzeczenia, ewentualnie o jakie badania należy wniosek uzupełnić oraz określenie specjalności przewodniczącego składu orzekającego; wystawienie oceny stanu zdrowia na podstawie dokumentacji, badania podmiotowego i przedmiotowego, zgłoszenie ewentualnych uwag do protokołu z posiedzenia, podpisanie protokołu i orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, analiza ewentualnie złożonego odwołania.

Posiedzenia składów orzekających w znacznej większości odbywały się w siedzibie powiatowego zespołu. W sytuacji, gdy badanie przedmiotowe i podmiotowe osoby orzekanej było niezbędne do prawidłowego wydania orzeczenia, a osoba z powodu długotrwałej i nierokującej poprawy choroby była niezdolna stawić się na badanie, organizowany był skład wyjazdowy do miejsca pobytu osoby.

W 2014r. odbyło się 6 posiedzeń wyjazdowych składów orzekających.

Stawki wynagrodzeniowe brutto za wydanie 1 orzeczenia wynosiły w 2014r. odpowiednio:

Lekarz orzecznik przewodniczący lub konsultant	31,00zł	62,00 (skład wyjazdowy)
Psycholog	17,00zł	
Pedagog	17,00zł	
Doradca zawodowy	17,00zł	
Pracownik socjalny	15,00zł	20,00zł (skład wyjazdowy)

Liczba wniosków i wydanych orzeczeń.

	Liczba wniosków	Liczba orzeczeń
dla dzieci do 16r. ż.	109	107
dla dorosłych i osób po 16r. ż	877	772

Liczba i sposób rozpatrzenia odwołań

Od orzeczeń wydanych przez zespół odwołały się 113 osoby (w tym 3 osoby po terminie przysługującym do odwołania), 111 odwołań przesłano do drugiej instancji, 2 sprawy zostały rozpatrzone w ramach samokontroli, 2 sprawom WZON przywrócił termin i rozpatrzył odwołanie, w 1 przypadku omówił przywrócenia terminu do odwołania.

WZON rozpatrzył odwołania w następujący sposób:

	Orzeczenia rozpatrzone przez powiatowy zespół w ramach samokontroli	Utrzymano w mocy	Uchylono w części	Uchylono w całości	Uchylono w całości i przekazano do ponownego rozpatrzenia przez zespół powiatowy	Uchylono w całości i umorzono postępowanie przed zespołem powiatowym	Inny sposób zakończenia postępowania odwoławczego: pozostawiono bez rozpoznania, zgon uchybienie terminu	Razem
dzieci do 16r. ż. i dorośli razem	2	69	15	15	0	0	12	113 rozpatrzonych

Liczba legitymacji i kart parkingowych.

Wydano 322 legitymacje osób niepełnosprawnych, w tym 39 osobom przed 16-tym rokiem życia i 283 osobom powyżej 16 roku życia.

Wydano 38 kart parkingowych osobom niepełnosprawnym, w tym 1 kartę placówce, zajmującej się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych, mających znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się.

Koszty utrzymania.

Otrzymane środki i wykonanie z budżetu					
Wojewody		Powiatu		Ogółem	
Plan:	Wykonanie:	Plan:	Wykonanie:	Plan:	Wykonanie:
113 644,00	113 664,00	84 400,00	71 908,10	198 044,00	185 552,10
Wykorzystanie w %	100%	Wykorzystanie w %	85,20%	Wykorzystanie w %	93,69%

W 2014r. dofinansowanie zespołu przez powiat wyniosło 38,75% w stosunku do środków wydatkowanych ogółem.

Kontrole.

W dniach od 18 lutego do 20 marca 2014r. w powiatowym zespole została przeprowadzona przez upoważnionych przez Wojewodę Łódzkiego członków Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Łódzkim kontrola kompleksowa, która obejmowała kontrolę orzeczeń, co do ich zgodności z zebranymi dokumentami i przepisami dotyczącymi orzekania o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności oraz kontrolę prawidłowości i jednolitości stosowania przepisów, standardów i procedur postępowania w sprawach dotyczących orzekania.

W wystąpieniu pokontrolnym z dnia 27 maja 2014r. Wojewoda Łódzki zawarła następujące zalecenia formalnoprawne:

1. Poprawne dokonywanie aktualizacji zarządzeń Starosty Łowickiego.
2. Dokładne edytowanie ocen psychologicznych i o stanie zdrowia oraz odnotowywanie w protokole z posiedzenia, iż zostały uzupełnione akta o dokumentację medyczną.
3. Podjęcie starań o zmianę siedziby powiatowego zespołu lub pozyskanie co najmniej jednego dodatkowego pomieszczenia dla przewodniczącej zespołu.

Zalecenia merytoryczne:

1. Wypełnianie ocen funkcjonowania społecznego z właściwymi sformułowaniami i wpisywanie wszystkich wymaganych informacji.
2. Wypełnianie ocen pedagogicznych i psychologicznych w sposób rzetelny.
3. W przypadku ocen pediatrycznych dzieci orzekanych o niepełnosprawności kontrolujący zalecili zwrócenie szczególnej uwagi na dokładniejsze opisywanie badania przedmiotowego i podmiotowego.

Kontrolujący pozytywnie ocenili działalność powiatowego zespołu w Łowiczu, a stwierdzone nieprawidłowości pod względem formalnoprawnym oraz w ocenach o stanie zdrowia, jak i nieprawidłowości w ocenach pozostałych specjalistów nie mają wpływu na ogólną ocenę funkcjonowania powiatowego zespołu, gdyż w żadnym wypadku nie doszło do naruszeń prawa w zakresie przedmiotu kontroli.

7. SPRAWOZDANIE FINASOWE Z WYKONANIA BUDŻETU POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W ŁOWICZU ZA 2014 ROK

Klasyfikacja budżetowa				Plan (po zmianach)	Wydatki wykonane
Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa paragrafu		
1	2	3	4	5	6
852	85201 (placówki opiek.-wych.)	3110	Świadczenia z budżetu państwa	100 000,00	86 468,50
	Razem			100 000,00	86 468,50
	85204 (rodziny zastępcze)	3110	Świadczenia z budżetu państwa	1 346 039,40	1 229 448,07
		3119	Świadczenia z budżetu państwa	76 258,00	53 887,41
		4010	Wynagrodzenia osobowe	77 853,28	70 865,71
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4 303,00	4 297,72
		4110	Ubezpieczenia społeczne	43 873,74	34 918,58
		4120	Fundusz Pracy	6 363,65	4 990,19
		4170	Bezosobowy fundusz płac	154 000,00	134 707,38
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	2 966,40
		4300	Zakup usług pozostałych	9 900,00	3 450,45
	Razem			1721591,07	1 539 531,91
	85205 (zadania w zakresie przemocy w rodzinie)	4110	Ubezpieczenia społeczne	3 893,00	2 807,72
		4120	Fundusz Pracy	556,00	348,02
		4170	Bezosobowy fundusz płac	35 810,00	28 480,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 271,00	2 270,99
		4370	Opłaty telefonii stacjonarnej	1 500,00	635,81
	Razem			44 030,00	34 542,54
	85218 (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie)	3117	Świadczenia finansowane z budżetu państwa	34 858,74	34 858,74
		3119	Świadczenia finansowane z budżetu państwa	1 846,26	1 846,26

		4010	Wynagrodzenia osobowe	327 500,00	327 495,73
		4017	Wynagrodzenia osobowe	66 569,03	66 569,03
		4019	Wynagrodzenia osobowe	3 525,77	3 525,77
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20 997,00	20 966,71
		4110	Ubezpieczenia społeczne	56 716,00	54 909,69
		4117	Ubezpieczenia społeczne	15 257,60	15 257,60
		4119	Ubezpieczenia społeczne	808,10	808,10
		4120	Fundusz Pracy	8 100,00	6 376,42
		4127	Fundusz Pracy	1 398,88	1 398,88
		4129	Fundusz Pracy	74,08	74,08
		4170	Bezosobowy fundusz płac	4 800,00	4 800,00
		4177	Bezosobowy fundusz płac	62 233,85	60 679,54
		4179	Bezosobowy fundusz płac	3 296,15	3 216,85
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24 700,00	24 670,13
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	63 952,80	39 387,78
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	3 386,91	2 064,00
		4267	Zakup energii	569,82	0
		4269	Zakup energii	30,18	0
		4280	Zakup usług zdrowotnych	400,00	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	37 702,00	35 076,96
		4307	Zakup usług pozostałych	387 772,76	281 147,79
		4309	Zakup usług pozostałych	20 523,77	14 898,33
		4350	Zakup dostępu do sieci Internet	750,00	455,54
		4357	Zakup dostępu do sieci Internet	759,76	288,58
		4359	Zakup dostępu do sieci Internet	40,24	15,30

		4370	Opłaty telefonii stacjonarnej	6 500,00	5 956,91
		4377	Opłaty telefonii stacjonarnej	949,70	481,32
		4379	Opłaty telefonii stacjonarnej	50,30	25,51
		4400	Wynajem powierzchni biurowych	17 280,00	17 280,00
		4407	Wynajem powierzchni biurowych	1 823,42	1 671,45
		4409	Wynajem powierzchni biurowych	96,58	88,55
		4410	Podróże służbowe	300,00	293,20
		4430	Różne opłaty i składki	160,00	152,83
		4437	Różne opłaty i składki	284,91	166,20
		4439	Różne opłaty i składki	15,09	8,80
		4440	ZFŚS	15 862,00	15 862,00
		4700	Szkolenia pracowników	2 420,00	2420,00
		Razem		1 194 311,70	1 045 594,58
853	85321 (ZON)	4010	Wynagrodzenia osobowe	77 990,00	71 328,24
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4 620,12	4 620,12
		4110	Ubezpieczenia społeczne	14 628,88	14 361,75
		4120	Fundusz Pracy	1 743,00	1 700,42
		4170	Bezosobowy fundusz płac	42 613,00	41 521,88
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15 590,00	15 588,10
		4300	Zakup usług pozostałych	38 439,00	34 085,15
		4350	Zakup dostępu do sieci Internet	420,00	405,18
		4370	Opłaty telefonii stacjonarnej	2 000,00	1 941,26
			Razem		198 044,00
	85324 (PFRON)	4010	Wynagrodzenia osobowe	3 900,00	3 900,00

		4110	Ubezpieczenia społeczne	672,00	671,58
		4120	Fundusz Pracy	96,00	61,25
		4170	Bezosobowy fundusz płac	3 500,00	3 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 788,00	6 744,02
		4300	Zakup usług pozostałych	17 962,00	17 962,00
	Razem			32 918,00	32 838,85
	85334 (Pomoc dla repatriantów)	3110	Świadczenia finansowane z budżetu państwa	42 386,00	42 386,00
	Razem			42 386,00	42 386,00
RAZEM				3 333 280,77	2 966 914,48

8. INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ „BORÓWEK” W 2014 ROKU

Informacja została przygotowana przez Dom Pomocy Społecznej „Borówek” w ramach realizacji „Planu pracy” Komisji Zdrowia i Opieki Społecznej, Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli w 2015 roku.

I. Położenie i infrastruktura DPS „Borówek”

Nieruchomości DPS „Borówek” położone są w Borówku na działkach o numerach: 256, 258, 382, 257, o łącznej powierzchni 9,2 ha, dla których w Sądzie Rejonowym w Łowiczu prowadzona jest księga wieczysta: KW nr 23720. W łącznej powierzchni działek grunty rolne stanowią 6,23 ha, w tym 3,30 ha to grunty orne. Pozostała powierzchnia działek to łąki i nieużytki oraz 2,97 ha terenu mieszkalnego wraz z parkiem zabytkowym.

Budynki i budowle.

1. Budynki, ich ilość i przeznaczenie:

- budynki mieszkalne 5 szt.;
- budynek mieszkalno-usługowe 1 szt. (część mieszkalna jest nieużytkiem, część usługową zajmuje pralnia);
- budynki garażowo-magazynowe 3 szt.;
- obora (nieużytek) 1 szt.;
- chlewnia 1 szt.;
- hydrofornia i agregatornia 1 szt.;
- portiernia 1 szt.;
- kaplica (nieużytek) 1 szt.

Łączna ilość budynków: **14 szt.**

2. Budowle:

- oczyszczalnia ścieków (bioblok) – wydajność 50 m³/dobę;
- piwnica (ziemianka).

3. Powierzchnia zabudowy, użytkowa i kubatura:

- budynek „A” (dworek): 542 m² / 539,8 m² / 3.946 m³;
- budynek „B” (mieszkalny): 534 m² / 1.670 m² / 8.974 m³;
- budynek „C” (kuchnia, stołówka, magazyn): 312,5 m² / 485,35 m² / 2.047 m³;
- budynek „D” (pralnia): 189 m² / 301,56 m² / 1.234 m³;
- budynek „E” (mieszkalny): 244,4 m² / 358,8 m² / 1.498 m³;
- budynek „F” (mieszkalny): 360,88 m² / 551,93 m² / 2.706,6 m³;
- chlewnia z paszarnią i kotłownią: 368 m² / 315 m² / 1.147 m³;
- portiernia: 23,52 m² / 20,1 m² / 72,9 m³;
- hydrofornia i agregatornia: 104,88 m² / 86,2 m² / 550,6 m³;
- magazyn ogrodnika: 16,1 m² / 10,6 m² / 56,42 m³;
- obora: 147,46 m² / 147,46 m² / 560,35 m³;

- magazyn-garaż: 114 m² / 102 m² / 383 m³;
- magazyn-skład: 111,4 m² / 102,1 m² / 465 m³;
- kaplica: 60,35 m² / 60,35 m² / 181,05 m³;

Łączna powierzchnia użytkowa budynków – **4.930,43 m²**:

- powierzchnia 3 730 m² wymaga codziennego sprzątania, użycia chemicznych środków czystości oraz środków dezynfekcyjnych;
- powierzchnia 4 000 m² (10 400 m³) wymaga całodobowego ogrzewania w okresie niskich temperatur.

Warunki mieszkaniowe:

Ilość miejsc zakwaterowania, pokoi, WC, miejsc kąpielowych				
Budynek mieszkalny oznaczony literą:	B	E	F	Razem
Ilość miejsc:	79 = 23+28+28	23 = 7+16	33 = 15+18	135
Ilość pokoi:	40	12	18	70
Pokoje jednoosobowe:	1 = 1+0+0	5 = 2+3	9 = 5+4	15
Pokoje dwuosobowe:	39 = 11+14+14	4 = 2+2	6 = 2+4	49
Pokoje trzyosobowe:	0	3 = 0+3	3 = 2+1	6
Ilość WC	48 = 14+17+17	7 = 3+4	8 = 4+4	63
Ilość pkt kąpielowych	25 = 10+9+6	7 = 3+4	8 = 4+4	40

Zaopatrzenie w energię elektryczną:

- Możliwy maksymalny pobór energii elektrycznej w ciągu roku, liczony w oparciu o moc zainstalowanych urządzeń, to **403 356 KWh**, w tym zawarto możliwe zużycie energii w ciągu miesiąca przez:
 - pralnię – 13 660 KWh;
 - oczyszczalnię, kotłownię, portiernię, podgrzewacze wody – 9 441 KWh;
 - kuchnię – 7 452 KWh;
 - windę i ogrzewanie elektryczne maszynowni windy – 3 060 KWh.
- Zużycie energii elektrycznej w 2014r. – **267890 KWh**.
- Zastępcze źródło energii elektrycznej stanowi agregat prądowórczy o mocy 120 kVA
 - generator napędzany silnikiem „Jelcza” (SW 680).

Zaopatrzenie w wodę:

Zaopatrzenie w wodę odbywa się z wodociągu gminnego. Posiadamy dwa punkty ujęcia i pomiaru ilości pobranej wody. Pierwszy punkt pomiaru obejmuje budynki A, B, C, D, E oraz znajdujące się obok budowle; drugi punkt pomiaru obejmuje budynek F i gospodarstwo rolne. W 2014r. zużyto łącznie **9 929 m³** wody. Dzielne zużycie wody w przeliczeniu na jednego mieszkańca DPS „Borówek” wyniosło 0,2 m³, tj. 200 litrów. W tej ilości zużytej wody mają udział także pracownicy oraz gospodarstw rolne.

Zapotrzebowanie kotłowni węglowej na paliwo w 2014r.:

- zużycie węgla – 137 806 kg;
- zużycie miału węglowego – 135 305 kg;
- łączne zużycie węgla i miału węglowego – **273 111 kg.**

Działalność pralni:

Średnia miesięczna ilość prania – 4 500 kg; co stanowi 1,16 kg prania dziennie przypadającego na jednego mieszkańca DPS „Borówek”. W tej ilości zawarta jest także odzież robocza pracowników.

Działalność kuchni:

- kuchnia była czynna codziennie od godz. 6.30 do godz. 19.30;
- przygotowywała i wydawała 3 podstawowe posiłki wraz z drugim śniadaniem i podwieczorkiem dla około 130 osób;
- średni koszt produktów użytych na jeden całodzienny posiłek wyniósł około 7,5zł;;
- średni wydatek na jeden całodzienny posiłek wyniósł 6,78zł;
- wartość energetyczna całodziennego posiłku była nie mniejsza niż średnio 2 600 kcal.

II. Budżet

Układ wykonawczy wydatków w 2014r., przedstawiony według ich rodzajów i zaangażowanych kwot, zamieszczony jest w tablicy nr 2.1.

Tablica 2.1

Układ wydatków DPS „Borówek” w 2014 roku			
Lp.	§	Rodzaje wydatków*	Kwota (wzł.)
1	2	3	4
1	3020	Wydatki osobowe niezależne	13 493
2	4010	Wynagrodzenia osobowe	2 471 800
3	4040	Nagroda roczna tzw. „13”	189 787
4	4110	Składki na ZUS	455 616
5	4120	Składki na ZFP	52 884
6	4210	Zakup mat. i wyposażenia	269 803
7	4220	Zakup żywności	321 935
8	4230	Zakup leków	20 000
9	4260	Zakup energii	167 899

10	4270	Zakup usług remontowych	14 555
11	4280	Zakup usług zdrowotnych	5 829
12	4300	Zakup pozostałych usług	29 849
13	4350	Zakup dostępu do Internetu	600
14	4360	Połączenia tel. komórkowym	1 200
15	4370	Połączenia tel. Stacjonarnym	2 400
16	4410	Delegacje	47
17	4430	Pozostałe opłaty i składki	15 500
18	4440	ZFŚS	118 509
19	4480	Podatek od nieruchomości	6.259
20	4500	Podatek rolny	951
21	4520	Opłata na rzecz budżetu j.s.t.	552
22	4700	Szkolenia pracowników	1 880
23	4780	Składka na FEP	24 802
24	6050	Inwestycje	12 343
25	6060	Zakupy inwestycyjne	0
RAZEM:			4 198 493

Analizując tablicę nr 2.1 wyszczególniono takie informacje, jak:

1. Średni miesięczny koszt zatrudnienia jednego pracownika wynosił **3 271zł**.
2. Średnia miesięczna kwota przeznaczona na utrzymanie placówki oraz na świadczenie usług jej mieszkańcom, w przeliczeniu na jednego mieszkańca, wynosiła **563zł**.
3. Utrzymanie infrastruktury oraz zapewnienie funkcjonowania placówki, w tym świadczenie usług jej mieszkańcom, było prowadzone w ramach 20,85% ogólnej kwoty zaplanowanej na wszystkie wydatki, tj. **875 386zł**. Pozostałe 79,15% tej kwoty, tj. **3 323.107zł**, pochłonęły wydatki dotyczące zatrudnienia pracowników. Taki podział środków finansowych w DPS-ach nie jest wskazany, nie jest oceniany jako „dobra praktyka”. Zarządzających DPS-ami uznali, że „dobrą praktyką” podziału środków finansowych na wydatki w placówkach takich jak nasza jest podział: 3 do 7; a więc 30% środków finansowych przeznacza się na wydatki dotyczące utrzymania placówki, w tym świadczenie usług jej mieszkańcom, natomiast pozostałe 70% przeznacza się na koszty zatrudnienia.
4. Średnia miesięczna płaca zasadnicza, przypadająca na jeden etat, wynosiła **2 423zł**.
5. Miesięczna wysokość dotacji wojewódzkiej dla jednego mieszkańca, umieszczonego w placówce według „starych zasad”, wyniosła **1 715zł**.

Środki finansowe zaplanowane na realizację wydatków określonych w tablicy nr 2.1 pochodzą ze źródeł finansowania wykazanych w tablicy nr 2.2, w której przedstawiono również wysokość uzyskanych lub otrzymanych kwoty.

Tablica 2.2

Źródła finansowania wydatków DPS		
Środki finansowe od Mieszkańców, gmin i Powiatu (zł)	Środki finansowe z budżetu państwa - dotacja Wojewody (zł)	Łączna kwota wydatków (1 + 2) (zł)
1	2	3
2 716 858	1 581 635	4 198 493

Zaplanowany i wykonany przez DPS „Borówek” dochód jest przedstawiona w tablicy nr 2.3.

Tablica 2.3

Dochód zaplanowany i wykonany				
Dochód zaplanowany zł	Dochód wykonany zł	Dochód z opłat za pobyt w DPS zł	Dochód pozostały zł	Wskaźnik wykonania dochodu %
1	2	3	4	5
2 397 000	2 439 589	2 417 046	22 543	101,8

Różnica pomiędzy kwotą zapisaną w kol. 1 tablicy nr 2.2 i kwotą zapisaną w kol. 2 tablicy nr 2.3 wynosi 277 269zł. Różnica ta określa kwotę, jaką Powiat łowicki dodatkowo wyasygnował z własnych środków finansowych na wydatki DPS „Borówek”.

Kwoty wydatków DPS „Borówek” z ostatnich lat są przedstawione w tablicy nr 2.4. Z tej tablicy wynika, że wydatki w 2014 roku stanowiły 101,2% wydatków w roku 2013 i 99,9% wydatków wykonanych w 2012 roku.

Tablica 2.4

Wydatki DPS „Borówek” w poszczególnych latach						
Rok	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Kwota (zł)	3 229 141	3 701 469	3 971 267	4 201 669	4 149 379	4 198 493

Przedstawiając wydatki DPS „Borówek” w ujęciu ogólnym wskazane jest aby w szczególności odnieść się do przeprowadzonego zamówienia publicznego na dostawę energii elektrycznej obejmującego wszystkie podmioty podległe Starostwu Powiatowemu w łowiczu.

Z tablicy nr 2.5 wynika, że tak przeprowadzone postępowanie o zamówienie publiczne pozwoliło DPS-owi „Borówek” zaoszczędzić w wydatkach na energię elektryczną w ciągu 2014 roku kwotę około 8 126,00zł. To potwierdza, iż dobrze przeprowadzone zamówienie publiczne zawsze przynosi wymierne korzyści.

Tablica 2.5

Wydatki DPS „Borówek” na energię elektryczną w latach:						
Rok	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Kwota (zł)	139 247	180 865	174 033	185 950	176 937	167 899

Ustalony na 2014r. średni miesięczny koszt utrzymania jednego mieszkańca w DPS „Borówek” wynosił 2 764zł. Taki „koszt” wymagał, aby ogólna kwota zapisana w planie wydatków DPS „Borówek” w 2014r. była nie mniejsza niż 4 311 840zł. – faktycznie dysponowaliśmy kwotą niższą o 96 839zł

III. Pracownicy

Zatrudnienie w DPS „Borówek” było organizowane w ramach posiadanego limitu etatów. Wykorzystanie etatów jest przedstawione w tablicy nr 3.1. Istniejąca organizacja zatrudnienia nie zapewniła jednoznacznego wskaźnika zatrudnienia – 0,5 w grupie pracowników terapeutyczno-opiekuńczych. W 2014 roku wskaźnik zatrudnienia w grupie pracowników terapeutyczno-opiekuńczych wynosił 0,446 – wyznaczony 58 etatami w tej grupie pracowników. Wymagany wskaźnik zatrudnienia w grupie pracowników terapeutyczno-opiekuńczych będzie jednoznacznie osiągnięty, jeżeli zatrudnienie będzie organizowane na 65 etatach.

Tablica 3.1

Zatrudnienie w DPS „Borówek” – etaty i ich wykorzystanie					
Kategoria zatrudnienia	Stanowisko	Ilość etatów	Etaty wykorzystane	Ilość kobiet	Ilość mężczyzn
Kierujący jednostką	Dyrektor	1	1	0	1
	Główny księgowy	1	1	1	0
	Kierownik działu	2	2	2	0
Terapia i opieka	Pielęgniarka	5,5	5,5	6	0
	Opiekun	28	28	24	5
	Instruktor terapii	3	3	3	0
	Pokojowa	17	17	16	1
Specjaliści	Pracownik socjalny	3	3	3	0
	Kapelan	0,5	0,5	0	1
Personel biurowy	Księgowy	1	1	1	0
	Inspektor	2	2	2	0
	Magazynier	1	1	1	0
Pracownicy gospodarczy i obsługi	Kierowca – zaopatr.	2	2	0	2
	Kucharz	7	7	6	1
	Konserwator	4	4	0	4
	Palacz co	4	4	0	4
	Pracznica	3	3	3	0
RAZEM		85	85	68	19

*Wartości liczbowe odpowiadają stanowi na dzień 31 grudnia

Wykorzystanie czasu pracy – ilość godzin przepracowanych, jest przedstawione w tablicy nr 3.2

Tablica 3.2

*Wykorzystanie czasu pracy w DPS „Borówek”			
Norma czasu pracy do przepracowania	Czas faktycznie przepracowany	Czas nieprzepracowany	Wykorzystanie czasu pracy w %
1	2	3	4
174 064	145 165,5	28 898,5	83,40

*Czas pracy przedstawiony w godzinach

Przyczyny nieobecności w pracy i ich wymiar mający wpływ na wskaźnik wykorzystania czasu pracy jest przedstawiony w tablicy nr 3.3.

Tablica 3.3

*Wykaz nieobecności w pracy i jej wymiar								
Delegacje	Zwolnienie lekarski płatne przez:		Zwolnienie lekarskie na członka rodziny	Urlop okolicznościowy	Urlop wypoczynkowy	Opieka nad dzieckiem do 14 lat	NN	Urlop macierzyński/dod.macierzyński /rodzicielski
	Zakład	ZUS						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
276	2 968	5 160	216	152	18 236	336	34,5	1 520

*Wartości liczbowe określają godziny.

IV. Mieszkańcy

DPS „Borówek” dysponuje 130. miejscami stałego pobytu oraz 5. miejscami czasowego pobytu. Liczba osób przebywających w DPS „Borówek” oraz podmioty dotujące ich pobyt są przedstawiona w tablicy nr 4.1.

Tablica 4.1

Liczba osób umieszczonych w DPS „Borówek” w podziale na płeć i źródła dotowania ich pobytu*				
Mężczyźni	Kobiety	Dotowani przez Wojewodę	Dotowani przez samorządy	Ogółem (2 + 3)
1	2	3	4	5
87	43	72	58	130

Mieszkańcy DPS „Borówek” są względnie młodymi osobami, co przedstawione zostało w tablicy nr 4.2.

Tablica 4.2

Liczba Mieszkańców DPS „Borówek” w podziale na określoną rozpiętość wiekową*				
19-40	41-60	61-74	75 i więcej	Razem (1+2+3+4)
1	2	3	4	5
26	58	40	6	130

Rejony kraju, z których przybyły osoby do DPS „Borówek”, są przedstawione w tablicy nr 4.3

Tablica 4.3

Liczba Mieszkańców przybyłych z określonego rejonu kraju		
pow. łowicki	woj. łódzkie	pozostały rejon
39	66	25

Źródła dochodów otrzymywanych przez mieszkańców DPS „Borówek”, w ramach których są wnoszone opłaty za pobyt w placówce w wysokości nie większej niż 70 % tych dochodów, przedstawiono w tablicy nr 4.4.

Tablica 4.4

Źródła dochodów Mieszkańców				Dotowani przez Wojewodę	Dotowani przez gminy (w tym rodziny)
Emerytura	Renta	Zasiłek	Brak		
1	2	3	4	5	6
20	87	23	0	72	58

Wykorzystanie miejsc zakwaterowania w 2014r. zmierzone w osobodniach jest przedstawione w tablicy nr 4.5.

Tablica 4.5

Osobodni wykorzystania miejsc w DPS „Borówek”				Wykorzystanie miejsc (kol.2/kol.1) %
Osobodni zaplanowane	Osobodni wykorzystane	Osobodni żywienia	Osobodni nieobecności (kol.2-kol.3)	
1	2	3	4	5
47 450	47 582	45 552	2 030	100,3

Przybycia i odejścia z DPS „Borówek” w 2014r., w wymiarze ilościowym i przyczynowym, są przedstawione w tablicy nr 4.6. Należy podkreślić, że w 2014r. ilość „odejść” jest na względnie niskim poziomie w porównaniu do odejść w ostatnio minionych latach.

Tablica 4.6

Ruch mieszkańców DPS „Borówek” w ciągu roku					
Ubyli				Przybyli do DPS	Oczekują na umieszczenie w DPS
Zgon	Środowisko	Inny dps	Razem		
1	2	3	4	5	6
4	1	2	7	8	6*

* 4 osoby nie posiadają decyzji na umieszczenie w DPS

V. Kontrole

W 2014 roku w DPS „Borówek” zostały przeprowadzone 4 kontrole przez podmioty z zewnątrz. Kontrole przeprowadzili:

1. Sędzia Sądu Rejonowego w Łowiczu.

- Kontrola przeprowadzona w dniu 4 listopada 2014r.. Objęła okres od 12 października 2012r. do 31 października 2014r.. Nie stwierdzono uchybień skutkujących wydaniem zaleceń pokontrolnych.

2. Starostwo Powiatowe w Łowiczu.

- Kontrola gospodarki finansowej, przeprowadzona w dniach od 30 kwietnia do 30 maja 2014r.. W czasie kontroli stwierdzono nieprawidłowości:
 - niewłaściwe dokonanie zapłaty za prowizje bankowe;
 - niezgodność kwot na decyzjach ustalających odpłatność z kwotami wpływającymi na rachunek bankowy – 6 przypadków;
 - rejestr nieobecności mieszkańców w DPS zawiera nieuzupełnione pola;
 - błędnie dokonany zwrot opłaty za pobyt w DPS.

O podjętych działaniach w celu usunięcia powyższych nieprawidłowości poinformowany został Starosta łowicki pismem z dnia 24 września 2014r.

3. Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Łodzi.

- Kontrola sanitarno-porządkowa, stan sanitarno-techniczny, czystość bieżąca, postępowanie z odpadami, postępowanie z bielizną, przestrzeganie zakazu palenia na terenie kontrolowanego obiektu przeprowadzona dnia 21 stycznia 2014r.. W czasie kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, uwag nie wniesiono.

4. Inspektor Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi Oddział w Skierniewicach.

- Kontrola przeprowadzona w dniach 9, 13,14 stycznia i 14 lutego 2014r.. W wyniku kontroli wniesiono o:
 - dostarczenie pracownikom ochrony stóp spełniające zasadnicze wymagania dla środków ochrony indywidualnej;
 - przekazanie pracownikom instrukcji użytkowania środków ochrony indywidualnej;
 - przeprowadzenia szkolenia okresowego pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych w formie instruktażu;
 - zaktualizowanie instrukcji eksploatacji nr SZBil-8 instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej wody i urządzeń grzewczych;

O sposobie wykonania powyższych wniosków poinformowano Wnioskodawcę pismem z dnia 07.02.2014r..

VI. Skargi

W 2014r. nie wniesiono skarg na działalność Domu Pomocy Społecznej „Borówek”.

VII. Plan pracy

Na podstawie § 9 Księgi Systemu Kontroli Zarządczej wprowadzonej Zarządzeniem nr 26/2011 Dyrektora DPS „Borówek” z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie systemu kontroli zarządczej

zostały wyznaczone cele do realizacji w 2014 roku. Na ich podstawie został opracowany „Plan pracy” dla DPS „Borówek” na 2014 roku, w którym zawarto szczegółowe cele/zadania, planowane mierniki (nazwa miernika i jego wartość), wymagane zasoby finansowe i osobowe oraz wskazania właścicieli celów/zadań.

Każdy cel/zadanie został poddany identyfikacji ryzyka, w którym określono obszar ryzyka, opis zidentyfikowanego ryzyka, stosowane aktualne systemy kontrolne, analizę siły oddziaływania, analizę prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka oraz analizę istotności ryzyka. W odpowiedzi określiliśmy naszą reakcję na ryzyko, a także priorytety kierownictwa.

Szczegółowe sprawozdanie z realizacji zadań ujętych w „Planie pracy” na 2014 rok zostanie sporządzone w lutym 2015 roku, zgodnie z załącznikiem do Księgi Systemu Kontroli Zarządczej i harmonogramem terminów sporządzania dokumentów.

Wyznaczone do osiągnięcia w 2014 roku cele strategiczne to:

1. Zapewnić mieszkańcom DPS „Borówek” świadczenie usług bytowych na poziomie nie niższym niż obowiązujący standard.
2. Zapewnić mieszkańcom DPS „Borówek” świadczenie usług opiekuńczych i pielęgnacyjnych na poziomie nie niższym niż obowiązujący standard.
3. Zapewnić mieszkańcom DPS „Borówek” świadczenie usług wspomagających na poziomie nie niższym niż obowiązujący standard.
4. Utrzymać infrastrukturę DPS „Borówek” na poziomie wymaganym i oczekiwanym, między innymi na poziomie wymaganym przez prawo.
5. Stanowiska pracy wyposażyć w urządzenia, sprzęt i materiały.
6. Zapewnić bezpieczeństwo na terenie DPS „Borówek”.
7. Wykonać zaplanowane dochody.
8. Zrealizować zadanie inwestycyjne p.t. „Przystosowanie budynku B Domu Pomocy Społecznej „Borówek” do przepisów ochrony przeciwpożarowej.
9. Sporządzić plan zamówień publicznych dla DPS „Borówek”.
10. Dokonać okresowej oceny kwalifikacji pracowników DPS „Borówek”.

Cele strategiczne zaplanowano osiągnąć poprzez realizację celów taktycznych, operacyjnych oraz zadań na właściwych szczeblach zarządzania. Łącznie wyznaczono 28 zadań określonych nazwą miernika ich realizacji i jego zaplanowaną wartością. W zdecydowanej większości cele zostały osiągnięte, osiągnięto zaplanowane wartości przypisanych im mierników.

Nie osiągnięto następujących celów:

Numer celu/zadania	Określenie celu/zadania	Planowany miernik		Wymagane zasoby finansowe/osobowe	Właściciel celu/zadania i jego podpis
1	2	3	4	5	6
5.3	Wyposażyć stanowisko pracy pielęgniarki w gabinecie zabiegowym w zestaw komputerowe i w oprogramowanie	Ilość zestawów liczonych w sztukach	1	4.200zł	Agnieszka Brynkiewicz – kierownik działu T-O.

	obsługujące to stanowisko pracy.				
5.4	Zwiększyć ilość szaf do przechowywania odzieży pracowników, w tym odzieży roboczej lub ochronnej.	Ilość szaf mierzona w sztukach	9	6.000zł	Agnieszka Brynkiewicz – kierownik działu T-O.
8.1	Zrealizować zadanie inwestycyjne p.t. „Przystosowanie budynku „B” Domu Pomocy Społecznej „Borówek” do przepisów ochrony przeciwpożarowej”.	Wartość zadania Wyłoniony wykonawca Protokół odbioru robót	133.000zł Zawarta umowa na wykonanie Sporządzony protokół odbioru robót	140.000zł Dział A-G	Władysław Grzywacz – dyrektor.

Informację opracował:
Władysław Grzywacz
Dyrektor DPS „Borówek”